



Laidiens: 27.01.2006., Nr. 17

Ministru kabineta noteikumi Nr.71

Rīgā 2006.gada 24.janvārī (prot. Nr.5 53.§)

Valsts informācijas sistēmu attīstības projektu uzraudzības kārtība

Izdoti saskaņā ar Valsts informācijas sistēmu likuma 4.panta otro daļu

- 1.Noteikumi nosaka valsts informācijas sistēmu attīstības projektu uzraudzības kārtību.
- 2.Valsts informācijas sistēmas attīstības projektā (turpmāk — projekts) ietver pasākumus, kuru īstenošanai ir noteikts laiks un piešķirti līdzekļi (neatkarīgi no to finansēšanas avotiem), lai nodrošinātu:
 - 2.1.normatīvajos aktos noteikto funkciju izpildei nepieciešamās informācijas apriti, lietojot valsts informācijas sistēmu (turpmāk — sistēma);
 - 2.2. sistēmas darbību integrētās valsts informācijas sistēmas ietvaros;
 - 2.3. sistēmas drošību;
 - 2.4. sistēmas informatīvo pakalpojumu pieejamību un kvalitāti.
- 3.Sistēmas pārzinis, kurš ir atbildīgs par konkrētā projekta īstenošanu (turpmāk—atbildīgā institūcija), iesniedz Īpašu uzdevumu ministra elektroniskās pārvaldes lietās sekretariātā (turpmāk — sekretariāts):
 - 3.1.projekta aprakstu (1.pielikums) — 10 darbdienu laikā pēc līdzekļu piešķiršanas projekta īstenošanai;
 - 3.2.pārskatu par projekta īstenošanu (2.pielikums), kurā atspoguļo stāvokli projekta īstenošanā attiecīgā perioda beigās, — 10 darbdienu laikā pēc attiecīgā pārskata perioda beigām;
 - 3.3. projekta noslēguma pārskatu (3.pielikums) — 10 darbdienu laikā pēc projekta pabeigšanas.
- 4.Šo noteikumu 3.punktā minētos dokumentus var aizpildīt elektroniski un iesniegt sekretariātā elektroniskā dokumenta veidā, ievērojot Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” minētās prasības.
5. Šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētā pārskata periods ir:
 - 5.1. seši mēneši no projekta īstenošanas sākuma;
 - 5.2. nākamie seši mēneši no iepriekšējā pārskata perioda beigām;

5.3. laikposms no projekta īstenošanas sākuma līdz projekta īstenošanas beigām, ja tas ir mazāks par sešiem mēnešiem;

5.4. laikposms no iepriekšējā pārskata perioda beigām līdz projekta īstenošanas beigām, ja tas nav mazāks par vienu mēnesi.

6. Ja pēc izmaiņām, kas saistītas ar projektu, projekta aprakstā sniegtā informācija kļuvusi nepilnīga vai nepatiesa, atbildīgā institūcija piecu darbdienu laikā pēc attiecīgo izmaiņu spēkā stāšanās dienas iesniedz sekretariātā precizētu projekta aprakstu.

7. Sekretariāts ir tiesīgs pieprasīt atbildīgajai institūcijai papildu informāciju par projektu, ja informācija, kas iesniegta saskaņā ar šo noteikumu 3. punktu, ir neprecīza vai nepilnīga, kā arī pārbaudīt projekta īstenošanas rezultātus projekta norises vietā.

8. Sekretariāts 10 darbdienu laikā pēc pārskata par projekta īstenošanu saņemšanas izvērtē tajā sniegto informāciju par projektu un sniedz atbildīgajai institūcijai atzinumu par projekta īstenošanu (turpmāk — atzinums).

9. Atbildīgā institūcija 10 darbdienu laikā pēc atzinuma saņemšanas saskaņo ar sekretariātu izmaiņas, kas veicamas projektā, lai novērstu atzinumā norādītos trūkumus.

10. Sekretariāts ne retāk kā reizi gadā iesniedz izskatīšanai Ministru kabinetā ziņojumu par īstenotajiem projektiem un priekšlikumus par valsts informācijas sistēmu attīstību.

11. Projektu uzraudzību īsteno, izmantojot līdzekļus, kas valsts budžetā kārtējam gadam paredzēti šim mērķim.

Ministru prezidenta vietā — veselības ministrs *G.Bērziņš*

Īpašu uzdevumu ministrs elektroniskās pārvaldes lietās *J.Reirs*

Redakcijas piebilde: noteikumi stājas spēkā ar 2006.gada 28.janvāri.

Valsts informācijas sistēmu attīstības projekta apraksts

1. Projekta nosaukums

2. Projekta kods _____

3. Ziņas par atbildīgo institūciju:

3.1. nosaukums _____

3.2. adrese _____

4. Ziņas par atbildīgās institūcijas kontaktpersonu:

4.1. vārds, uzvārds _____

4.2. amats _____

4.3. tālruņa numurs _____

4.4. elektroniskā pasta adrese _____

5. Problēmas, kuras ir paredzēts atrisināt, īstenojot projektu

6. Projekta mērķis

7. Projekta uzdevums

8. Projekta īstenošanas laiks (norādīt datumu, mēnesi un gadu):

8.1. projekta īstenošanas sākums _____

8.2. projekta īstenošanas beigas (plānotās) _____

9. Projekta finansējums

Nr. p.k.	Finansējuma avoti	Finansējuma apmērs (tūkst. latu)
Kopā:		

10. Ziņas par plānotajiem projekta pasākumiem

Nr. p.k.	Pasākums	Finansējuma apmērs (tūkst. latu)	Sasniedzamais skaitliskais rezultāts	Izpildes termiņi	Izpildītāji
1	2	3	4	5	6

11. Projekta īstenošanas riska faktori

--

12. Projekta nozīme integrētas valsts informācijas sistēmas attīstībā

--

13. Projekta nozīme attiecīgās nozares attīstībā

--

14. Projekta nozīme tautsaimniecības attīstībā

--

15. Atbildīgās institūcijas vadītāja paraksts, tā atšifrējums un parakstīšanas datums

--

Īpašu uzdevumu ministrs
elektroniskās pārvaldes lietās

J.Reirs