



Laidiens: 08.07.2005., Nr. 106

Ministru kabineta noteikumi Nr.491

Rīgā 2005.gada 5.jūlijā (prot. Nr.38 7.§)

Komersantu — darbiekārtošanas pakalpojumu sniedzēju licencēšanas un uzraudzības kārtība

Izdoti saskaņā ar Bezdarbnieku un darba meklētāju atbalsta likuma 4.panta sesto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka to komersantu licencēšanas un uzraudzības kārtību, kuri sniedz darbiekārtošanas pakalpojumus Latvijā, valsts nodevas apmēru par licences darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanai (turpmāk — licence) saņemšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju) un valsts nodevas maksāšanas kārtību.
2. Komersants ir tiesīgs sniegt darbiekārtošanas pakalpojumus (konsultēšana darbiekārtošanas jautājumos, informēšana par brīvajām darba vietām, iekārtošana darbā vai citi nodarbinātību veicinoši pakalpojumi), ja tas ir saņēmis Nodarbinātības valsts aģentūras (turpmāk — aģentūra) izsniegtu licenci (pielikums).
3. Aģentūras izsniegta licence nav nepieciešama komersantam, kas ir reģistrējies citā Eiropas Savienības dalībvalstī un ir tiesīgs sniegt darbiekārtošanas pakalpojumus saskaņā ar tās normatīvajiem aktiem, ja darbiekārtošanas pakalpojumi Latvijā netiek sniegti pastāvīgi.
4. Komersantam, kas darbiekārtošanas pakalpojumus vēlas sniegt, lai iekārtotu personas darbā Latvijā vai lai iekārtotu personas darbā citās valstīs, attiecīgā pakalpojuma sniegšanai katrā valstī nepieciešama atsevišķa licence.
5. Licences derīguma termiņš ir trīs gadi no dienas, kad pieņemts lēmums par licences izsniegšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju).
6. Lēmumu par licences izsniegšanu, licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju), licences darbības apturēšanu vai licences anulēšanu pieņem aģentūras izveidota licencēšanas komisija.
7. Licencēšanas komisijas sastāvā ir ne mazāk kā pieci komisijas locekļi — aģentūras pārstāvji un pa vienam pārstāvim no Ārlietu ministrijas, Iekšlietu ministrijas, Labklājības ministrijas un Valsts darba inspekcijas.
8. Licencēšanas komisijas sēdē piedalās komersants vai viņa pilnvarots pārstāvis. Aģentūra ne vēlāk kā piecas darbdienu pirms licencēšanas komisijas sēdes nosūta komersantam rakstisku uzaicinājumu uz sēdi (norāda uzaicināšanas iemeslu).
9. Aģentūra uzrauga darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanu, ne retāk kā reizi gadā pārbaudot komersantu tā darbības vietā. Pārbaucē rezultātus aģentūra iesniedz licencēšanas komisijā.

10. Komersants maksā valsts nodevu par licences saņemšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju). Valsts nodevas apmērs (likme) par licences saņemšanu ir 100 latu, par licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju) — 10 latu. Ieņēmumus no valsts nodevas ieskaita valsts pamatbudžetā.

II. Licences saņemšanai nepieciešamie dokumenti

11. Komersants, kas vēlas saņemt licenci (turpmāk — pretendents), iesniedz aģentūrā šādus dokumentus:

11.1. iesniegumu licences saņemšanai. Iesniegumā norāda:

11.1.1. pretendenta firmu, juridisko un darbības vietas adresi, tālruņa numuru, mājas lapas adresi internetā vai e-pasta adresi;

11.1.2. valsti, kurā paredzēts sniegt darbiekārtošanas pakalpojumu;

11.1.3. ārvalsts darbiekārtošanas institūcijas (turpmāk — ārvalsts partneris) firmu, juridisko un darbības vietas adresi, tālruņa numuru, mājas lapas adresi internetā vai e-pasta adresi, ja darbiekārtošanas pakalpojumus paredzēts sniegt ārvalstī;

11.2. komersanta reģistrācijas apliecības kopiju;

11.3. Datu valsts inspekcijas izsniegtu personas datu apstrādes sistēmas reģistrācijas apliecības kopiju;

11.4. pretendenta un klienta parauglīgumu, kurā nosaka:

11.4.1. līguma priekšmetu;

11.4.2. pušu pienākumus un tiesības;

11.4.3. līguma darbības laiku;

11.4.4. darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanas un saņemšanas kārtību;

11.4.5. pušu atbildību, ja netiek pildītas līguma saistības.

12. Lai saņemtu licenci darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanai Latvijā, pretendents papildus šo noteikumu 11.punktā minētajiem dokumentiem iesniedz aģentūrā pretendenta un darba devēja parauglīgumu par sadarbību darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanā.

13. Lai saņemtu licenci darbiekārtošanas pakalpojumu sniegšanai ārvalstī, pretendents papildus šo noteikumu 11.punktā minētajiem dokumentiem iesniedz aģentūrā kompetentas ārvalsts institūcijas izsniegta dokumenta kopiju, kas apliecina, ka ārvalsts partneris ir tiesīgs sniegt darbiekārtošanas pakalpojumus attiecīgajā ārvalstī.

14. Ja atbilstoši šiem noteikumiem vairāku licenču saņemšanai iesniedzami identiski dokumenti, pretendents tos iesniedz tikai vienā eksemplārā.

15. Dokumentus licences saņemšanai iesniedz valsts valodā. Dokumentu tulkojumu apliecina dokumentu un to tulkojumu tiesiskumu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu.

16. Iesniedzot dokumentu kopijas (izņemot šo noteikumu 13.punktā minēto dokumentu), uzrāda to oriģinālus.

17. Pretendents, iesniedzot dokumentus licences saņemšanai, rakstiski apliecina, ka tam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu.

III. Licences derīguma termiņa pagarināšanai (pārreģistrācijai) nepieciešamie dokumenti

18. Ja komersants, kurš saņēmis licenci (turpmāk — licences saņēmējs), vēlas pagarināt tās derīguma termiņu (pārreģistrēt licenci), tas ne vēlāk kā 30 darbdienu pirms licences derīguma termiņa beigām iesniedz aģentūrā šādus dokumentus:

18.1. iesniegumu licences derīguma termiņa pagarināšanai (pārreģistrācijai). Iesniegumā norāda:

18.1.1. licences saņēmēja firmu, juridisko un darbības vietas adresi, tālruņa numuru, mājas lapas adresi internetā vai e-pasta adresi;

18.1.2. valsti, kurā paredzēts sniegt darbiekārtošanas pakalpojumus;

18.1.3. ārvalsts partnera firmu, juridisko un darbības vietas adresi, tālruņa numuru, mājas lapas adresi internetā vai e-pasta adresi, ja darbiekārtošanas pakalpojumus paredzēts sniegt ārvalstī;

18.2. citus šo noteikumu 11., 12. un 13.punktā minētos dokumentus, ja tajos norādītās ziņas ir mainījušās vai beidzies dokumenta derīguma termiņš.

19. Iesniedzot dokumentus licences derīguma termiņa pagarināšanai (pārreģistrācijai), licences saņēmējs ievēro šo noteikumu 14., 15., 16. un 17.punktā noteiktās prasības.

IV. Dokumentu izskatīšana un licences izsniegšana

20. Aģentūra pārbauda iesniegtajos dokumentos norādītās ziņas un nodod dokumentus izskatīšanai licencēšanas komisijas sēdē.

21. Ja iesniegtajos dokumentos norādītās ziņas ir nepilnīgas, aģentūra pieprasa, lai pretendents (licences saņēmējs) iesniedz nepieciešamos dokumentus vai ziņas, un pēc to saņemšanas nodod dokumentus izskatīšanai licencēšanas komisijas sēdē.

22. Licencēšanas komisija 30 darbdienu laikā pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas pieņem lēmumu par licences izsniegšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju) vai lēmumu par atteikumu izsniegt licenci vai pagarināt licences derīguma termiņu. Ja kompetentas ārvalsts institūcijas izsniegtajā dokumentā noteikts, ka ārvalsts partneris ir tiesīgs sniegt darbiekārtošanas pakalpojumus attiecīgajā ārvalstī uz laiku, kas ir īsāks par trim gadiem, licencēšanas komisija pieņem lēmumu par licences izsniegšanu vai licences derīguma termiņa pagarināšanu (pārreģistrāciju) uz minētajā dokumentā noteikto termiņu.

23. Licencēšanas komisija pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt licenci vai pagarināt licences derīguma termiņu (pārreģistrēt licenci) šādos gadījumos:

23.1. pretendents (licences saņēmējs) nav iesniedzis aģentūrā šo noteikumu prasībām atbilstošus dokumentus;

23.2. konstatēts, ka pretendents (licences saņēmējs) sniedzis nepatiesas vai maldinošas ziņas;

23.3. licences saņēmējs nav pildījis šo noteikumu 31.punktā noteiktos pienākumus.

24. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas aģentūra par to rakstiski paziņo pretendenta (licences saņēmēja). Paziņojumā par atteikumu izsniegt licenci vai pagarināt licences derīguma termiņu (pārreģistrēt licenci) norāda atteikuma iemeslu, kā arī norāda, ka pretendenta (licences saņēmēja) ir tiesības pēc tam, kad ir novērsti atteikuma iemesli, atkārtoti iesniegt dokumentus licences saņemšanai vispārējā kārtībā.

25. Pamatojoties uz licencēšanas komisijas lēmumu par licences izsniegšanu, aģentūra izsniedz licenci. Licenci paraksta licencēšanas komisijas priekšsēdētājs, un to apstiprina ar aģentūras zīmogu.