



Laidiens: 27.05.2005., Nr. 84

Ministru kabineta noteikumi Nr.328

Rīgā 2005.gada 10.maijā (prot. Nr.28 41.§)

Valsts aģentūras “Maksātnespējas administrācija” nolikums

Izdoti saskaņā ar Publisko aģentūru likuma 8.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts aģentūra “Maksātnespējas administrācija” (turpmāk — aģentūra) ir tieslietu ministra pārraudzībā esoša valsts iestāde.
2. Aģentūras darbības mērķis ir īstenot valsts politiku maksātnespējas procesa jautājumos, aizsargāt darbinieku intereses to darba devēju maksātnespējas gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā īstenot valsts un sabiedrības interešu aizsardzību maksātnespējas jautājumos.

II. Aģentūras funkcijas, uzdevumi un tiesības

3. Aģentūra veic likumā “Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā” un likumā “Par uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību maksātnespēju” noteiktās funkcijas, kā arī:
 - 3.1. sedz maksātnespējas procesa administrācijas izmaksas;
 - 3.2. pārstāv valsts intereses maksātnespējas procesos.
4. Lai īstenotu noteiktās funkcijas, aģentūra veic šādus uzdevumus:
 - 4.1. izstrādā administratoru apmācības programmas;
 - 4.2. organizē to personu apmācību, kuras vēlas iegūt administratora sertifikātu;
 - 4.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizē pārbaudījumus administratora sertifikāta saņemšanai;
 - 4.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniedz un anulē administratora sertifikātu vai pagarina tā darbības termiņu;
 - 4.5. pēc nejaušības principa izvēlas un iesaka tiesai sertificētu administratora kandidātu katram konkrētam maksātnespējas procesam;
 - 4.6. pārbauda administratora darbības likumību maksātnespējas procesā;
 - 4.7. izskata sūdzības par administratoru lēmumiem un rīcību;
 - 4.8. pieņem un izskata maksātnespējīgo darba devēju administratoru pieteikumus par darbinieku prasījumu apmierināšanu;

- 4.9. lemj par darbinieku prasījumu apmierināšanu no darbinieku garantiju fonda līdzekļiem;
- 4.10. pieņem un izskata administratoru pieteikumus par maksātnespējas procesu administrācijas izmaksu segšanu;
- 4.11. lemj par naudas līdzekļu piešķiršanu maksātnespējas procesa administrācijas izmaksu segšanai;
- 4.12. apmierināto darbinieku prasījumu un segto maksātnespējas procesa administrēšanas izdevumu apmērā īsteno kreditora prasījuma tiesības pret maksātnespējīgiem uzņēmumiem un uzņēmēj sabiedrībām;
- 4.13. apkopo un sniedz priekšlikumus ar maksātnespējas procesu saistīto tiesību aktu pilnveidošanai;
- 4.14. organizē metodisko un informatīvo materiālu izstrādi un izdošanu maksātnespējas procesa jautājumos;
- 4.15. izveido un uztur maksātnespējas procesa administratoru datu bāzi un nodrošina administratoru datu publisku pieejamību;
- 4.16. nodrošina aģentūras rīcībā esošo personas datu un citas informācijas aizsardzību;
- 4.17. sadarbojas ar ārvalstu un starptautiskajām institūcijām, kā arī nodrošina savstarpēju informācijas apmaiņu aģentūras darbības jomā;
- 4.18. sniedz šādus publiskos pakalpojumus:
 - 4.18.1. administratoru apmācība;
 - 4.18.2. administratoru apmācība atkārtotai sertificēšanai;
 - 4.18.3. administratoru pirmreizēja sertificēšana;
 - 4.18.4. administratoru atkārtota sertificēšana;
 - 4.18.5. administratora sertifikāta derīguma termiņa pagarināšana;
 - 4.18.6. administratora sertifikāta dublikāta izsniegšana;
 - 4.18.7. semināru organizēšana;
 - 4.18.8. juridisko konsultāciju sniegšana maksātnespējas procesa jautājumos;
- 4.19. veic citus uzdevumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un pārvaldes līgumu.

5. Aģentūrai ir šādas tiesības:

- 5.1. ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pieprasīt un bez maksas saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī no privātpersonām aģentūras funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;
- 5.2. pieprasīt un saņemt no administratoriem aģentūras funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamās ziņas un dokumentus;
- 5.3. pieprasīt administratoriem uzrādīt dokumentu oriģinālus un saņemt to norakstus administratora lēmumu un rīcības likumības pārbaudei;
- 5.4. pieprasīt un saņemt administratora darbības pārskatus;
- 5.5. pieprasīt un saņemt administratora paskaidrojumus par administratora lēmumiem un rīcību maksātnespējas procesā;
- 5.6. uzaicināt administratoru ierasties aģentūrā sniegt paskaidrojumu par maksātnespējas procesa gaitu;