



Laidiens: 13.05.2003., Nr. 70

Ministru kabineta noteikumi Nr.236

Rīgā 2003.gada 29.aprīlī (prot. Nr.23, 60.§)

Aizsardzības ministrijas nolikums

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Aizsardzības ministrija (turpmāk — ministrija) ir vadošā valsts pārvaldes iestāde valsts aizsardzības nozarē.
2. Ministrija ir tieši pakļauta aizsardzības ministram (turpmāk — ministrs).
3. Ministrija ir augstākā iestāde ministrijas padotībā esošajām valsts pārvaldes iestādēm.

II. Ministrijas funkcijas, uzdevumi un kompetence

4. Ministrijas funkcijas:
 - 4.1. izstrādāt valsts aizsardzības politiku;
 - 4.2. organizēt un koordinēt valsts aizsardzības politikas īstenošanu;
 - 4.3. veikt citas ārējos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.
5. Lai nodrošinātu funkciju izpildi, ministrija:
 - 5.1. nodrošina Nacionālo bruņoto spēku kaujas gatavību un atbilstību Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (turpmāk — NATO) militārajiem standartiem;
 - 5.2. sagatavo militāro draudu analīzi, izstrādā valsts aizsardzības koncepciju un valsts aizsardzības plānu;
 - 5.3. nodrošina valsts aizsardzībā iesaistītā personāla pārvaldi un militāro izglītību;
 - 5.4. sadarbojas ar NATO un citām starptautiskajām drošības un aizsardzības organizācijām valsts aizsardzības jomā;
 - 5.5. nodrošina Latvijas līdzdalību starptautiskajos drošības un aizsardzības pasākumos;
 - 5.6. vada Nacionālo bruņoto spēku mobilizāciju valsts apdraudējuma gadījumā;
 - 5.7. organizatoriski nodrošina Latvijas integrācijas NATO padomes darbību;
 - 5.8. organizē militārās izglītības un mācību procesu valsts aizsardzības sistēmā;

5.9. izstrādā vienotu valsts aizsardzības tehniskā nodrošinājuma un apgādes sistēmu;

5.10. organizē vides aizsardzības pasākumus ministrijas padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs un ministrijas valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos;

5.11. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina sociālās garantijas karavīriem;

5.12. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniedz ārvalstu bruņotajiem spēkiem atļauju bruņojuma ievēšanai Latvijas Republikā vai izvešanai no tās, veic ievestā bruņojuma uzskaiti un kontroli, apstiprina ārvalstu bruņoto spēku vienību personāla sarakstu pirms vienības ierašanās Latvijas Republikā;

5.13. veic citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

6. Ministrija:

6.1. izstrādā nozari reglamentējošo tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektus;

6.2. sniedz atzinumus par citu institūciju izstrādātajiem tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektiem;

6.3. ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos izdod administratīvos aktus;

6.4. nodrošina nozares politikas īstenošanu ministrijas padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs un valsts uzņēmēj sabiedrībās, kurās ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja;

6.5. sagatavo un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniedz priekšlikumus par valsts aizsardzībai nepieciešamo finansējumu no valsts budžeta, kā arī citu ar valsts aizsardzību saistītu normatīvajos aktos un attiecīgajos politikas plānošanas dokumentos paredzēto pasākumu īstenošanai un ministrijas uzdevumu veikšanai nepieciešamo finansējumu no valsts budžeta;

6.6. savas kompetences ietvaros pārstāv valsts intereses starptautiskajās organizācijās un Eiropas Savienības institūcijās;

6.7. valsts vārdā veic privāttiesiskus darījumus, kas nepieciešami ministrijas darbības nodrošināšanai;

6.8. veic funkciju izpildi, kā arī citas pārbaudes ministrijas padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs;

6.9. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām valsts pārvaldes iestādēm vienotas valsts politikas izstrādāšanā un īstenošanā;

6.10. informē sabiedrību par nozares politiku un ministrijas padotībā esošo iestāžu darbību, konsultējas ar nevalstiskajām organizācijām lēmuma pieņemšanas procesā, veicina sociālo dialogu jautājumos, kas saistīti ar politikas izstrādi un īstenošanu, kā arī iesaista sabiedrības pārstāvjus valsts pārvaldē.

7. Ministrijas tiesības:

7.1. ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pieprasīt un bez maksas saņemt no fiziskajām un privāto tiesību juridiskajām personām ministrijas uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentus;

7.2. iesaistīt nozares politikas jautājumu risināšanā ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, pašvaldību un citu institūciju pārstāvjus;

7.3. piedalīties starptautisku organizāciju rīkotajos pasākumos, noslēgt starptautiskās sadarbības līgumus un koordinēt starptautisko sadarbību;

7.4. veikt finanšu revīziju ministrijas padotībā esošajās valsts pārvaldes iestādēs;