



Laidiens: 10.01.2003., Nr. 5

Ministru kabineta noteikumi Nr.7

Rīgā 2003.gada 7.janvārī (prot. Nr.1, 22.§)

Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes nolikums

Izdoti saskaņā ar Personu apliecinošu dokumentu likuma 7.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde (turpmāk — pārvalde) ir Iekšlietu ministrijas pārraudzībā esoša valsts pārvaldes iestāde, kas īsteno valsts migrācijas un patvēruma politiku, nosaka personu tiesisko statusu valstī un nodrošina to uzskaiti, kā arī izsniedz personu apliecinošus un ceļošanas dokumentus.
2. Pārvalde ir juridiska persona. Tai ir zīmogs ar papildinātā mazā Latvijas valsts ģerboņa attēlu un pilnu pārvaldes nosaukumu, kā arī budžeta konts Valsts kasē.

II. Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un tiesības

3. Pārvaldei ir šādas galvenās funkcijas:
 - 3.1. īstenot valsts migrācijas un patvēruma politiku;
 - 3.2. noteikt personu tiesisko statusu valstī;
 - 3.3. veikt iedzīvotāju uzskaiti valstī;
 - 3.4. izsniegt personu apliecinošus un ceļošanas dokumentus.
4. Īstenojot valsts migrācijas un patvēruma politiku, pārvalde veic šādus uzdevumus:
 - 4.1. analizē migrācijas un patvēruma procesus;
 - 4.2. izskata jautājumus un pieņem lēmumus par:
 - 4.2.1. ielūgumu un izsaukumu apstiprināšanu;
 - 4.2.2. vīzu izsniegšanu, vīzu atteikumu, vīzu atcelšanu un vīzu anulēšanu;
 - 4.2.3. uzturēšanās atļauju izsniegšanu, pagarināšanu, reģistrēšanu, anulēšanu un atzīšanu par nederīgām;
 - 4.2.4. darba atļauju izsniegšanu ārvalstniekiem;
 - 4.3. izskata patvēruma pieteikumus un pieņem lēmumus par bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanu;

- 4.4. organizē repatriācijas darbu un pārvalda Repatriācijas fonda līdzekļus;
- 4.5. sniedz konsultācijas personām par izceļošanu uz pastāvīgu dzīvi ārvalstīs;
- 4.6. sadarbībā ar citām valsts un pašvaldību institūcijām kontrolē ārvalstnieku un bezvalstnieku ieceļošanu un uzturēšanos Latvijas Republikā;
- 4.7. izskata jautājumus un pieņem lēmumus par izbraukšanas rīkojumu un lēmumu par piespiedu izraidīšanu izsniegšanu, atcelšanu vai to izpildes atlikšanu;
- 4.8. atbilstoši kompetencei izskata jautājumus un pieņem lēmumus par ieceļošanas lieguma noteikšanu, atcelšanu vai samazināšanu;
- 4.9. atbilstoši kompetencei nodrošina patvēruma meklētāju izmitināšanu;
- 4.10. atbilstoši kompetencei sadarbībā ar citām valsts, pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām nodrošina bēgļu integrāciju.
5. Nosakot personu tiesisko statusu valstī, pārvalde izskata šādus jautājumus un pieņem atbilstošus lēmumus:
 - 5.1. par personu piederību Latvijas pilsoņu, nepilsoņu vai bezvalstnieku kopumam, izņemot gadījumus, ja par piederību Latvijas pilsoņu kopumam lemj Saeima vai Ministru kabinets;
 - 5.2. par Latvijas nepilsoņa un bezvalstnieka statusa zaudēšanu;
 - 5.3. par bēgļa un alternatīvā statusa piešķiršanu un zaudēšanu;
 - 5.4. par repatrianta statusa piešķiršanu un zaudēšanu.
6. Veicot iedzīvotāju uzskaiti valstī, pārvalde veic šādus uzdevumus:
 - 6.1. uztur un pilnveido vienotu automatizētu iedzīvotāju uzskaites sistēmu — Iedzīvotāju reģistru;
 - 6.2. iekļauj ziņas par personām Iedzīvotāju reģistrā atbilstoši viņu statusam un pārbauda sniegto ziņu patiesumu;
 - 6.3. aktualizē Iedzīvotāju reģistrā iekļautās ziņas;
 - 6.4. sniedz ziņas no Iedzīvotāju reģistra.
7. Lai nodrošinātu personas ar personu apliecinošiem un ceļošanas dokumentiem, pārvalde veic šādus uzdevumus:
 - 7.1. organizē personu apliecību izsniegšanu un izsniedz personu apliecības Latvijas pilsoņiem, nepilsoņiem, bēgļiem, patvēruma meklētājiem, ārvalstniekiem un bezvalstniekiem, kuri saņēmuši atļauju uzturēties Latvijas Republikā;
 - 7.2. organizē ceļošanas dokumentu izsniegšanu un izsniedz ceļošanas dokumentus Latvijas pilsoņiem, nepilsoņiem, bēgļiem un bezvalstniekiem, kuri saņēmuši atļauju uzturēties Latvijas Republikā;
 - 7.3. seko līdzi aktualitātēm pasaulē personu apliecinošu dokumentu izsniegšanas jomā un nodrošina Latvijas Republikai saistošajiem starptautiskajiem standartiem atbilstošu dokumentu ieviešanu;
 - 7.4. sagatavo priekšlikumus jaunu personu apliecinošu dokumentu ieviešanai vai esošo nomaiņai;
 - 7.5. veic personu apliecinošu un ceļošanas dokumentu uzskaiti;
 - 7.6. izsniedz repatrianta statusu apliecinošus dokumentus.
8. Lai paaugstinātu funkciju īstenošanas efektivitāti, pārvalde: