



Laidiens: 08.03.2002., Nr. 38

Ministru kabineta noteikumi Nr.94

Rīgā 2002.gada 5.martā (prot. Nr.10, 3.§)

Preču deklarēšanas un vienkāršotās muietošanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Muias likuma 1.panta vienpadsmito daļu,
132.panta trešo un ceturto daļu un 147.² pantu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā fiziskās un juridiskās personas deklarē preces muias iestādē, kārtību, kādā piemērojama vienkāršotā muietošana, vienkāršotās deklarēšanas veidus, kā arī vienkāršotās un prioritārās muietošanas kārtību precēm, kas paredzētas stihiskas nelaimes, avārijas vai katastrofas seku likvidēšanai.
2. Noteikumos noteikto kārtību, kas piemērojama visām muias procedūrām, piemēro arī preču atpakaļizvešanai.

2. Deklarēšanas kārtība

2.1. Rakstiskā muias deklarācija

3. Ražošanas iekārtu sastāvdaļas, kuras klasificē ar vienu Latvijas kombinētās nomenklatūras kodu, ir uzskatāmas par viena veida precēm.
4. Muias deklarāciju (turpmāk — deklarācija) ar parakstu apstiprina deklarētājs, princips vai deklarētāja vai principāla pilnvarotais pārstāvis (turpmāk — deklarētājs).
5. Deklarētājs ir atbildīgs par:
 - 5.1. muias iestādē iesniegtajā deklarācijā norādīto ziņu pareizību;
 - 5.2. pievienoto dokumentu (turpmāk — pavaddokumenti) autentiskumu;
 - 5.3. visu to saistību ievērošanu, kuras paredzētas, piemērojot deklarētajām precēm konkrētās muias procedūras.
6. Muias iestāde deklarāciju un pavaddokumentus uzglabā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja deklarētājs pavaddokumentu oriģinālus pieprasa citu darbību veikšanai, muias iestāde saglabā abpusēji apliecinātas pavaddokumentu kopijas. Muias iestāde nodrošina, lai minētie pavaddokumenti vēlāk netiktu izmantoti citiem nolūkiem kā vienīgi tiem, kas saistīti ar konkrētās preču partijas (sūtījuma) apjoma vai vērtības noteikšanu.
7. Deklarāciju iesniedz tajā muias iestādē, kurā uzrāda preces. To iesniedz, tiklīdz preces uzrādītas (preces fiziski nogādātas muias iestādē vai muias iestādes noteiktā vietā, un muias iestādei paziņots, ka preces ir tajā nogādātas).
8. Muias iestāde pēc deklarētāja lūguma pieņem deklarāciju pirms preču uzrādīšanas muias iestādē. Šādā gadījumā preces uzrādāmas muias iestādē 30 dienu laikā pēc deklarācijas iesniegšanas. Ja preces noteiktajā termiņā nav uzrādītas muias iestādē, deklarāciju uzskata par neiesniegtu un anulē.

9. Ja deklarētājs pēc saskaņošanas ar muitas iestādi deklarāciju iesniedz citā vietā, nevis muitas iestādē, deklarācija uzskatāma par iesniegtu tajā muitas iestādē, kuru pārstāv attiecīgā muitas iestādes amatpersona.

10. Deklarācija ir pieņemta ar brīdi, kad muitas iestādē to reģistrē ar attiecīgu numuru. Ar šo brīdi iestājas šo noteikumu 5.punktā minētā atbildība. Deklarācijā norāda arī datumu, kad tā pieņemta muitas iestādē.

11. Muitas iestāde pieprasa izdarīt deklarācijā labojumus vai atļauj tos izdarīt saskaņā ar Muitas likuma 137.pantu, vai anulē deklarāciju saskaņā ar Muitas likuma 138.pantu, ja iepriekšējās deklarācijas vietā tiek iesniegta jauna deklarācija.

12. Šo noteikumu 11.punktā minētajos gadījumos jebkuru muitas maksājumu noteikšanas datums un jebkuru citu attiecīgās muitas procedūras nosacījumu piemērošanas datums ir datums, kad pieņemta sākotnējā deklarācija.

2.1.1. Deklarācijas veidi

13. Saskaņā ar Muitas likuma 134.panta otro daļu deklarācijas oficiālais paraugs, kas parastajā kārtībā iesniedzams muitas iestādē, lai precēm piemērotu attiecīgo muitas procedūru, ir vienota administratīvais dokuments (1., 2., 3. un 4.pielikums).

14. Valsts ieņēmumu dienests atļauj preču deklarēšanai izmantot arī cita veida deklarāciju, ja normatīvie akti par kārtību, kādā izpildāma attiecīgā muitas procedūra, to pieļauj.

15. Šo noteikumu 13. un 14.punktā minētie nosacījumi pieļauj šādas iespējas:

15.1. fiziskās personas izvēlas rakstisko deklarēšanu vai arī citu šo noteikumu 54., 55., 56., 57. vai 58.punktā noteikto deklarēšanas veidu kādai no šādām muitas procedūrām — izlaišana brīvam apgrozījumam, izvešana (eksports), ieviešana uz laiku vai tranzīts;

15.2. iespēju atteikties no šo noteikumu 13.punktā minētā parauga deklarācijas, ja tiek piemērots šo noteikumu 58., 59., 60. vai 61.punkts attiecībā uz sūtījumiem pa pastu;

15.3. iespēju izmantot kravas sarakstus, lai vienkāršotu deklarēšanu attiecīgās personas tranzīta kravai vai militāra rakstura preču kravai, kurā ir vairāku veidu preces;

15.4. ja tiek ievērotas Valsts ieņēmumu dienesta tehniskās un administratīvās prasības, izmantot šo noteikumu 2.2.apakšnodaļā noteikto elektronisko deklarēšanas veidu, kā arī izmantot deklarācijas, kas ar datoru noformētas uz balta papīra. Šīm deklarācijām, kā arī norādītajām ziņām jāatbilst vienotā administratīvā dokumenta prasībām;

15.5. citas iespējas, kas noteiktas normatīvajos aktos par piemērojamo muitas procedūru.

16. Muitas iestādē iesniedz tikai tos vienotā administratīvā dokumenta formulārus, kuri ir nepieciešami, lai kārtotu attiecīgās muitas procedūras piemērošanai noteiktās formalitātes (nepilnais komplekts).

17. Ja pirms vai pēc tranzīta procedūras ir paredzēts piemērot arī citu muitas procedūru, deklarētājs muitas iestādē vienlaikus var iesniegt vienotā administratīvā dokumenta formulārus, kas ir nepieciešami, lai kārtotu tranzīta procedūras un attiecīgās muitas procedūras piemērošanai noteiktās formalitātes.

18. Šo noteikumu 16.punktā minētā vienotā administratīvā dokumenta nepilnajā komplektā izmanto:

18.1. pilnā astoņu formulāru vienotā administratīvā dokumenta komplekta veidlapas atbilstoši šo noteikumu 1.pielikumā norādītajiem paraugiem;

18.2. divus četru formulāru vienotā administratīvā dokumenta komplektus atbilstoši šo noteikumu 2.pielikumā norādītajiem paraugiem, ja vienoto administratīvo dokumentu aizpilda, izmantojot datoru.

19. Piemērojot precēm muitas procedūru un kārtojot attiecīgās formalitātes, vienotā administratīvā dokumenta nepilno komplektu, ja nepieciešams, var papildināt ar vienu vai vairākiem papildveidlapu nepilnajiem komplektiem. Atbilstoši šo

noteikumu 17.punktam nepilnajiem papildveidlapu komplektiem var pievienot tos formulārus, kuri bija nepieciešami iepriekšējo vai būs nepieciešami nākamo muitas procedūru formalitāšu kārtīšanai.

20. Nepilnajā papildveidlapu komplektā izmanto:

20.1. pilnā astoņu formulāru vienotā administratīvā dokumenta komplekta veidlapas atbilstoši šo noteikumu 3.pielikumā norādītajiem paraugiem;

20.2. divus četru formulāru vienotā administratīvā dokumenta komplektus atbilstoši šo noteikumu 4.pielikumā norādītajiem paraugiem.

21. Ja, deklarējot preces, izmanto papildveidlapas, tās ir vienotā administratīvā dokumenta neatņemama sastāvdaļa.

22. Ja deklarāciju noformē saskaņā ar šo noteikumu 15.4.apakšpunktu, papildveidlapas neizmanto.

23. Ja deklarāciju noformē saskaņā ar šo noteikumu 17.punktu, katra deklarēšanā iesaistītā persona ir atbildīga tikai par to informāciju, kas attiecas uz konkrēto muitas procedūru, kuru šī persona pieteikusi kā deklarētājs.

24. Ja deklarētājs izmanto vienotā administratīvā dokumenta formulārus, kas aizpildīti, noformējot iepriekšējo muitas procedūru, pirms deklarācijas iesniegšanas deklarētājs pārbauda norādītās informācijas pareizību tajās vienotā administratīvā dokumenta ailēs, par kuru informāciju tas ir atbildīgs, šo ziņu atbilstību precēm, kā arī pārbauda, vai precēm ir pieteikta atbilstoša muitas procedūra. Ja nepieciešams, deklarētājs papildina norādīto informāciju.

25. Ja deklarētājs, piesakot preces nākamajai muitas procedūrai, konstatē esošo preču un sniegto ziņu savstarpēju neatbilstību, tas nekavējoties ziņo par to muitas iestādei. Šajā gadījumā deklarētājs aizpilda jaunu deklarāciju, izmantojot jaunus vienotā administratīvā dokumenta formulārus.

26. Ja aizpildīto vienoto administratīvo dokumentu vienlaikus izmanto vairākās secīgās muitas procedūrās, muitas iestāde pārbauda, vai deklarācijā norādītā informācija par dažādajām muitas procedūrām nav savstarpēji pretrunīga.

27. Vienotajā administratīvajā dokumentā izmantojamie kodi ir noteikti šo noteikumu 5.pielikumā.

28. Metodiskos norādījumus par vienotā administratīvā dokumenta aizpildīšanu, iesniegšanu, pieņemšanu, reģistrēšanu, preču pieteikšanu un uzrādīšanu apstiprina finansu ministrs, un tie tiek publicēti laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".

29. Ja nepieciešams izmantot šo noteikumu 13.punktā minētā vienotā administratīvā dokumenta papildveidlapas (2. un 4.pielikums), deklarētājs var izmantot arī papildveidlapu kopijas. Minētās papildveidlapas vai to kopijas deklarētājs paraksta un iesniedz muitas iestādē, kura tās apstiprina tādā pašā veidā kā vienoto administratīvo dokumentu. Ja papildveidlapas ir kvalitatīvi un salasāmi noformētas, muitas iestāde pieņem tās tāpat kā oriģināldokumentus.

30. Vienotā administratīvā dokumenta tehniskās prasības ir noteiktas šo noteikumu 6.pielikumā.

2.1.2. Dokumenti, kas iesniedzami kopā ar deklarāciju

31. Šajā apakšnodaļā noteiktās prasības piemērojamas, ja normatīvajos aktos par kārtību, kādā izpildāma attiecīgā muitas procedūra, nav noteikts, kādi dokumenti iesniedzami kopā ar deklarāciju.

32. Lai preces izlaistu brīvam apgrozījumam, kopā ar deklarāciju iesniedzami šādu dokumentu oriģināli:

32.1. dokumenti preču muitas vērtības noteikšanai;

32.2. starptautiskajām prasībām atbilstoši preču transporta dokumenti;

32.3. starptautiskajos līgumos noteiktajos gadījumos — preču izcelsmi apliecinoši dokumenti;

32.4. muitas maksājumu apliecinoši dokumenti vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegts rakstisks galvojums;

32.5. dokumenti, kas nepieciešami, lai piemērotu muitas nodokļa atvieglojumus saskaņā ar likumu “Par muitas nodokli (tarifiem)” vai citus normatīvajos aktos paredzētos pasākumus;

32.6. visi citi dokumenti, kas nepieciešami, piemērojot normatīvos aktus, kuri nosaka deklarējamo preču izlaišanu brīvam apgrozījumam;

32.7. ja fakturrēķinā un vienotajā administratīvajā dokumentā norādītie preču saņēmēji ir dažādas personas, — dokumentu kopums, kas apliecina personu saistību ar konkrēto preču sūtījumu.

33. Piesakot preces tranzīta procedūrai, kopā ar deklarāciju iesniedz preču transporta dokumentu. Šo dokumentu pēc muitas iestādes vai citas kompetentas institūcijas pārstāvja pieprasījuma uzrāda arī preču pārvadājuma laikā.

34. Kopā ar deklarāciju kādai no šādām muitas procedūrām — ievešana muitas noliktavā, ievešana pārstrādei, ievešana pārstrādei muitas kontrolē vai ievešana uz laiku — iesniedzami šādi dokumenti:

34.1. šo noteikumu 32.punktā minētie dokumenti, izņemot gadījumus, ja preces deklarē muitas procedūrai — ievešana muitas noliktavā — un tās novieto citā muitas noliktavā, nevis D tipa muitas noliktavā;

34.2. atļauja attiecīgās muitas procedūras piemērošanai vai šīs atļaujas pieprasījuma kopija, izņemot gadījumus, ja tiek piemērota vienkāršotā kārtība atļaujas saņemšanai.

35. Kopā ar deklarāciju muitas procedūrai — izvešana pārstrādei — iesniedzami šādi dokumenti:

35.1. šo noteikumu 37.punktā minētie dokumenti;

35.2. atļauja attiecīgās muitas procedūras piemērošanai, izņemot gadījumus, ja tiek piemērota vienkāršotā kārtība atļaujas saņemšanai.

36. Ja deklarētājs preces deklarē vismaz četras reizes mēnesī, muitas iestāde pieņem šo noteikumu 34.2. un 35.2.apakšpunktā minētos dokumentus, lai tie pastāvīgi būtu muitas iestādes rīcībā un nebūtu katru reizi no jauna jāpievieno deklarācijai.

37. Izvešanas (eksporta) deklarācijai un atpakaļizvešanas (reeksporta) deklarācijai pievieno muitas maksājumu noteikšanai nepieciešamos dokumentus, kā arī tos dokumentus attiecībā uz deklarētajām izvedamajām precēm, kas noteikti attiecīgajos normatīvajos aktos muitas jomā.

38. Lai izlemtu jautājumu par muitas procedūras piemērošanu precēm, muitas iestāde, pārbaudot deklarācijā sniegtās ziņas, ja nepieciešams, deklarētajam rakstiski pieprasa papildu informāciju par konkrētajām precēm.

39. Ja viena veida preces uzrāda divos vai vairākos iepakojumos un muitas iestāde izlemj izdarīt preču pārbaudi, tā pieprasa uzrādīt iepakoto preču sarakstu vai dokumentu, kurā norādīts katra iepakojuma saturs.

40. Muitas iestāde ir tiesīga pieprasīt, lai tiktu uzrādīts dokuments par iepriekšējās muitas procedūras noformēšanu.

2.1.3. Kravas saraksti

41. Lai atvieglotu deklarāciju noformēšanu, ja deklarētajā tranzīta kravā vai militāra rakstura preču kravā ir vairāk nekā viena veida preces, saskaņā ar šo noteikumu 15.3.apakšpunktu atļauts izmantot kravas sarakstu (ar nosacījumu, ka sarakstā iekļautās ziņas atbilst šo noteikumu 7.pielikumā norādītajā paraugā minētajām ziņām).

42. Tranzīta kravas sarakstu iesniedz tik eksemplāros, cik vienotā administratīvā dokumenta formulāru aizpilda attiecīgajai tranzīta procedūrai. Kravas sarakstu ar parakstu apstiprina deklarētājs. Kravas sarakstu muitas iestādē reģistrē ar to pašu reģistrācijas numuru, ar kādu ir reģistrēts vienotais administratīvais dokuments, kuram kravas sarakstu pievieno. Kravas saraksta pieņemšanu apstiprina ar muitas iestādes zīmogu.

43. Ja vienotajam administratīvajam dokumentam pievieno kravas sarakstus, tajos papildus norāda arī kārtas numurus, ar kuriem tos reģistrējis principāls. Pievienoto kravas sarakstu skaitu norāda vienotā administratīvā dokumenta 4.ailē.

44. Militāra rakstura preču kravām kravas sarakstu Valsts ieņēmumu dienesta noteiktā kārtībā apstiprina un muitas iestādē iesniedz Aizsardzības ministrija vai Iekšlietu ministrija.

2.2. Deklarācijas iesniegšana, izmantojot elektroniskos datu apstrādes un pārraides līdzekļus

45. Šajā apakšnodaļā noteiktā kārtībā attiecas uz šādiem elektroniskās informācijas saņemšanas veidiem:

45.1. deklarētāja datorsistēma un muitas iestādes datorsistēma apmainās ar elektroniskiem ziņojumiem saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta noteiktu elektronisko ziņojumu struktūru;

45.2. muitas formalitāšu noformēšanai nepieciešamā informācija tiek ievadīta muitas iestādes datu apstrādes sistēmā.

46. Ar muitas iestādes atļauju deklarētājs rakstiskajā deklarācijā norādāmās ziņas iesniedz elektroniski, nosūtot ziņas uz muitas iestādi apstrādei ar datoru. Elektroniski nosūtītās ziņas kodē un noformē Valsts ieņēmumu dienesta noteiktā veidā, lai nodrošinātu to atbilstību informācijai, kas norādāma rakstiskajā deklarācijā.

47. Valsts ieņēmumu dienests var noteikt, ka muitas formalitāšu kārtošanai var izmantot elektroniskajā datu apstrādes sistēmā ievadītās ziņas, un nepieprasīt iesniegt šo noteikumu 13.punktam atbilstošu rakstisko deklarāciju. Šādā gadījumā deklarētājs elektroniski nosūta Pārtikas un veterinārajam dienestam ziņas par Ministru kabineta noteiktajām Pārtikas un veterinārā dienesta kontrolei pakļautajām precēm (to identitāte, nosūtītājs, saņēmējs un transportlīdzeklis).

48. Ja muitas formalitātes kārto, izmantojot elektroniskos datu apstrādes un pārraides līdzekļus, muitas iestāde pilnvaro personu, kas apstiprina deklarāciju, aizstāt personas parakstu ar līdzvērtīgu personas identificēšanas veidu, kuram ir tāds pats juridisks spēks kā personas parakstam, izmantojot kodēšanas sistēmu saskaņā ar šo noteikumu 46.punktu.

49. Ja deklarētājam ir nepieciešama elektroniski iesniegtās deklarācijas izdruka, to atbilstoši deklarētāja pieprasījumam izsniedz un apstiprina muitas iestāde, kurā deklarācija iesniegta. Šo deklarāciju var izdrukāt no elektroniskās datu apstrādes sistēmas un apstiprināt citas Valsts ieņēmumu dienesta īpaši noteiktas muitas iestādes.

50. Ar elektroniskajiem datu apstrādes līdzekļiem sagatavotu deklarāciju uzskata par iesniegtu ar brīdi, kad to ir saņēmusi muitas iestādes elektroniskā datu apstrādes sistēma. Par elektroniskā veidā iesniegtās deklarācijas pieņemšanu muitas iestāde informē deklarētāju, nosūtot tam elektroniski atbildes informāciju. Atbildes informācijā norāda vismaz saņemtās deklarācijas identificēšanai nepieciešamos datus, deklarācijas reģistrācijas numuru un pieņemšanas datumu.

51. Ja deklarācija sagatavota ar elektroniskajiem datu apstrādes līdzekļiem, muitas iestāde par preču izlaišanu deklarētājam paziņo, elektroniski nosūtot tam atbildes informāciju, kurā norāda vismaz deklarācijas identificēšanai nepieciešamos datus un preču izlaišanas datumu.

52. Šo noteikumu 50. un 51.punktā minētā iespēja deklarētājam tiek piedāvāta ar nosacījumu, ka tas nodrošina visu ar elektroniski iesniegto deklarāciju noformēšanu saistīto Valsts ieņēmumu dienesta noteikto prasību izpildi, kas minētas metodiskajos norādījumos un publicētais laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".

53. Muitas iestāde atļauj kopā ar deklarācijas datiem elektroniski pārraidīt visus vai daļu no šo noteikumu 2.1.2.apakšnodaļā noteiktajiem deklarācijai pievienojamiem pavaddokumenti, ja deklarētājs nodrošina šo noteikumu 52.punktā noteikto prasību izpildi šo pavaddokumentu iesniegšanai.

2.3. Mutiskā deklarācija un citu veidu deklarācijas

54. Mutisko deklarāciju izmanto ceļotāja personiskajā bagāžā esošo nekomerciālo preču ievēšanai vai izvešanai (eksportam), ja to kopējā vērtība un skaits nepārsniedz normatīvajos aktos noteikto, kā arī citos gadījumos, kas paredzēti