



Laidiens: 07.09.2001., Nr. 126

Ministru kabineta noteikumi Nr. 392

Rīgā 2001.gada 4.septembrī (prot. Nr.41, 6.§)

Aizsardzības ministrijas nolikums

Izdoti saskaņā ar Ministriju iekārtas likuma 5.pantu

I. Ministrijas uzdevumi, funkcijas un tiesības valsts pārvaldes jomā

1. Aizsardzības ministrijai (turpmāk – ministrija) ir šādi uzdevumi:

1.1. izstrādāt un īstenot valsts aizsardzības politiku;

1.2. plānot valsts aizsardzībai nepieciešamos līdzekļus un iesniegt Ministru kabinetā priekšlikumus, kas saistīti ar valsts aizsardzības finansēšanu;

1.3. nodrošināt valsts aizsardzībā iesaistītā personāla pārvaldi un militāro izglītību.

2. Ministrijai ir šādas funkcijas:

2.1. koordinēt Nacionālo bruņoto spēku, kā arī pārējo ministrijas pakļautībā un pārziņā esošo institūciju un valsts uzņēmumu (uzņēmējsabiedrību) (turpmāk – ministrijas pakļautībā un pārziņā esošās institūcijas) darbību, lai realizētu valsts politiku valsts aizsardzības jomā;

2.2. kontrolēt Nacionālo bruņoto spēku kaujas gatavību;

2.3. izstrādāt valsts aizsardzības koncepciju un valsts aizsardzības plānu un iesniegt tos izskatīšanai un apstiprināšanai Nacionālās drošības likumā noteiktajā kārtībā;

2.4. piedalīties starptautisku drošības un aizsardzības pasākumu izstrādāšanā un plānošanā;

2.5. sadarbībā ar pārējām valsts pārvaldes institūcijām nodrošināt sadarbību ar Ziemeļatlantijas līguma organizāciju (turpmāk – NATO) un citām starptautiskajām drošības un aizsardzības organizācijām;

2.6. plānot un kontrolēt Nacionālo bruņoto spēku savietojamību ar NATO bruņotajiem spēkiem;

2.7. plānot mobilizācijas apjomus, mobilizācijas sagatavošanu un īstenošanu;

2.8. organizatoriski nodrošināt Latvijas integrācijas NATO padomes darbību;

2.9. nodrošināt kopējo apmācību procesu aizsardzības sistēmā;

2.10. izstrādāt vienotu valsts militārās aizsardzības tehniskā nodrošinājuma politiku un organizēt vienotu valsts militārās aizsardzības apgādes sistēmu;

2.11. plānot un organizēt valsts militārās aizsardzības objektu celtniecību, apsaimniekošanu un remontu;

- 2.12. rūpēties par vides aizsardzības pasākumu veikšanu ministrijas pakļautībā un pārziņā esošajās institūcijās un ministrijas valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos;
- 2.13. izstrādāt un iesniegt Ministru kabinetā priekšlikumus par valsts aizsardzības finansēšanai nepieciešamo valsts budžeta līdzekļu apmēru un izlietošanu;
- 2.14. analizēt likumu un citu normatīvo aktu piemērošanas praksi un izstrādāt likumu un citu normatīvo aktu projektus valsts aizsardzības jomā;
- 2.15. organizēt sabiedrības un masu informācijas līdzekļu nodrošināšanu ar informāciju par valsts militārās aizsardzības sistēmas darbību;
- 2.16. organizēt un veikt budžeta līdzekļu izlietojuma pārbaudes un kontroli ministrijas pakļautībā un pārziņā esošajās institūcijās;
- 2.17. veikt citus uzdevumus un funkcijas, kas ir saistoši ministrijai saskaņā ar likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

3. Lai izpildītu noteiktos uzdevumus un funkcijas, ministrija ir tiesīga:

- 3.1. veikt revīzijas un pārbaudes par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu Nacionālajos bruņotajos spēkos un ministrijas pakļautībā un pārziņā esošajās institūcijās, kā arī veikt pasākumus konstatēto trūkumu novēršanai;
- 3.2. atbilstoši savai kompetencei pārstāvēt ministrijas pakļautībā un pārziņā esošo institūciju intereses starptautiskajās organizācijās un starptautiskajos pasākumos;
- 3.3. uzturēt divpusējus un daudzpusējus starptautiskos sakarus, kā arī savas kompetences ietvaros slēgt starptautiskus līgumus.

II. Ministrijas struktūra un amatpersonu kompetence

4. Ministrijas darbu politiski vada aizsardzības ministrs (turpmāk – ministrs).

5. Ministrs:

- 5.1. veic Nacionālo bruņoto spēku un ministrijas pakļautībā un pārziņā esošo institūciju civilo kontroli;
- 5.2. apstiprina ministrijas darbības stratēģiju;
- 5.3. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv ministriju;
- 5.4. apstiprina ministrijas pakļautībā un pārziņā esošo institūciju nolikumus un statūtus, ja likumos un citos normatīvajos aktos nav noteikts citādi;
- 5.5. likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apbalvo ministrijas un ministrijas pakļautībā esošo institūciju ierēdņus, darbiniekus un militārpersonas, kā arī uzliek minētajām personām disciplinārsodus;
- 5.6. ir tiesīgs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atcelt ministrijas pakļautībā un pārziņā esošo institūciju vadītāju pavēles, rīkojumus un lēmumus;
- 5.7. savas kompetences ietvaros paraksta starptautiskus līgumus;
- 5.8. veic citus pienākumus un izmanto citas tiesības, kas noteiktas likumos vai citos normatīvajos aktos.

6. Ministrs likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā: