



Laidiens: 13.07.2001., Nr. 108

Ministru kabineta noteikumi Nr.315

Rīgā 2001.gada 10.jūlijā (prot. Nr.32, 39.§)

Kārtība, kādā sabiedriskajām organizācijām (fondiem) un reliģiskajām organizācijām tiek izsniegtas vai atsauktas atļaujas saņemt ziedojumus, ziedotājiem saņemot uzņēmumu ienākuma nodokļa atlaidi

Izdoti saskaņā ar likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" 20.panta pirmo daļu

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā sabiedriskajām organizācijām (fondiem) un reliģiskajām organizācijām tiek izsniegtas vai atsauktas atļaujas saņemt ziedojumus, ziedotājiem saņemot uzņēmumu ienākuma nodokļa atlaidi (turpmāk — atļauja), kā arī apstiprina formu, kādā sniedzams pārskats par ziedotājiem, to ziedotajām summām un ziedojumu izlietojumu.
2. Atļaujas sabiedriskajām kultūras, izglītības, zinātnes, sporta, labdarības, veselības un vides aizsardzības organizācijām (fondiem) un reliģiskajām organizācijām (turpmāk — organizācija), kā arī atļaujas ziedojumu saņemšanai atsevišķiem organizāciju darbības virzieniem izsniedz un atsauc Finanšu ministrija.
3. Finanšu ministrija izsniegtās atļaujas reģistrē, piešķirot tām kārtas numuru izsniegšanas secībā.
4. Atļauju izsniedz kārtējam taksācijas gadam ar tiesībām pagarināt tās derīguma termiņu, ja ir izpildītas šo noteikumu 18.punktā minētās prasības.
5. Finanšu ministrija jautājumu par atļaujas piešķiršanu attiecīgajai organizācijai izskata, ja līdz taksācijas gada 1.novembrim Finanšu ministrijā ir iesniegti šādi dokumenti:
 - 5.1. pieteikums, kurā norādīta kredītiestāde un konta numurs bezskaidras naudas ziedojumiem;
 - 5.2. reģistrācijas apliecība (kopija);
 - 5.3. statūti (nolikums vai satversme) (oriģināls vai notariāli apliecināta kopija);
 - 5.4. kopsapulces, kongresa vai konferences protokols vai cits dokuments, kurā sniegtas ziņas par organizācijas dibinātājiem (fiziskajām personām — vārds, uzvārds un personas kods, juridiskajām personām — nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese), ja statūtos (nolikumā vai satversmē) nav ietvertas šādas ziņas (kopija);
 - 5.5. organizācijas gada pārskats, kas sastāv no bilances (izņemot gadījumus, ja normatīvie akti to neparedz), ieņēmumu un izdevumu pārskata, ziedojumu un dāvinājumu pārskata un ziņojuma (pielikuma), ar Valsts ieņēmumu dienesta teritoriālās iestādes atzīmi par saņemšanu (kopija);
 - 5.6. motivēta ieteikuma vēstule no valsts pārvaldes institūcijas, kura pārzina attiecīgo darbības jomu;
 - 5.7. nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecība (kopija);

5.8. Valsts ieņēmumu dienesta un attiecīgās pašvaldības izziņa par nodokļu samaksu (uz pieteikuma iesniegšanas mēneša pirmo datumu).

6. Šo noteikumu 5.7.apakšpunktā minēto dokumentu neiesniedz, ja organizācija reģistrāciju veicošā iestādē, kura atrodas Tieslietu ministrijas pārraudzībā (turpmāk — reģistrācijas iestāde), reģistrēta pēc 2001.gada 12.janvāra.

7. Reliģiskās organizācijas šo noteikumu 5.4.apakšpunktā minēto ziņu vietā iesniedz informāciju par reliģiskās organizācijas amatpersonām — pārvaldes institūciju (padomes, valdes un revīzijas komisijas) locekļiem — un norāda vārdu, uzvārdu, personas kodu un amatu.

8. Finanšu ministrija atļauju ziedojumu saņemšanai atsevišķiem organizācijas darbības virzieniem izsniedz, ja organizācijas pamatdarbības virzieni neatbilst likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" 20.panta pirmajā daļā norādītajām darbības jomām, bet kāds no darbības veidiem atbilst minētajā pantā noteiktajām prasībām.

9. Finanšu ministrija neizsniedz atļauju, ja:

9.1. organizācijas statūtos norādītie mērķi vai organizācijas darbība neatbilst likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" 20.panta pirmajā daļā minētajām darbības jomām;

9.2. organizācijas darbībā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;

9.3. organizācijai ir nodokļu parādi;

9.4. organizācija nav iesniegusi visus šo noteikumu 5.punktā minētos dokumentus.

10. Finanšu ministrija pieteikumu par atļaujas piešķiršanu taksācijas gadam pieņem, ja organizācija reģistrācijas iestādē ir reģistrēta līdz taksācijas gada 1.septembrim.

11. Šo noteikumu 5.5.apakšpunktā minēto dokumentu neiesniedz, ja organizācija reģistrācijas iestādē reģistrēta taksācijas gadā šo noteikumu 10.punktā norādītajā termiņā, pretendējot uz atļaujas saņemšanu kārtējam taksācijas gadam.

12. Lēmumu par atļaujas piešķiršanu Finanšu ministrija pieņem mēneša laikā pēc visu dokumentu saņemšanas.

13. Ja atļauja tiek nozaudēta vai prettiesiski atsavināta, organizācija publicē sludinājumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" un publikācijā norāda organizācijas nosaukumu, reģistrācijas numuru, atļaujas numuru un izsniegšanas datumu, kā arī rakstiski informē Finanšu ministriju un Valsts ieņēmumu dienesta teritoriālo iestādi, kurā tā reģistrēta kā nodokļu maksātāja. Atļauja ir uzskatāma par nederīgu kopš publikācijas dienas. Lai saņemtu jaunu atļauju taksācijas gadam, organizācija Finanšu ministrijā iesniedz pieteikumu un publikācijas kopiju.

14. Atļaujas derīguma termiņa pagarināšanai organizācija līdz taksācijas gada 1.novembrim Valsts ieņēmumu dienesta teritoriālajā iestādē, kurā tā reģistrēta kā nodokļu maksātāja, iesniedz pieteikumu atļaujas derīguma termiņa pagarināšanai, norādot šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minētos rekvizītus. Kopā ar pieteikumu organizācija iesniedz šo noteikumu 5.5.apakšpunktā minēto gada pārskatu, kā arī pārskata publikācijas kopiju atbilstoši noteiktajam paraugam (pielikums) par ziedotājiem, to ziedotajām summām un ziedojumu izlietojumu ar norādi, kad minētie pārskati ir publicēti laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" vai citā laikrakstā.

15. Organizācija, kuras statūtos (nolikumā vai satversmē) pirmstaksācijas gadā ir izdarīti grozījumi, kopā ar pieteikumu atļaujas derīguma termiņa pagarināšanai taksācijas gadam Valsts ieņēmumu dienesta teritoriālajā iestādē, kurā tā reģistrēta kā nodokļu maksātāja, iesniedz notariāli apliecinātu reģistrācijas iestādē reģistrētu statūtu (nolikuma vai satversmes) grozījumu kopiju vai statūtu (nolikuma vai satversmes) kopiju, kas ietver visus pirmstaksācijas gadā izdarītos grozījumus.