



Laidiens: 26.02.1998., Nr. 51/52

Ministru kabineta noteikumi Nr. 66

Rīgā 1998.gada 24.februārī (prot. nr. 8 12.§)

Komerčķilas reģistrācijas noteikumi

Izdoti saskaņā ar likuma "Par uzņēmējdarbību" 33.¹ pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā likumā "Par uzņēmējdarbību" norādītajās institūcijās (turpmāk — reģistrs) reģistrējama komerčķila, komerčķilas pārjaunojums, grozījumi komerčķilas reģistrācijas pieteikumā iekļautajā informācijā un ar komerčķilu nodrošinātā prasījuma cesija, kā arī komerčķilas reģistrācijas dzēšana.
2. Ja ir grozījumi komerčķilas reģistrācijas pieteikumā iekļautajā informācijā, to reģistrācijai, kā arī komerčķilas pārjaunojuma reģistrācijai, ar komerčķilu nodrošinātā prasījuma cesijas reģistrācijai vai komerčķilas reģistrācijas dzēšanai attiecīgos dokumentus iesniedz tajā reģistrā, kur komerčķila ir reģistrēta.
3. Reģistrācijai nepieciešamos dokumentus reģistrā iesniedz viena no personām, kas pieteikumu ir parakstījusi, personiski, ar pārstāvja starpniecību vai nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē.
4. Juridiskās personas vārdā attiecīgo pieteikumu paraksta persona, kuras paraksta tiesības ir reģistrētas Uzņēmumu reģistrā. Ja pieteikumu juridiskās personas vārdā paraksta cita persona, papildus šajos noteikumos minētajiem dokumentiem reģistrā jāiesniedz arī pilnvara. Ja fiziskās personas vārdā pieteikumu paraksta cita persona, papildus šajos noteikumos minētajiem dokumentiem reģistrā jāiesniedz arī notariāli apliecināta pilnvara vai cits dokuments, kas apliecina personas tiesības parakstīt pieteikumu.
5. Reģistra ierakstiem ir publisks raksturs, un jebkura persona var iepazīties un saņemt informāciju par reģistra ierakstiem un iesniegtajiem pieteikumiem, kā arī saņemt no tiem izrakstus un to norakstus un kopijas. Informācijas sniegšanas kārtību nosaka citi normatīvie akti.

II. Reģistrācijai nepieciešamie dokumenti

6. Komerčķilas reģistrācijai jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 6.1. komerčķilas devēja un komerčķilas ņēmēja (turpmāk — puses) parakstīts pieteikums (1.pielikums); ja pieteikums tiek noformēts uz tiesas nolēmuma pamata, pieteikumu var parakstīt viena no pusēm;
 - 6.2. dokuments, uz kuru pamatojoties tiek nodibināta komerčķila (trijos eksemplāros);
 - 6.3. dokuments, kas apliecina valsts nodevas samaksu;
 - 6.4. tiesas nolēmuma noraksts, ja pieteikumu noformē uz tiesas nolēmuma pamata.
7. Šo noteikumu 6.1.apakšpunktā minētajā pieteikumā jānorāda:

7.1. komerçķilas devēķa nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs un informāķija par personu, kura paraksta pieteikumu komerķķilas devēķa vārdā (vārds, uzvārds un personas kods, bet, ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati);

7.2. informācija par komerckīlas ņēmēju:

7.2.1. ja komerçķilas ņēmējs ir juridiskā persona, – nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs un informācija par personu, kura paraksta pieteikumu komerçķilas ņēmēja vārdā (vārds, uzvārds un personas kods, bet, ja tāda nav,— personu apliecinošā dokumenta dati);

7.2.2. ja komercīlasņēmējs ir fiziskā persona, – vārds, uzvārds, personas kods (ja tāda nav, – personu apliecinošā dokumenta dati) un pieraksta vietas adrese;

7.3. iekļātās mantas apraksts;

7.4. nodrošinātā prasījuma maksimālā summa;

7.5. sadaļā "Cita informācija":

7.5.1. komerçķilas ņēmēja tiesības pārdot ieķķlāto mantu bez tiesas starpniecības un izsoles, ja komerçķilas devējs šādas tiesības viņam ir piešķķiris;

7.5.2. ierobežojumi rīcībai ar komerçķīlas priekšmetu;

7.5.3. pārjaunotās komerckālas numurs, ja komerckāla ir pārjaunota;

7.5.4. cita informācija, ko puses uzskata par nepieciešamu;

7.6. pievienotie dokumenti.

8. Komerckīlas reģistrācijas pieteikumā iekļautās informācijas grozījumu reģistrācijai jāiesniedz šādi dokumenti:

8.1. komerçķilas devēķa un komerçķilas ņēmēķa parakstķts pieteķkums (2.pielķkums); ja pieteķkumu noformē uz tiesas nolēmuma pamata, pieteķkumu var parakstķt viena no pusēm;

8.2. dokuments, uz kuru pamatojoties tiek izdarīti grozījumi;

8.3. dokuments, kas apliecina valsts nodevas samaksu;

8.4. tiesas nolēmuma noraksts, ja pieteikumu noformē uz tiesas nolēmuma pamata.

9. Šo noteikumu 8.1.apakšpunktā minētajā pieteikumā jānorāda:

9.1. reģistrētās komercķīlas numurs;

9.2. informācija par personām, kuras pieteikumu paraksta pušu vārdā, — vārds, uzvārds un personas kods (ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati);

9.3. pieteikumā iekļautās informācijas jaunā redakcija;

9.4. cita informācija, ko puses uzskata par nepieciešamu;

9.5. pievienotie dokumenti.

10. Ar komerckīlu nodrošinātā prasījuma cesijas reģistrācijai jāiesniedz šādi dokumenti:

10.1. cedenta un cesionāra parakstīts pieteikums (3.pielikums);

10.2. dokuments, uz kuru pamatojoties notiek cesija;

10.3. dokuments, kas apliecina valsts nodevas samaksu.

11. Šo noteikumu 10.1.apakšpunktā minētajā pieteikumā jānorāda:

11.1. reģistrētās komercķīlas numurs;

11.2. informācija par cedentu:

11.2.1. ja cedents ir juridiskā persona, — nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs un informācija par personu, kura paraksta pieteikumu cedenta vārdā (vārds, uzvārds un personas kods, bet, ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati);

11.2.2. ja cedents ir fiziskā persona, — vārds, uzvārds un personas kods (ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati) un pieraksta vietas adrese;

11.3. informācija par cesionāru:

11.3.1. ja cesionārs ir juridiskā persona, — nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs un informācija par personu, kura paraksta pieteikumu cesionāra vārdā (vārds, uzvārds un personas kods, bet, ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati);

11.3.2. ja cesionārs ir fiziskā persona, — vārds, uzvārds, personas kods (ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati) un pieraksta vietas adrese;

11.4. cita informācija, ko pieteikuma iesniedzēji uzskata par nepieciešamu;

11.5. pievienotie dokumenti.

12. Komerķīlas reģistrācijas dzēšanai jāiesniedz šādi dokumenti:

12.1. komerķīlas ņēmēja parakstīts pieteikums (4.pielikums) vai tiesas nolēmuma noraksts, ja komerķīlas reģistrācija tiek dzēsta uz tiesas nolēmuma pamata;

12.2. dokuments, kas apliecina valsts nodevas samaksu.

13. Šo noteikumu 12.1.apakšpunktā minētajā pieteikumā jānorāda:

13.1. reģistrētās komerķīlas numurs;

13.2. informācija par personu, kura paraksta pieteikumu komerķīlas ņēmēja vārdā (vārds, uzvārds un personas kods, bet, ja tāda nav, — personu apliecinošā dokumenta dati);

13.3. cita informācija, ko komerķīlas ņēmējs uzskata par nepieciešamu;

13.4. pievienotie dokumenti.

14. Paraksti uz pieteikuma jāapliecina notariāli.

III. Dokumentu izskatīšana un reģistrācija

15. Pēc dokumentu saņemšanas reģistrs komerķīlu reģistrācijas žurnālā ieraksta to iesniegšanas datumu, laiku un kārtas numuru. Pēc pieteikuma iesniedzēja pieprasījuma uz pieteikuma noraksta vai kopijas reģistrs izdara atzīmi par tā saņemšanas datumu, laiku un kārtas numuru.

16. Piecu darbdienu laikā, ieskaitot iesniegšanas dienu, pieteikumu iesniegšanas secībā reģistrs izskata dokumentus un lemj par reģistrāciju vai reģistrācijas atteikumu.