



Laidiens: 28.05.1996., Nr. 91

Ministru kabineta noteikumi Nr. 177

Rīgā 1996. gada 21. maijā (prot. nr.28. 4. §)

Noteikumi par Nacionālo bruņoto spēku militārpersonu mantisko apgādi

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par Aizsardzības spēkiem" 45.¹pantu un
likuma "Par Latvijas Republikas Zemessardzi" 44.¹ pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi nosaka Nacionālo bruņoto spēku virsnieku, virsdienesta instruktoru, obligātā dienesta karavīru (turpmāk tekstā — "karavīri") un ārrindas dienesta zemessargu mantisko apgādi.
2. Mantiskās apgādes uzdevums ir nodrošināt Nacionālo bruņoto spēku karavīrus ar materiālajām vērtībām un to iegādei nepieciešamajiem līdzekļiem.
3. Materiālajās vērtībās ietilpst:
 - 3.1. formas tērpi, apavi un apakšveļa;
 - 3.2. audums un citi materiāli formas tērpu šūšanai;
 - 3.3. speciālais apģērbs, apavi un aizsargierīces;
 - 3.4. gultas piederumi un veļa;
 - 3.5. mēbeles;
 - 3.6. mazgāšanas līdzekļi;
 - 3.7. saimniecības inventārs;
 - 3.8. sporta inventārs;
 - 3.9. kancelejas preces.
4. Materiālās vērtības iedalās personiskās lietošanas priekšmetos un inventāra priekšmetos.
5. Personiskās lietošanas priekšmetus personālsastāvam izsniedz pastāvīgai lietošanai.
6. Inventāra priekšmetus personālsastāvs lieto tikai dienesta pienākumu pildīšanas laikā.
7. Priekšmetu piederība pie personiskās lietošanas priekšmetu grupas vai inventāra priekšmetu grupas tiek noteikta Nacionālo bruņoto spēku ierindas un komandējošā sastāva mantiskās apgādes normās, kas nosaka materiālo vērtību sarakstus un to lietošanas laiku.

8. Materiālās vērtības pēc to lietošanas laika iedalāmas trijās kategorijās:

8.1. pirmā kategorija — jauni priekšmeti, kas nav bijuši lietošanā;

8.2. otrā kategorija — priekšmeti, kas ir lietošanā, un priekšmeti, kas ir bijuši lietošanā un glabājas noliktavā;

8.3. trešā kategorija — priekšmeti, kam ir beidzies lietošanas termiņš un kas vairs nav derīgi tālākai izmantošanai.

9. Karavīru mantisko apgādi nodrošina Nacionālo bruņoto spēku mantiskās apgādes dienests.

10. Materiālās vērtības ir valsts īpašums. Par to nelikumīgu lietošanu, izsaimniekošanu, tīšu bojāšanu vai piesavināšanos vainīgā persona ir atbildīga likumos un citos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

II. Apgāde ar personiskās lietošanas priekšmetiem

11. Tiesības uz apgādi ar personiskās lietošanas priekšmetiem ir:

11.1. aktīvā militārā dienesta personām — no dienas, kad izdota pavēle par ieskaitīšanu Nacionālo bruņoto spēku struktūrvienības štatū sarakstos;

11.2. mācību iestāžu kursantiem — no dienas, kad izdota pavēle par uzņemšanu mācību iestādē;

11.3. ierindas dienesta un komandējošajam sastāvam — no dienas, kad piešķirta pirmā dienesta pakāpe pēc mācību iestādes beigšanas;

11.4. ārrindas dienesta zemessargiem — no dienas, kad izdota pavēle par iesaukšanu. Ārrindas dienesta zemessargus apgādā ar lauka formas tērpiem, lauka formas virsjakām un zābakiem.

12. Personiskās lietošanas priekšmetus izsniedz uz laiku, kas noteikts ar aizsardzības ministra pavēli.

13. Uzplečus, atšķirības zīmes un zīmotnes izsniedz kopā ar formas tērpa priekšmetiem, uz kuriem tās nēsājamas.

14. Aktīvā militārā dienesta personām izsniedz darba apģērbu. Darba apģērba vietā var izsniegt lauka formas tērpus, kuriem ir beidzies lietošanas termiņš, bet kuri pēc labošanas vai atjaunošanas vēl ir lietojami.

15. Formas tērpus izsniedz pēc izmēriem, pamatojoties uz antropometriskajiem mērījumiem. Antropometriskos mērījumus izdara, personai iestājoties dienestā, kā arī turpmāk pēc katriem diviem gadiem.

16. Ierindas dienesta un komandējošo sastāvu apgādā ar gataviem formas tērpiem.

17. Ar zemessardzes parādes un ikdienas formas tērpiem apgādā tikai ierindas dienesta sastāvu. Zemessardzes parādes un ikdienas formas tērpus šuj arī individuālā kārtībā pēc norīkojumiem. Ja zemessardzes parādes vai ikdienas formas tērps šūts pēc individuālā pasūtījuma, pasūtītājs sedz minētā tērpa šūšanas izdevumu un centralizēti izgatavojamo formas tērpu šūšanas izdevumu starpību.

18. Ārrindas dienesta zemessargi ir tiesīgi parādes un ikdienas formas tērpus iegādāties par personiskajiem līdzekļiem.

19. Personām, kurām ir nestandarta augums, organizē formas tērpu šūšanu individuālā kārtībā.

20. Personiskās lietošanas priekšmeti tiek izsniegti normatīvos paredzētajos laikos.

21. Ja personiskās lietošanas priekšmeti nav saņemti saņēmēja vainas dēļ, to lietošanas laiks tiek skaitīts no faktiskās saņemšanas dienas.

22. Aktīvā militārā dienesta personām un mācību iestāžu kursantiem izsniegtie personiskās lietošanas priekšmeti pēc to lietošanas laika izbeigšanās jānodod noliktavā. Pēc nodošanas tos izmanto atbilstoši finansu dienesta un