



5 Ogos 2013  
5 August 2013  
P.U. (A) 258

# WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

## *FEDERAL GOVERNMENT GAZETTE*

### PERATURAN-PERATURAN PENDIDIKAN (PERMIT MENGAJAR) 2013

### *EDUCATION (TEACHING PERMIT) REGULATIONS 2013*



DISIARKAN OLEH/  
PUBLISHED BY  
JABATAN PEGUAM NEGARA/  
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

AKTA PENDIDIKAN 1996

PERATURAN-PERATURAN PENDIDIKAN (PERMIT MENGAJAR) 2013

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 130(2)(e), (f), (q), (r) dan (s) Akta Pendidikan 1996 [Akta 550], Menteri membuat peraturan-peraturan yang berikut:

**Nama dan permulaan kuat kuasa**

1. (1) Peraturan-peraturan ini bolehlah dinamakan **Peraturan-Peraturan Pendidikan (Permit Mengajar) 2013**.

(2) Peraturan-Peraturan ini mula berkuat kuasa pada 1 September 2013.

**Tafsiran**

2. Dalam Peraturan-Peraturan ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“kelayakan akademik” ertinya apa-apa sijil, diploma atau ijazah yang dianugerahkan kepada mana-mana orang oleh institusi yang diiktiraf oleh Kerajaan dan berdaftar di bawah mana-mana undang-undang bertulis;

“kelayakan ikhtisas” ertinya apa-apa kelayakan ikhtisas yang dianugerahkan kepada mana-mana orang oleh institusi yang diiktiraf oleh Kerajaan dan berdaftar di bawah mana-mana undang-undang-bertulis;

“permit mengajar” ertinya permit untuk mengajar yang dikeluarkan di bawah seksyen 114 Akta Pendidikan 1996.

**Permohonan bagi permit mengajar**

3. (1) Suatu permohonan bagi mendapatkan permit mengajar di institusi pendidikan hendaklah dibuat sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Pertama dengan mengisi Borang A.

(2) Permohonan ini hendaklah disertakan dengan—

- (a) satu salinan kelayakan akademik atau kelayakan ikhtisas;
- (b) bagi guru pelatih daripada mana-mana institusi pendidikan lain selain institusi pendidikan kerajaan, permohonan perlu dikemukakan melalui institusi pendidikan masing-masing;
- (c) suatu perakuan perubatan yang dikeluarkan oleh seorang pengamal perubatan berdaftar memperakui bahawa pemohon adalah sihat tubuh badan dengan tiada ketidakupayaan mental atau penyakit dan layak untuk mengajar;
- (d) satu salinan permit kerja bagi pemohon bukan warganegara yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa yang berkenaan;
- (e) fi proses yang ditetapkan dalam Jadual Keenam; dan
- (f) dokumen lain yang ditentukan oleh Ketua Pendaftar dari semasa ke semasa.

(3) Permit mengajar yang dikeluarkan oleh Ketua Pendaftar akan dikenakan fi mengikut kadar yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.

#### **Pengeluaran permit mengajar**

4. (1) Permit mengajar yang dikeluarkan oleh Ketua Pendaftar hendaklah dalam bentuk yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

(2) Permit mengajar boleh dikeluarkan bagi tempoh maksimum lima tahun dan boleh diperbaharui.

(3) Walau apapun subperaturan (2), permit mengajar bagi pemohon yang bukan warganegara tidak boleh dikeluarkan bagi tempoh yang melebihi tempoh kesahan permit kerja yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa yang berkenaan.

(4) Permit mengajar akan terbatal sekiranya pemegang permit tidak lulus tapisan keselamatan oleh pihak berkuasa yang berkenaan.

### **Penyimpanan permit mengajar**

5. (1) Permit mengajar hendaklah disimpan oleh pemegang permit dan hendaklah ditunjukkan apabila diminta oleh Ketua Pendaftar atau mana-mana pegawai di bawah arahan dan kawalan Ketua Pendaftar.

(2) Institusi pendidikan juga hendaklah menyimpan suatu salinan permit mengajar bagi guru atau guru pelatih di institusi tersebut.

### **Pembaharuan permit mengajar**

6. (1) Permit mengajar boleh diperbaharui atas permohonan yang dibuat oleh pemegang permit, tertakluk kepada tempoh maksimum yang ditetapkan dalam subperaturan 4(2).

(2) Permohonan bagi pembaharuan permit mengajar itu hendaklah dibuat sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Ketiga dengan mengisi Borang B dan hendaklah disertai fi proses sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.

(3) Ketua Pendaftar boleh, apabila meluluskan pembaharuan permit mengajar, mengenakan syarat tambahan atau mengubah apa-apa syarat yang telah dikenakan semasa pengeluaran permit mengajar.

(4) Pembaharuan permit mengajar yang dikeluarkan oleh Ketua Pendaftar hendaklah dikenakan fi mengikut kadar sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.

**Perubahan kategori institusi pendidikan**

7. (1) Pemegang permit hendaklah memohon untuk mengubah kategori institusi pendidikan sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Keempat dengan mengisi Borang C dan hendaklah disertai fi proses sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.

(2) Ketua Pendaftar boleh, apabila meluluskan perubahan kategori institusi pendidikan, mengenakan syarat tambahan atau mengubah apa-apa syarat yang telah dikenakan semasa pengeluaran permit mengajar.

(3) Perubahan kategori institusi pendidikan yang diluluskan oleh Ketua Pendaftar hendaklah dikenakan fi mengikut kadar yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.

(4) Bagi maksud peraturan ini, apa-apa fi yang telah dibayar bagi sesuatu kategori dalam permit mengajar tidak boleh dipindahkan bagi kategori yang lain dalam permit mengajar itu.

(5) Seseorang yang melanggar subperaturan (1) adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi satu ribu ringgit.

**Permohonan bagi penggantian permit mengajar**

8. (1) Suatu permohonan bagi penggantian permit mengajar yang hilang atau rosak boleh dibuat kepada Ketua Pendaftar.

(2) Permohonan hendaklah dibuat sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual Kelima dengan mengisi Borang D dan hendaklah disertai fi proses sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.

(3) Penggantian permit mengajar yang dikeluarkan oleh Ketua Pendaftar akan dikenakan fi mengikut kadar yang ditetapkan dalam Jadual Keenam.