



4 Mac 2013  
4 March 2013  
P.U. (A) 75

# WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

## *FEDERAL GOVERNMENT GAZETTE*

### PERATURAN-PERATURAN YAYASAN LABUAN (PINDAAN) 2013

### *LABUAN FOUNDATION (AMENDMENT) REGULATIONS 2013*



DISIARKAN OLEH/  
*PUBLISHED BY*  
JABATAN PEGUAM NEGARA/  
*ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS*

## AKTA YAYASAN LABUAN 2010

## PERATURAN-PERATURAN YAYASAN LABUAN (PINDAAN) 2013

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh subseksyen 80(1) Akta Yayasan Labuan 2010 [Akta 706], Menteri, atas syor Lembaga, membuat peraturan-peraturan yang berikut:

**Nama dan permulaan kuat kuasa**

1. (1) Peraturan-peraturan ini bolehlah dinamakan **Peraturan-Peraturan Yayasan Labuan (Pindaan) 2013.**

(2) Peraturan-Peraturan ini mula berkuat kuasa pada 1 April 2013.

**Penggantian Jadual Ketiga**

2. Peraturan-Peraturan Yayasan Labuan 2010 [P.U. (A) 418/2010] dipinda dengan menggantikan Jadual Ketiga dengan Jadual yang berikut:

## “JADUAL KETIGA

(Peraturan 9)

BAYARAN FI

Bil.	Butiran	Fi (USD/RM)
1.	Pendaftaran yayasan Labuan di bawah subseksyen 14(1).	USD200/RM750
2.	Fi tahunan di bawah subseksyen 70(2).	USD200/RM750
3.	Kelulusan bagi pertukaran nama di bawah subseksyen 18(4).	USD100/RM300
4.	Kemasukan semula nama dalam daftar di bawah subseksyen 22(2).	USD200/RM750
5.	Pendomisilan semula di bawah subseksyen 23(2).	USD200/RM750

<i>Bil.</i>	<i>Butiran</i>	<i>Fi (USD/RM)</i>
6.	Setiap carian atau semakan apa-apa dokumen yang difaillkan atau diserahkan kepada Lembaga berkenaan dengan yayasan Labuan—  (a) oleh pengasas, benefisiari, ahli majlis atau pegawai; atau  (b) oleh mana-mana orang lain yang diluluskan oleh ahli majlis atau pegawai.	USD30/RM100  USD100/RM300
7.	Setiap salinan atau cabutan dokumen yang dibuat dan diperakui oleh Lembaga bagi apa-apa dokumen dalam simpanannya.	USD10/RM20
8.	Salinan terperaku dokumen dalam simpanan Lembaga (setiap helaian yang diperakui).	USD10/RM20
9.	Salinan atau cabutan apa-apa dokumen tidak terperaku dalam simpanan Lembaga (setiap helaian yang dibekalkan).	USD5/RM10
10.	Penyerahsimpanan, pendaftaran, penyimpanan atau pemfailan apa-apa dokumen lain dengan atau oleh Lembaga di bawah Akta atau mana-mana Akta lain atau Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawahnya (jika fi tidak dinyatakan dalam Akta atau Peraturan-Peraturan itu).	Tiada