



2 Ogos 2011
2 August 2011
P.U. (A) 258

WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN
*FEDERAL GOVERNMENT
GAZETTE*

KAEDAH-KAEDAH TATACARA MAL
MAHKAMAH SYARIAH (KOS DAN ELAUN)
(WILAYAH-WILAYAH PERSEKUTUAN) 2011

*SYARIAH COURT CIVIL PROCEDURE
(COSTS AND ALLOWANCES) (FEDERAL TERRITORIES)
RULES 2011*



DISIARKAN OLEH/
PUBLISHED BY
JABATAN PEGUAM NEGARA/
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

AKTA TATACARA *MAL* MAHKAMAH SYARIAH
(WILAYAH-WILAYAH PERSEKUTUAN) 1998

KAEDAH-KAEDAH TATACARA *MAL* MAHKAMAH SYARIAH
(KOS DAN ELAUN) (WILAYAH-WILAYAH PERSEKUTUAN) 2011

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 247(1)(b) Akta Tatacara *Mal* Mahkamah Syariah (Wilayah-Wilayah Persekutuan) 1998 [*Akta 585*], Jawatankuasa Kaedah-Kaedah Mahkamah Syariah membuat kaedah-kaedah yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Tatacara *Mal* Mahkamah Syariah (Kos dan Elaun) (Wilayah-Wilayah Persekutuan) 2011**.

(2) Kaedah-Kaedah ini mula berkuat kuasa pada tarikh penyarannya dalam *Warta*.

Skala kos

2. Skala kos hendaklah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

Skala elaun

3. Skala elaun hendaklah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

Kos tertentu

4. Kos tertentu hendaklah sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

JADUAL PERTAMA
SKALA KOS

<i>No.</i>	<i>Butiran</i>	<i>Mahkamah Rendah Syariah (RM)</i>	<i>Mahkamah Tinggi Syariah (RM)</i>	<i>Mahkamah Rayuan Syariah (RM)</i>	<i>Catatan</i>
------------	----------------	---	---	---	----------------

BAHAGIAN I

PEMULAAAN, DSB., PROSIDING

1.	Menyediakan, mengeluarkan, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak saman atau permohonan	30.00	40.00	40.00	
2.	Mengeluarkan dan menyampaikan kepada satu pihak saman atau permohonan serentak	4.00	6.00	6.00	
3.	Memperbaharui saman, termasuk menyediakan dan memfailkan permohonan dan affidavit, menghadiri perbicaraan permohonan untuk memperbaharui dan mendapatkan perintah	25.00	30.00	30.00	
4.	Menyediakan, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak pembelaan atau pliding lain	30.00	40.00	40.00	
5.	Menyediakan, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak butir-butir pliding dan menyediakan dan menyampaikan kepada satu pihak permintaan mendapatkan butir-butir itu	15.00	15.00	15.00	

<i>No.</i>	<i>Butiran</i>	<i>Mahkamah Rendah Syariah (RM)</i>	<i>Mahkamah Tinggi Syariah (RM)</i>	<i>Mahkamah Rayuan Syariah (RM)</i>	<i>Catatan</i>
6.	Menyediakan pindaan kepada dokumen yang disebut dalam butiran 1 atau 4, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak dokumen terpinda	10.00	15.00	15.00	
7.	Menyediakan, mengeluarkan dan memfailkan apa-apa dokumen, menghadiri apa-apa permohonan dan melakukan apa-apa kerja lain yang perlu untuk mendapatkan –	25.00	30.00	30.00	
	(a) perintah untuk penyampaian ganti bagi apa-apa dokumen;				
	(b) perintah memberikan kebenaran untuk menyampaikan apa-apa dokumen di luar bidang kuasa				

BAHAGIAN II

PROSIDING DALAM KAMAR

8.	Menyediakan, mengeluarkan, memfailkan dan menyampaikan kepada satu pihak notis –				
	(a) untuk meneruskan sesuatu penghakiman atau perintah;	10.00	20.00	20.00	
	(b) untuk melanjutkan masa	10.00	20.00	20.00	

No.	Butiran	Mahkamah Rendah Syariah (RM)	Mahkamah Tinggi Syariah (RM)	Mahkamah Rayuan Syariah (RM)	Catatan
9.	Menyediakan, mengeluarkan, memfailkan dan menyampai-kan kepada satu pihak notis untuk hadir di Kamar (selain notis yang disebut dalam butiran 8)	4.00	6.00	6.00	
10.	Hadir untuk mendapatkan janji temu bagi pendengaran di hadapan Hakim atau Pendaftar	4.00	6.00	6.00	
11.	Hadir untuk menghantar serah kertas-kertas yang dikehendaki bagi kegunaan Hakim atau Pendaftar dalam Kamar	4.00	6.00	6.00	
12.	Menghadiri pendengaran permohonan dalam Kamar—				
	(a) dalam hal <i>ex-parte</i> atau dengan persetujuan atau atas penangguhan tanpa pendengaran;	10.00	20.00	20.00	
	(b) dalam apa-apa hal lain	20.00	40.00	40.00	
13.	Hadir untuk menyelesaikan draf atau minit bagi apa-apa penghakiman atau perintah	10.00	20.00	20.00	
14.	Hadir untuk menyediakan dan mencatatkan apa-apa perintah, jika butiran 13 tidak terpakai	4.00	6.00	6.00	