



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VIII — Nr. 2

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 9 ianuarie 1996

SUMAR

Nr.

Pagina

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

1.054/1995. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea
Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.
și înființarea unor societăți comerciale pe acțiuni
cu capital de stat, prin reorganizarea Regiei
Autonome „Romcereal” 1-16

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.
și înființarea unor societăți comerciale pe acțiuni cu capital de stat,
prin reorganizarea Regiei Autonome „Romcereal”**

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. se organizează și funcționează ca regie autonomă de interes național, persoană juridică cu sediul în municipiul București, sub autoritatea Ministerului Agriculturii și Alimentației, în conformitate cu legislația română și cu regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 1.

Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. deține în continuare patrimoniul Regiei Autonome „Romcereal” și exercită față de terți drepturile și obligațiile acesteia.

Art. 2. — Se înființează societățile comerciale „Comcereal” — S.A. cu capital de stat, deținut în proporție de 70% de

către Fondul Proprietății de Stat și de 30% de către Fondurile Proprietății Private, având denumirile, sediile și capitalul social prevăzute în anexa nr. 2, prin preluarea, fără plată, a unei părți din patrimoniul Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A., reprezentând active corporale și disponibilități bănești.

Art. 3. — Capacitățile de depozitare ale Regiei Autonome „Romcereal” prevăzute în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 462/1995 sunt deținute de Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., de societățile comerciale „Comcereal” și de alte societăți comerciale cu capital majoritar de stat, potrivit anexelor nr. 3-5.

Art. 4. — Societățile comerciale prevăzute la art. 2 se organizează și funcționează în conformitate cu legislația română și cu statutul propriu al fiecărei societăți, prevăzut în anexele nr. 6.1–6.41*).

Art. 5. — (1) Capitalul social al societăților comerciale cu capital de stat prevăzute în anexa nr. 7 se majorează cu contravaloarea activelor corporale preluate, fără plată, de la Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A.

(2) Obiectul de activitate al societăților comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prevăzute la alin. (1), se completează cu activități privind contractarea, achiziționarea, conservarea și valorificarea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase.

(3) Capitalul social preluat de societățile comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prevăzute la alin. (1), este deținut în proporție de 70% de Fondul Proprietății de Stat și de 30% de Fondurile Proprietății Private.

Art. 6. — (1) Imobilizările corporale în curs se predau de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. societăților comerciale pe acțiuni prevăzute în anexele nr. 2 și 7, la valoarea din contabilitate la 30 iunie 1995, și vor fi reevaluate pe baza normelor emise de Ministerul Agriculturii și Alimentației și de Fondul Proprietății de Stat, cu avizul Ministerului Finanțelor.

(2) Capitalul social al societăților comerciale prevăzute în anexele nr. 2 și 7 se majorează cu diferențele rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale în curs, preluate conform alin. (1), precum și cu contravaloarea lucrărilor executate la aceste imobilizări corporale în curs în perioada de la 30 iunie 1995 până la data încheierii protocolului de predare-preluare.

Art. 7. — (1) Societățile comerciale pe acțiuni cu capital de stat, prevăzute în anexele nr. 2 și 7, preiau de la Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. stocurile materiale și de produse agricole, cu excepția celor de grâu, existente în capacitățile de depozitare ale acestora, precum și cheltuielile efectuate, aferente acestor stocuri.

(2) Pentru stocurile și cheltuielile prevăzute la alin. (1), societățile comerciale preiau, la aceeași valoare, obligații de plată către furnizori și bănci, cu acordul acestora.

(3) În cazul în care pentru stocurile și cheltuielile preluate nu pot fi identificate obligații de plată, societățile comerciale achită contravaloarea acestora.

(4) Stocurile de natura obiectelor de inventar în folosință se predau societăților comerciale prevăzute în anexele nr. 2 și 7 de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. la valoarea din contabilitate, cu uzura aferentă acestora, înregistrată potrivit normelor legale.

Art. 8. — Predarea-preluarea unei părți din patrimoniul Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A., în condițiile prezentei hotărâri, către societățile comerciale cu capital de stat prevăzute în anexele nr. 2 și 7, se face pe bază de protocol încheiat între părți, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

Art. 9. — Stocurile de grâu existente în spațiile de depozitare ale societăților comerciale pe acțiuni cu capital de stat prevăzute în anexele nr. 2 și 7 rămân în proprietatea Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A. și vor fi depozitate și derulate de acestea, pe bază de contracte încheiate între părți și a mandatului Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.

Art. 10. — Pentru stocurile de produse agricole, proprietate a Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, existente în depozitele societăților comerciale cu capital de stat prevăzute în anexele nr. 2 și 7, se vor încheia contracte între Administrația Națională a Rezervelor Materiale, Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. și societățile comerciale respective, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 11. — (1) Contractele încheiate cu producătorii agricoli pentru înființarea culturilor agricole, creditele angajate și avansurile acordate în acest scop, precum și alte contracte vor fi predate de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. societăților comerciale pe acțiuni prevăzute în anexele nr. 2 și 7, în funcție de capacitățile de depozitare și de raza de activitate a acestora, cu acordul părților contractante.

(2) Toate obligațiile prevăzute în aceste contracte se vor executa de la data preluării acestora de către societățile comerciale prevăzute în alin. (1).

(3) În realizarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) și (2), Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., societățile comerciale cu capital de stat și băncile comerciale vor actualiza contractele de credite încheiate.

Art. 12. — Obligațiile derivând din garanțiile acordate de Ministerul Finanțelor pentru creditele angajate de către Regia Autonomă „Romcereal” vor fi preluate de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. și de către societățile comerciale nou-înființate, în funcție de preluarea stocurilor de produse agricole existente la data predării-preluării, cât și a contractelor de înființare a culturilor.

Art. 13. — Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. va urmări, în continuare, și va raporta Ministerului Finanțelor stadiul derulării creditelor garantate de stat fostei Regii Autonome „Romcereal”, precum și al achitării comisiunilor privind fondul de risc aferent acestor credite.

Art. 14. — (1) Reprezentanții în adunarea generală a acționarilor la societățile comerciale nou-înființate se numesc, potrivit legii, de Fondul Proprietății de Stat și Fondurile Proprietății Private, în termen de 5 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) În termen de 10 zile de la constituirea adunărilor generale ale acționarilor, acestea vor numi, potrivit legii, consiliile de administrație și comisiile de cenzori ale societăților comerciale înființate potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

*) Anexele nr. 6.1–6.41 se transmit unităților interesate. Statutul-cadru al societăților comerciale înființate potrivit art. 2 este cuprins în anexa nr. 6.

Art. 15. — Suprafețele de terenuri aferente capacităților de depozitare preluate de societățile comerciale prevăzute în anexele nr. 2 și 7 se predau de către Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., pe bază de protocol, societăților comerciale respective, care vor stabili valoarea terenurilor potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 16. — Personalul care trece la Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A. și la societățile comerciale

prevăzute în anexele nr. 2 și 7 se consideră transferat în interesul serviciului.

Art. 17. — Ministerul Agriculturii și Alimentației, Fondul Proprietății de Stat și Fondurile Proprietății Private vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 18. — Anexele nr. 1–5, 6.1–6.41 și 7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 19. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare se abrogă.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

p. Ministrul agriculturii și alimentației,
Alexandru Lăpușan,
secretar de stat
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu
Ministru de stat,
președintele Consiliului
pentru Coordonare, Strategie
și Reformă Economică,
Mircea Coșea

București, 22 decembrie 1995.
Nr. 1.054.

ANEXA Nr. 1

REGULAMENT
de organizare și funcționare a Agenției Naționale a Produselor Agricole — R.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, patrimoniul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea agenției

Agenția Națională a Produselor Agricole — R.A., denumită în prezentul regulament *agenție*, este un agent economic autonom, organizată potrivit Legii nr. 15/1990 și Ordonanței Guvernului nr. 15/1993.

ARTICOLUL 2

Forma juridică a agenției

Agenția este persoană juridică română și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, cu statut de regie autonomă, desfășurându-și activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu prezentul regulament. Agenția are în structura sa sucursale și filiale, prevăzute în anexa la prezentul regulament. Regulamentul de organizare și funcționare, precum și atribuțiile și responsabilitățile sucursalelor și filialelor se aprobă de consiliul de administrație al agenției.

ARTICOLUL 3

Sediul agenției

Sediul agenției este în România, municipiul București, str. Transilvaniei nr. 2, sectorul 1. Sediul agenției poate fi schimbat în alt loc din România, pe baza hotărârii consiliului de administrație.

ARTICOLUL 4

Patrimoniul agenției

Agenția deține în continuare patrimoniul Regiei Autonome „Romcereal” și exercită față de terți toate drepturile și obligațiile acesteia.

ARTICOLUL 5

Durata agenției

Durata agenției este nelimitată, cu începere de la data înregistrării la Registrul comerțului.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate al agenției

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate al agenției îl constituie:

— contractarea, achiziționarea, depozitarea, condiționarea, conservarea și desfacerea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase;

— asigurarea constituirii rezervelor naționale la produsele agricole declarate de importanță națională, stabilite de Guvern la propunerea Ministerului Agriculturii și Alimentației;

— achiziționarea, depozitarea și păstrarea stocurilor de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase ale rezervei naționale, constituite de Administrația Națională a Rezervelor Materiale, potrivit legii;

— prestarea de servicii la solicitarea producătorilor agricoli și a altor deținători de produse;

— efectuarea de operațiuni de export-import legate de obiectul său de activitate.

Agenția poate realiza orice alte activități legate direct de obiectul său de activitate, stabilite de Ministerul Agriculturii și Alimentației.

CAPITOLUL III

Atribuțiile agenției

ARTICOLUL 7

Atribuțiile principale ale agenției sunt următoarele:

A. Cu privire la contractarea, achiziționarea, depozitarea, condiționarea, conservarea și desfacerea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase:

— asigură recepționarea, depozitarea, condiționarea, conservarea și livrarea produselor preluate de la producătorii agricoli;

— încheie contracte cu producătorii agricoli pentru preluarea cerealelor, leguminoaselor boabe și semințelor oleaginoase;

— elaborează tehnologii privind recepționarea, depozitarea și păstrarea produselor.

B. Cu privire la rezerva națională:

— achiziționează, depozitează, condiționează, conservă și păstrează pe timp îndelungat stocurile de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase, care constituie rezerve naționale, la solicitarea Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, pe bază de contracte economice;

— asigură integritatea cantitativă și păstrarea caracteristicilor calitative ale produselor din rezerva națională, prin aplicarea normelor tehnologice de conservare;

— depozitarea și păstrarea rezervei naționale se fac în spațiile agenției. În situații deosebite, la solicitarea Administrației Naționale a Rezervelor Materiale, păstrarea se poate face și în capacitățile de depozitare închiriate de la societățile comerciale de profil;

— asigură împrăștierea stocurilor de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase din rezerva națională, potrivit legii.

C. Cu privire la activitatea de prestări de servicii:

— efectuează prestări de servicii pentru producătorii agricoli și alți deținători de cereale, leguminoase boabe și semințe oleaginoase, constând în cumpărarea, determinarea calității produselor, depozitarea, condiționarea, conservarea și livrarea produselor respective pe bază de tarife negociate.

D. Cu privire la activitatea de export-import:

— efectuează direct operațiuni de export-import legate de obiectul său de activitate.

ARTICOLUL 8

Agenția este proprietara bunurilor din patrimoniul său.

În exercitarea dreptului de proprietate, agenția posedă, folosește și dispune, în mod autonom, de bunurile pe care le are în patrimoniul său, în vederea realizării scopului pentru care a fost constituită.

ARTICOLUL 9

Cheltuielile pentru cumpărarea, depozitarea, condiționarea și păstrarea produselor din rezerva națională vor fi acoperite din tarifele de prestări de servicii negociate cu Administrația Națională a Rezervelor Materiale.

ARTICOLUL 10

Agenția întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, inclusiv programul economic, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi se aprobă de către Ministerul Agriculturii și Alimentației și se prezintă Ministerului Finanțelor.

Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi ale agenției se publică în Monitorul Oficial al României.

ARTICOLUL 11

Partea din venituri rămasă după acoperirea cheltuielilor, inclusiv impozitul pe profit, reprezintă profitul net al agenției, care se repartizează potrivit normelor legale în vigoare.

ARTICOLUL 12

Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, mijloacele agenției nu sunt suficiente, aceasta poate contracta credite cu băncile comerciale.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică a agenției

ARTICOLUL 13

Agenția este condusă de un consiliu de administrație compus din nouă persoane, dintre care una este directorul general al agenției.

ARTICOLUL 14

Consiliul de administrație se numește prin ordin al ministrului agriculturii și alimentației.

ARTICOLUL 15

Componenta consiliului de administrație este următoarea:

- director general — președintele consiliului de administrație;

- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Alimentației;
- un reprezentant al Administrației Naționale a Rezervelor Materiale;

- ingineri, tehnicieni, economiști și juriști specializați în domeniul de activitate al agenției.

ARTICOLUL 16

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul său regulament de organizare și funcționare pe care îl adoptă și hotărăște în toate problemele privind activitatea agenției, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

ARTICOLUL 17

Atribuțiile consiliului de administrație sunt următoarele:

- numește, în condițiile legii, pe directorii executivi;
- conduce și controlează întreaga activitate a agenției;
- stabilește structura organizatorică a agenției și a unităților teritoriale și aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora;

— aprobă înființarea sau desființarea unor unități teritoriale;

— hotărăște asupra necesității și oportunității realizării de investiții noi și dotări, potrivit obiectului său de activitate, și asigură realizarea acestora;

— asigură organizarea selecționării, pregătirii profesionale, angajării și promovării salariaților;

— analizează și hotărăște asupra modalităților de realizare a obiectului de activitate și a atribuțiilor agenției;

— elaborează raportul cu privire la activitatea desfășurată, bilanțul, contul de profit și pierderi, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, inclusiv programul economic al agenției;

— aprobă normele de consum unitare, din cadrul agenției, privind forța de muncă, materiile prime, materialele și reparațiile;

— stabilește atribuțiile și sarcinile personalului agenției;

— stabilește salariile personalului agenției, în conformitate cu dispozițiile legale, precum și nivelul de stimulente, recompense și premii;

— urmărește administrarea și întreținerea patrimoniului agenției.

Consiliul de administrație se întrunește lunar și ori de câte ori este nevoie pentru buna desfășurare a activității agenției, la convocarea directorului general.

Consiliul de administrație poate funcționa și poate lua hotărâri în mod valabil în prezența a cel puțin șase membri; deciziile pot fi luate numai cu majoritatea de 2/3 din voturile membrilor prezenți.

ARTICOLUL 18

Membrii consiliului de administrație:

a) se numesc pentru o perioadă de 4 ani, iar jumătate dintre ei se înlocuiește la fiecare 2 ani;

b) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau participa la societăți comerciale cu care agenția întreține relații de afaceri sau are interese contrare;

c) își păstrează calitatea de angajați în instituția de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

d) sunt plătiți cu o indemnizație stabilită de consiliul de administrație pentru activitatea desfășurată în această calitate, în condițiile prevederilor legale.

ARTICOLUL 19

Consiliul de administrație poate propune Ministerului Agriculturii și Alimentației înlocuirea unui membru considerat a fi necorespunzător.

ARTICOLUL 20

În prima lună a fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Agriculturii și Alimentației un raport asupra activității desfășurate de agenție în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

ARTICOLUL 21

Dezbaterile consiliului de administrație au loc lunar, pe baza proiectului ordinii de zi, stabilită și comunicată cu cel puțin 5 zile înainte. Acestea se consemnează într-un proces-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

Procesul-verbal se semnează de către persoana care a prezidat ședința și de către secretar.

ARTICOLUL 22

Activitatea curentă a agenției este condusă de directorul general, numit de ministrul agriculturii și alimentației, în conformitate cu prevederile Legii nr. 66/1993.

ARTICOLUL 23

Directorul general al agenției are următoarele atribuții:

— conduce întreaga activitate a agenției, aplicând legile, regulamentele și instrucțiunile în vigoare;

— execută toate dispozițiile care rezultă din hotărârile definitive ale consiliului de administrație;

— reprezintă agenția în raporturile cu persoanele juridice și fizice, precum și în fața organelor juridiciale; în acest scop poate da împuternicire de reprezentare și altor persoane din cadrul agenției;

— urmărește creșterea eficienței economice a activității din cadrul agenției, îmbunătățirea tehnologiilor de producție, folosirea eficientă a capacităților de depozitare și îmbunătățirea calității produselor;

— organizează activitatea de prognoză, prospectare și dezvoltare în perspectivă a agenției;

— asigură controlul activității economico-financiare și gestionarea de fond a unităților componente agenției;

— numește și concediază personalul agenției și aplică acestuia sancțiunile disciplinare;

— supune anual consiliului de administrație, în termen de 30 de zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea agenției, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, inclusiv programul economic.

Directorul general este ajutat în conducerea agenției de directorii executivi, dintre care unul poate fi numit înlocuitor de drept în lipsa acestuia și căruia îi va putea delega temporar atribuțiile sale.

CAPITOLUL V

Relațiile unităților agenției

ARTICOLUL 24

Relațiile unităților din cadrul agenției cu terții se desfășoară pe bază de contract.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

ARTICOLUL 25

Prin regulamente interne se vor stabili:

a) regulile de funcționare a bazelor și silozurilor;

b) dispoziții pentru angajarea, salarizarea, promovarea și stimularea salariaților din toate domeniile de activitate ale agenției;

c) atribuțiile compartimentelor funcționale și ale personalului din cadrul agenției;

d) măsurile de ordine care trebuie respectate în cadrul agenției;

e) regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.