



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul XI — Nr. 237

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 27 mai 1999

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRÂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR</b>			
18.	2		
— Hotărâre cu privire la validarea unui mandat de deputat .....			
19.	2		
— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Camerei Deputaților nr. 42/1996 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților .....			
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
390.	3-4		
— Hotărâre privind aprobarea criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru diplomați .....			
391.	4		
— Hotărâre privind acordarea unor ajutoare de urgență .....			
394.	5		
— Hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 274/1999 privind trecerea unor instituții publice de cultură din subordinea Ministerului Culturii sub autoritatea Consiliului General al Municipiului București .....			
395.			
— Hotărâre privind actualizarea tarifelor pentru plata interpreților și traducătorilor folosiți de organele de urmărire penală, de instanțele judecătorești, de birourile notarilor publici, de avocați și de Ministerul Justiției .....			
		396.	5-6
		— Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 1999 al Regiei Autonome „Multiproduct”, aflată sub autoritatea Ministerului Justiției .....	
			6
		400.	7
		— Hotărâre privind plata contribuției României pe anul 1999 la Fondul European pentru Tineret .....	
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
		108.	7
		— Ordin al ministrului industriei și comerțului privind aprobarea Programului de restructurare a Societății Comerciale „Ipromin” — S.A. București .....	
		119.	8
		— Ordin al ministrului industriei și comerțului privind aprobarea Programului de restructurare a Societății Comerciale „Geolex” — S.A. Miercurea-Ciuc .....	
		123.	8
		— Ordin al ministrului industriei și comerțului privind aprobarea Programului de restructurare a Companiei Naționale a Lignitului Oltenia — S.A. Târgu Jiu .....	

# HOTĂRÂRI ALE CAMEREI DEPUTAȚILOR

PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
CAMERA DEPUTAȚILOR

## HOTĂRÂRE cu privire la validarea unui mandat de deputat

În temeiul art. 67 alin. (1) din Constituția României și al art. 66 alin. (9) din Legea nr. 68/1992 pentru alegerea Camerei Deputaților și a Senatului și având în vedere Raportul Comisiei de validare,

**Camera Deputaților** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se validează mandatul de deputat al domnului Adrian Gheorghiu, ales la 3 noiembrie 1996, în Circumscripția electorală nr. 19 Giurgiu, mandat devenit vacant ca urmare a decesului deputatului Mircea Adrian Croitoru.

*Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 24 mai 1999, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**ANDREI IOAN CHILIMAN**

București, 24 mai 1999.  
Nr. 18.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
CAMERA DEPUTAȚILOR

## HOTĂRÂRE pentru modificarea Hotărârii Camerei Deputaților nr. 42/1996 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților

În temeiul art. 39 din Regulamentul Camerei Deputaților, republicat,

**Camera Deputaților** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Hotărârea Camerei Deputaților nr. 42/1996 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Camerei Deputaților, cu modificările ulterioare, se modifică în sensul că domnul deputat Teodor Jurca, aparținând Grupului parlamentar al Partidului Democrației Sociale din România, este desemnat în calitate de membru al Comisiei de administrație publică, amenajarea teritoriului și echilibru ecologic.

*Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 24 mai 1999, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**ANDREI IOAN CHILIMAN**

București, 24 mai 1999.  
Nr. 19.

---

**HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind aprobarea criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru diplomați**

În temeiul prevederilor art. 6 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1998 privind salarizarea diplomaților,

**Guvernul României** hotărăște :

Art. 1. — Se aprobă criteriile de stabilire a salariilor de bază între limite și normele de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru diplomați, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pentru personalul prevăzut în anexa nr. 4 la Ordonanța Guvernului nr. 65/1998 privind salarizarea diplomaților se va aplica Metodologia pentru stabilirea normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între

limite, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 749/1998, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 407 din 27 octombrie 1998.

Art. 3. — În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri ministrul afacerilor externe va aproba prin ordin Metodologia de aplicare a criteriilor de stabilire a salariilor de bază între limite și a normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru diplomați.

PRIM-MINISTRU  
**RADU VASILE**

Contrasemnează:

p. Ministrul afacerilor externe,  
**Mihai Răzvan Ungureanu**,  
secretar de stat

Ministrul muncii și protecției sociale,  
**Alexandru Athanasiu**

Ministrul finanțelor,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 21 mai 1999.  
Nr. 390.

ANEXĂ

**CRITERIILE DE STABILIRE A SALARIILOR DE BAZĂ ÎNTRE LIMITE ȘI NORMELE DE EVALUARE  
A PERFORMANȚELOR PROFESIONALE INDIVIDUALE PENTRU DIPLOMAȚI**

**CAPITOLUL I**

**Criteriile de stabilire a salariilor de bază între limite  
pentru diplomați**

Art. 1. — Salariile de bază, între limitele prevăzute de lege, pentru diplomați se stabilesc potrivit normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în raport cu îndeplinirea atribuțiilor și răspunderilor ce le revin, pe baza următoarelor criterii:

a) **calitatea îndeplinirii sarcinilor de serviciu**, constând în:

conformitatea dintre dispozițiile primite de la diplomații ierarhic superiori și rezultatul îndeplinirii acestora de către diplomatul supus evaluării, corectitudinea, acuratețea și precizia îndeplinirii sarcinilor de serviciu, precum și capacitatea de anticipare a efectelor executării dispozițiilor primite, claritatea și concizia exprimării scrise și orale, precum și proporția dintre dificultatea sarcinilor de serviciu și mijloacele utilizate de diplomat pentru îndeplinirea lor. Se acordă o atenție deosebită responsabilității cu care diplomatul supus evaluării își asumă îndeplinirea sarcinilor de serviciu, precum și perseverenței cu care acesta acționează pentru îndeplinirea dispozițiilor primite de la diplomații ierarhic superiori;

b) **promptitudinea îndeplinirii sarcinilor de serviciu**, constând în:

executarea de către diplomatul supus evaluării a dispozițiilor primite de la diplomații ierarhic superiori sau a sarci-

nilor de serviciu la termen, iar în cazul în care termenul nu este precizat, în cel mai scurt interval de timp posibil;

c) **reprezentativitatea**, constând în:

ținuta diplomatului supus evaluării, impresia creată de îmbrăcăminte, eleganța, cunoașterea și aplicarea regulilor de protocol, precum și capacitatea întreținerii și susținerii unor dialoguri substanțiale prin care să se exprime poziția instituției în diverse probleme, capacitatea de persuasiune a diplomatului supus evaluării, tactul și comportamentul demn al acestuia în susținerea ideilor afirmate;

d) **relațiile de serviciu**, constând în:

calitatea relațiilor profesionale și umane pe care diplomatul supus evaluării le stabilește cu diplomații ierarhic superiori, cu colegii, cu diplomații ierarhic inferiori și cu ceilalți angajați ai Ministerului Afacerilor Externe, urmărindu-se principialitatea, corectitudinea și disponibilitatea de colaborare cu aceștia, ușurința de integrare în colectiv, calmul, echilibrul, autocontrolul, siguranța de sine și abilitatea în evitarea diferendelor;

e) **lucrul în condiții deosebite**, constând în:

randamentul sub presiunea timpului și în condiții de aglomerare cu diverse sarcini de serviciu, capacitatea de mobilizare în situații de criză, precum și reacția diplomatului supus evaluării la apariția unor condiții noi, neașteptate, calitatea îndeplinirii sarcinilor de serviciu de rutină în condiții de monotonie și stereotipie;

f) **disciplina**, constând în:

respectarea de către diplomatul supus evaluării a programului de lucru, a regulilor de ordine interioară, precum și promptitudinea în informarea diplomaților ierarhic superiori cu privire la diferite situații cu relevanță profesională;

g) **loialitatea față de instituție**, constând în:

fidelitatea diplomatului supus evaluării față de politica instituției, respectul față de ceilalți angajați ai Ministerului Afacerilor Externe, precum și dorința de promovare a unei imagini publice favorabile instituției;

h) **creativitatea**, constând în:

capacitatea de a oferi sugestii și soluții originale în diferite situații, capacitatea de a face conexiuni și sinteze, imaginația și flerul diplomatului supus evaluării;

i) **dorința de autoperfecționare**, constând în:

seriozitatea cu care diplomatul supus evaluării urmărește programele de perfecționare profesională organizate de instituție, dorința și ambiția cu care sunt urmate diferite programe de pregătire și perfecționare, cu incidență directă în activitatea profesională, precum și determinarea acestuia în urmărirea propriei cariere profesionale, realismul ambițiilor, planurilor și idealurilor profesionale, precum și măsura în care acestea sunt dublate de calități și aptitudini care să faciliteze realizarea lor;

j) **abilitatea socială**, constând în:

rapiditatea și perspicacitatea de care diplomatul supus evaluării dă dovadă în priceperea relațiilor interumane, capacitatea acestuia de observație a comportamentului uman în general;

k) **aptitudini manageriale**, constând în:

capacitatea organizatorică a diplomatului supus evaluării, distribuirea sarcinilor, a responsabilităților și a mijloacelor în interiorul colectivului, capacitatea de a se impune, de a inspira încredere, de a formula critici și aprecieri justificate la adresa diplomaților din subordine, capacitatea de a preveni și a aplana tensiunile apărute în colectivul din subordine.

## CAPITOLUL II

### Norme de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru diplomați

Art. 2. — Diplomații încadrați în funcții de execuție și în funcții de conducere vor fi evaluați ca urmare a aprecierii activității lor profesionale pe baza criteriilor prevăzute la art. 1.

Art. 3. — Diplomații încadrați în funcții de execuție vor fi evaluați prin acordarea unui punctaj, în raport cu gradul de îndeplinire a criteriilor, după cum urmează:

1. pentru fiecare dintre criteriile prevăzute la art. 1 lit. a)–c): îndeplinire nesatisfăcătoare, câte 1 punct; îndeplinire satisfăcătoare, câte 3 puncte; îndeplinire bună, câte 5 puncte; îndeplinire foarte bună, câte 7 puncte; îndeplinire excepțională, câte 9 puncte;

2. pentru fiecare dintre criteriile prevăzute la art. 1 lit. d)–h): îndeplinire nesatisfăcătoare, câte 1 punct; îndeplinire satisfăcătoare, câte 2 puncte; îndeplinire bună, câte 3 puncte; îndeplinire foarte bună, câte 5 puncte; îndeplinire excepțională, câte 7 puncte;

3. pentru fiecare dintre criteriile prevăzute la art. 1 lit. i)–k): îndeplinire nesatisfăcătoare, câte 1 punct; îndeplinire satisfăcătoare, câte 2 puncte; îndeplinire bună, câte 3 puncte; îndeplinire foarte bună, câte 4 puncte; îndeplinire excepțională, câte 5 puncte.

Art. 4. — Pentru diplomații în funcții de conducere, gradul de îndeplinire a criteriului prevăzut la art. 1 lit. k) se punctează potrivit art. 3 pct. 1.

Art. 5. — Punctajului maxim potențial pentru fiecare diplomat îi va corespunde salariul corespunzător coeficientului de multiplicare maxim și valorii de referință sectorială, iar punctajului minim potențial îi va corespunde salariul corespunzător coeficientului de multiplicare minim și valorii de referință sectorială.

Art. 6. — Stabilirea salariului de bază între limite, pentru fiecare diplomat, se face după următoarea formulă:

$$S_b = s_m + \frac{(P_o - p_m) \times (S_M - s_m)}{P_M - p_m},$$

în care:

$S_b$  = salariul de bază;

$s_m$  = salariul minim corespunzător coeficientului de multiplicare minim și valorii de referință sectorială, prevăzută de lege;

$S_M$  = salariul maxim corespunzător coeficientului de multiplicare maxim și valorii de referință sectorială, prevăzută de lege;

$p_m$  = punctajul minim potențial;

$P_M$  = punctajul maxim potențial;

$P_o$  = punctajul individual obținut în urma evaluării.

Art. 7. — La stabilirea salariilor de bază între limite, în condițiile prezentei hotărâri, se va avea în vedere încadrarea în resursele financiare alocate anual și în numărul de posturi stabilit prin legile bugetare anuale, potrivit prevederilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1998 privind salarizarea diplomaților.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE privind acordarea unor ajutoare de urgență

În temeiul art. 22 din Legea nr. 67/1995 privind ajutorul social,

**Guvernul României** h o t ă r ă ș t e :

Articol unic. — Se aprobă acordarea a două ajutoare de urgență, în valoare de 5 milioane lei fiecare, din fondurile prevăzute cu această destinație în bugetul Ministerului Muncii

și Protecției Sociale, familiilor Galdau Lia, cu domiciliul în satul Podul lui Paul, și Jurj Adela, cu domiciliul în orașul Zlatna, Calea Moșilor nr. 120, ambele din județul Alba.

PRIM-MINISTRU  
**RADU VASILE**

Contrasemnează:

Ministrul muncii și protecției sociale,

**Alexandru Athanasiu**

Ministrul finanțelor,

**Decebal Traian Remeș**

Secretar de stat,

șeful Departamentului pentru

Administrație Publică Locală,

**Vlad Roșca**

București, 21 mai 1999.

Nr. 391.