

PRAVILNIK

O UPUĆIVANJU MOLBI, ŽALBI I DRUGIH PODNESAKA ZATVORENIKA I PRITVORENIKA U ZAVODIMA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE

OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupanje sa molbama, žalbama i drugim predstavkama zatvorenika i pritvorenika u Zavodima za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera Bosne i Hercegovine, način prikupljanja i provjere podataka, vrijeme rješavanja navedenih predstavki kao i sva druga potrebna postupanja vezana za rješavanje svake konkretne predstavke.

PRAVA PODNOSILACA PREDSTAVKI

Član 2.

Postupanje sa predstavkama u smislu ovog Pravilnika obuhvata: prikupljanje potrebnih podataka, obavještenja o okolnostima koje su od značaja za pravilnu ocjenu predstavke od strane organa, neposredno ispitivanje, stručnu obradu, davanje mišljenja kao i druge radnje vezane za rješavanje podnesene predstavke.

Član 3.

Predstavke se podnose u pismenoj formi pojedinačno ili grupno, a mogu se podnositi i usmeno. Na predstavke se ne plaća taksa.

Grupne predstavke se podnose samo u situacijama kada postoji jedinstveni događaj, međusobna povezanost više lica povodom iste pravne situacije, učestvovanje više lica u istom događaju, a sve pod uslovom da neće uticati na pravilno rješavanje nastale pravne situacije niti dovesti do odugovlačenja postupka.

Anonimne predstavke se ne uzimaju u postupak.

Član 4.

Zatvorenici i pritvorenici ne smiju trpjeti nikakve štetne posljedice zbog podnošenja predstavki, niti zbog toga mogu biti pozvani na odgovornost, osim ako time ne čine krivično djelo.

Član 5.

Zatvorenicima i pritvorenicima bit će dozvoljeno da pišu pisma, za koju svrhu će im se omogućiti pisma i koverta. Zatvorenik odnosno pritvorenik predat će svoje pismo zatvoreno u koverti. Nijedan službenik ne smije otvoriti pismo, osim kad se kontrola pisama ili prepiske, vrši na osnovu odluke donesene na osnovu zakona od strane nadležnog organa.

OBAVEZE PRIMAOCA PREDSTAVKI I POSTUPANJE

Član 6.

Odgovor na predstavke daje se u najkraćem mogućem roku, ali ne dužem od 30 dana.

Odgovor na predstavke se daje u pismenoj formi ako se podnosilac obratio pismeno, a u slučaju usmene predstavke odgovor se daje usmeno.

U slučaju predstavki u kojima su izneseni teži protivpravni navodi čija provjera zahtijeva duži period, praćenje ili upotrebu drugih zakonom dozvoljenih sredstava, takav odgovor će se dati po mogućnosti u roku od 60 dana.

Član 7.

Pri ispitivanju predstavki (molbi, žalbi i drugih podnesaka), cijenit će se sve okolnosti od značaja za pravilnu ocjenu njihovih navoda, a posebno:

1. da li su postupanjem ovlaštenih zavodskih službenika ili namještenika povrijeđena ustavna i zakonska prava zatvorenika i pritvorenika,
2. da li su prema toj kategoriji lica primijenjena minimalna evropska pravila o postupanju sa zatvorenicima, pritvorenicima ili maloljetnim licima,
3. da li su poštovana ljudska prava, da li je vršeno humano postupanje uz očuvanje fizičkog i mentalnog zdravlja ove kategorije lica,
4. da li je primijenjen jednak tretman i jednaki uslovi boravka i rada tih lica,
5. da li se pravilno primjenjuju odredbe o kućnom redu, pogodnostima, godišnjem odmoru, kao i sva druga pitanja vezana za rad, nastavu, sportske, kulturne, informativne i druge slične okolnosti,
6. da li se pravilno primjenjuju i sva druga prava koja proizlaze iz Zakona ili podzakonskih akata iz navedene oblasti.

Član 8.

O pritužbi ne može rješavati lice protiv koga je ona podnesena.

Član 9.

Ovlašteni zavodski službenik ili rukovodeći službenik ili drugo službeno lice koje sprečava navedena lica iz člana 1. ovog Pravilnika, da izjave molbu, žalbu ili drugu predstavku, podliježu disciplinskoj odgovornosti, a pod uslovima predviđenim zakonom, takvo sprečavanje može predstavljati i krivično djelo iz člana 148. Krivičnog zakona Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04 i 30/05).

Član 10.

Dobijenu zapovijest ili naredbu od službenog lica Zavoda, zatvorenici i pritvorenici, moraju izvršiti, pa tek nakon toga podnijeti predstavku ili pritužbu.

Ako bi izvršenje naredbe ili zapovijesti, predstavljalo krivično djelo, lica iz stava 1. ovog člana, imaju pravo da o tome odmah upute pritužbu rukovodnom službenom licu ili Upravniku Zavoda ili da odbiju izvršenje prvobitno izdate naredbe ili zapovijesti.

Naredba ili zapovijest Upravnika Zavoda ili rukovodećeg službenika, ponovo izdata nakon prethodno upućene pritužbe ili odbijanja izvršenja, lica iz stava 1. ovog člana dužna su je izvršiti, ali nakon izvršenja imaju pravo odmah podnijeti pritužbu Ministarstvu pravde BiH ili inspektoru za vršenje nadzora nad radom Zavoda, kako bi se izvršila kontrola zakonitosti postupanja službenih lica Zavoda, odnosno eventualne povrede službenih dužnosti utvrđenih Zakonom i drugim propisima Bosne i Hercegovine.

Član 11.

Lica koja iz nezdravih, nečasnih, zlonamjernih i drugih sličnih pobuda nagovaraju druge da podnose pritužbe, podliježu disciplinskoj odgovornosti, sa posljedicama u pogledu korištenja pogodnosti, a pod okolnostima predviđenim zakonom i krivičnoj odgovornosti.