



Na temelju članka 37. Zakona o izvršenju kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH – pročišćen tekst („Službeni glasnik BiH“, broj 22/16), a u vezi s člankom 61. stavak (2) Zakona o upravi Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), ministar pravde Bosne i Hercegovine donosi

PRAVILNIK

O ZVANJIMA, UVJETIMA I STRUČNOM ISPITU ZA STJECANJE ZVANJA U ZAVODU ZA IZVRŠENJE KAZNENIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE

Poglavlje I - Opće odredbe

Članak 1. (Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o zvanjima, uvjetima i stručnom ispitu za stjecanje zvanja u Zavodu za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Pravilnik) reguliraju se uvjeti, procedura i način polaganja stručnog ispita za zvanja u Zavodu za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera BiH (u daljnjem tekstu: Zavod).

Članak 2. (Uvjeti za pristupanje ispitu za stjecanje zvanja)

- (1) Ispitu za neposredno više zvanje, ovlaštenu zavodski službenik (u daljnjem tekstu: pripadnik Službe) može pristupiti ako je u prethodnom zvanju proveo najmanje pet godina.
- (2) Iznimno, ispitu za neposredno više zvanje može pristupiti pripadnik Službe koji je u prethodnom zvanju proveo najmanje četiri godine, ako je u posljednje dvije godine ocijenjen ocjenom »naročito uspješan«.
- (3) U razdoblje provedeno u prethodnom zvanju pripadniku Službe ne računa se kao godina provedena u prethodnom zvanju, godina u kojoj:
 - a) je ocijenjen ocjenom »ne zadovoljava«,
 - b) mu je izrečena kazna za povredu službene dužnosti, ili
 - c) je neocijenjen.
- (4) Neposredno više zvanje pripadnik Službe može steći ako je položio ispit za to zvanje, ako je upražnjeno radno mjesto za koje je kao stručni uvjet propisano to zvanje i ako je postavljen na to radno mjesto.
- (5) Ako je više pripadnika Službe položilo ispit za neposredno više zvanje u odnosu na upražnjeno radno mjesto, ministar će, na prijedlog upravnika, odobriti postavljanje u zvanje onoliko službenika koliko ima upražnjenih radnih mjesta.

Poglavlje II - Pokretanje procedure unaprjeđenja i Povjerenstvo za unaprjeđenje

Članak 3. (Pokretanje procedure za unaprjeđenje)

- (1) Procedura za unaprjeđenje pokreće se odlukom upravnika Zavoda, nakon što kadrovska služba utvrdi kako postoje pripadnici Službe koji ispunjavaju uvjete za pristupanje ispitu za stjecanje zvanja i da postoje upražnjena radna mjesta za koje je predviđen poseban uvjet za obavljanje poslova tog radnog mjesta.
- (2) Lista pripadnika Službe iz stavka (1) ovog članka koji zadovoljavaju uvjete, kao i lista slobodnih radnih mjesta, ažurira se najmanje šestomjesečno.
- (3) Procedura za unaprjeđenje počinje kada ministar pravde BiH donese rješenje o formiranju Povjerenstva za predlaganje dodjele zvanja ovlaštenih zavodskih službenika.

(4) U Rješenju iz stavka (3) ovog članka, ministar određuje:

- a) listu zvanja za dodjelu,
- b) sastav i mandat Povjerenstva.

Članak 4. (Povjerenstvo)

(1) Povjerenstvo za predlaganje dodjele zvanja ovlaštenih zavodskih službenika (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) se sastoji od tri člana s pravom glasa, koji su ugledni stručnjaci iz područja izvršenja kaznenih sankcija i pritvora te od specijaliste psihijatrije ili psihologa koji će testirati ličnosti kandidata bez prava glasa i tajnika Povjerenstva iz Ministarstva pravde BiH.

(3) Povjerenstvom predsjedava najstariji od članova, a u slučaju procedure unaprjeđenja za zvanje glavnog inspektora, Povjerenstvom predsjedava član koji je proveo najviše vremena u činu glavnog inspektora ili radio na rukovodećim poslovima u zatvoru.

Poglavlje III - Postupak unaprjeđenja

Članak 5. (Unaprjeđenje)

(1) Nakon što upravnik Zavoda dostavi ministru pravde BiH popis pripadnika Službe koji zadovoljavaju uvjete i listu radnih mjesta koja će biti obuhvaćena procedurom za unaprjeđenje i ministar donese rješenje o formiranju Povjerenstva, Povjerenstvo u roku od osam dana se mora sastati i razmotriti pristiglu dokumentaciju.

(2) Povjerenstvo razmatra svu dokumentaciju i provodi daljnju proceduru u skladu s odredbama ovog pravilnika.

Članak 6. (Zadatci Povjerenstva)

- (1) Osim zadataka propisanih člankom 7. ovog pravilnika, Povjerenstvo ima zadatak i da:
 - a) Izvrši uvid u podatke dostavljene od kadrovske službe Zavoda o radnom iskustvu u poslovima ovlaštenog zavodskog službenika, o radnom iskustvu na poslovima policajca ili sličnim poslovima ukoliko posjeduje takvo radno iskustvo, ranija zvanja i činove koje je imao prije zasnivanja radnog odnosa u Zavodu, ocjene rada tijekom rada u Pritvorskoj jedinici, stručnoj spremi - stečenom stručnom i/ili akademskom zvanju, podatke o ranijoj disciplinskoj kažnjavanosti i druge podatke koji ukazuju na problematičnost prilikom izvršavanja poslova radnog mjesta, te njihove biografije.
 - b) Traži informacije od kandidata za koje Povjerenstvo ocijeni da postoje dodatne okolnosti koje mogu biti od značaja za odlučivanje.
 - c) Obavi usmeni razgovor sa svim ovlaštenim zavodskim službenicima koji se kandidiraju da stječu zvanja ovlaštenih zavodskih službenika, posebno vodeći računa o onima koji su podobni da steknu veće zvanje od početnog te izvrši ocjene kandidata prema podobnosti kandidata za pojedino zvanje.
 - d) Na temelju ocjena kandidata predloži ministru donošenje rješenja o stjecanju zvanja.