

BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH**BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO
VÀ DU LỊCH****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****Số: 18/2008/QĐ-BVHTTDL****Hà Nội, ngày 11 tháng 3 năm 2008****QUYẾT ĐỊNH****quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của
Vụ Tổ chức cán bộ****BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH**

Căn cứ Nghị định số 178/2007/NĐ-CP ngày 03 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ, cơ quan ngang Bộ;

Căn cứ Nghị định số 185/2007/NĐ-CP ngày 25 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Quyết định số 188/QĐ-BVHTTDL ngày 16 tháng 01 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc thành lập Vụ Tổ chức cán bộ;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:**Điều 1. Vị trí và chức năng**

Vụ Tổ chức cán bộ là cơ quan tham mưu giúp Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện chức năng quản lý nhà nước về tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ và chế độ chính sách lĩnh vực văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao và du lịch theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình Bộ trưởng các dự án, đề án, dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức bộ máy, công chức, viên chức, người lao động và chính sách chế độ thuộc các chuyên ngành, lĩnh vực do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quản lý.

2. Trình Bộ trưởng phương án tổ chức của Bộ và của ngành; quy hoạch cán bộ quản lý các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước thuộc Bộ và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

3. Tổ chức thực hiện và chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Pháp lệnh Cán bộ, công chức; chính sách chế độ và các quy định của Đảng và Nhà nước về công tác tổ chức, cán bộ thuộc phạm vi quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định của pháp luật.

4. Về tổ chức bộ máy, biên chế

a) Trình Bộ trưởng việc thành lập, tổ chức lại, sáp nhập, giải thể các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước thuộc Bộ; quy hoạch mạng lưới tổ chức sự nghiệp, dịch vụ công; điều kiện, tiêu chí thành lập xếp hạng và cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với tổ chức sự nghiệp nhà nước thuộc lĩnh vực văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao và du lịch theo quy định của pháp luật;

b) Trình Bộ trưởng quyết định thành lập các phòng, các tổ chức trực thuộc Vụ, Thanh tra, Văn phòng và các Cục;

c) Trình Bộ trưởng ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ; quy định về nhiệm vụ tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp thuộc Bộ; điều lệ tổ chức và hoạt động của các doanh nghiệp nhà nước thuộc Bộ quản lý theo quy định của pháp luật;

d) Trình Bộ trưởng việc phân cấp quản lý nhà nước cho chính quyền địa phương; phân công, phân cấp cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc Bộ về công tác tổ chức, cán bộ;

đ) Trình Bộ trưởng kế hoạch biên chế hàng năm của Bộ và phê duyệt kế hoạch biên chế, giao biên chế, quỹ tiền lương hàng năm đối với các đơn vị thuộc Bộ theo quy định của pháp luật;

e) Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và biên chế thuộc thẩm quyền, phân cấp của Bộ trưởng;

g) Thẩm định, trình Bộ trưởng quyết định công nhận ban vận động để thành lập hội, tổ chức phi Chính phủ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành;

h) Trình Bộ trưởng xếp hạng đơn vị sự nghiệp và doanh nghiệp nhà nước thuộc Bộ; thỏa thuận xếp hạng các đơn vị sự nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch theo quy định của pháp luật.

5. Về cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

a) Trình Bộ trưởng kế hoạch bồi dưỡng, đào tạo, đào tạo lại cán bộ, công chức, viên chức;