

BỘ KHOA HỌC VÀ
CÔNG NGHỆ
Số: 2614/QĐ-BKHCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 7 tháng 11 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành quy định công khai thủ tục hành chính và thái độ, tác phong của cán bộ, công chức trong việc cấp giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn, đánh giá; cấp giấy chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước

BỘ TRƯỞNG BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Nghị định số 54/2003/NĐ-CP ngày 19/5/2003 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Bộ Khoa học và Công nghệ và Nghị định số 28/2004/NĐ-CP ngày 16/01/2004 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 54/2003/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 17/2006/QĐ-BKHCN ngày 12 tháng 9 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về việc ban hành “Quy định về hoạt động tư vấn, đánh giá chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước”;

Xét đề nghị của Tổng cục trưởng Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định công khai thủ tục hành chính và thái độ, tác phong của cán bộ, công chức trong việc cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn, đánh giá; cấp Giấy chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Tổng cục trưởng Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Thủ trưởng các đơn vị, và cán bộ, công chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định

này./.

BỘ TRƯỞNG

(Đã ký)

Hoàng Văn Phong

QUY ĐỊNH

Công khai thủ tục hành chính và thái độ, tác phong của cán bộ, công chức trong việc cấp giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn, đánh giá; cấp giấy chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2614/QĐ-BKHCN ngày 07/11/2007 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)

Chương 1:

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Văn bản này quy định cụ thể về công khai thủ tục hành chính và thái độ, tác phong của cán bộ, công chức trong việc cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn, đánh giá; cấp Giấy chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với các đối tượng sau đây:

1. Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (sau đây viết tắt là Tổng cục) – Cơ quan quản lý nhà nước về tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng thực hiện việc cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn, đánh giá; cấp Giấy chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước (theo quyết định số 17/2006/QĐ-BKHCN ngày 12 tháng 9 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ, sau đây viết tắt là Quyết định số 17/QĐ-BKHCN).
2. Cán bộ, công chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ.

Chương 2:

CÁC NỘI DUNG CẦN CÔNG KHAI

Điều 3. Công khai thủ tục hành chính trong việc cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước

1. Đối với việc đăng ký hoạt động của tổ chức tư vấn:

a) Tổ chức tư vấn có đủ điều kiện theo quy định tại Điều 4 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN nộp hồ sơ đăng ký gửi Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

b) Hồ sơ đăng ký theo quy định tại khoản 1 Điều 6 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

c) Thời gian xử lý hồ sơ thực hiện theo khoản 2 Điều 6 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

2. Đối với việc đăng ký chuyên gia tư vấn độc lập:

a) Cá nhân có đủ điều kiện theo quy định tại Điều 5 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN nộp hồ sơ đăng ký gửi Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

b) Hồ sơ đăng ký theo quy định tại khoản 1 Điều 7 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

c) Thời gian xử lý hồ sơ thực hiện theo khoản 2 Điều 7 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

3. Trình tự, thủ tục cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện hoạt động tư vấn xây dựng hệ thống quản lý chất lượng:

a) Trước khi Giấy xác nhận hết hiệu lực, tổ chức tư vấn, chuyên gia tư vấn độc lập phải lập hồ sơ đăng ký cấp lại theo quy định tại khoản 1 Điều 8 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN gửi Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng.

b) Thời gian xử lý hồ sơ thực hiện theo khoản 2 Điều 8 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

Điều 4. Công khai thủ tục hành chính trong việc cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện đánh giá hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước

1. Đối với việc cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện đánh giá hệ thống quản lý chất lượng:

a) Tổ chức chứng nhận có đủ điều kiện theo quy định tại Điều 10 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN nộp hồ sơ đăng ký gửi Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

b) Hồ sơ đăng ký phải đầy đủ theo quy định tại khoản 1 Điều 11 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

c) Thời gian xử lý hồ sơ thực hiện theo khoản 2 Điều 11 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

2. Đối với việc cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện đánh giá hệ thống quản lý chất lượng:

a) Trước khi Giấy xác nhận hết hiệu lực, tổ chức chứng nhận phải lập hồ sơ đăng ký cấp lại theo quy định tại Điều 12 của của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN gửi Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

b) Thời gian xử lý hồ sơ thực hiện theo khoản 2 Điều 12 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN

Điều 5. Công khai thủ tục hành chính trong việc cấp Giấy chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2000 đối với cơ quan hành chính nhà nước

1. Cơ quan hành chính nhà nước lập hồ sơ đăng ký cấp giấy chứng nhận theo quy định tại khoản 1 Điều 14 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN gửi Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

2. Thời gian xử lý hồ sơ thực hiện theo khoản 2 Điều 14 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

3. Việc cấp lại Giấy chứng nhận thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 14 của Quyết định số 17/QĐ-BKHCN.

Điều 6. Hình thức tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả

1. Nhận hồ sơ: Việc nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân có nhu cầu đăng ký cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện thực hiện tư vấn, đánh giá; cấp Giấy chứng nhận hệ thống