

BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI
TRƯỜNG
Số: 05/2005/QĐ-BTNMT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 24 tháng 8 năm 2005

QUYẾT ĐỊNH CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trường Cao đẳng Tài nguyên và Môi trường Hà Nội
BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 91/2002/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2002 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 2978/QĐ-BGD&ĐT-TCCB ngày 01 tháng 6 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng Tài nguyên và Môi trường Hà Nội trên cơ sở hợp nhất Trường Cao đẳng Khí tượng Thủy văn Hà Nội và Trường Trung học Địa chính Trung ương I;

Theo đề nghị của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Tài nguyên và Môi trường Hà Nội và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Trường Cao đẳng Tài nguyên và Môi trường Hà Nội là tổ chức sự nghiệp giáo dục trực thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường, có chức năng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ có trình độ cao đẳng và các trình độ thấp hơn trong lĩnh vực khí tượng, thủy văn, tài nguyên nước, môi trường, trắc địa, bản đồ, quản lý đất đai, công nghệ thông tin; bồi dưỡng, đào tạo lại cán bộ, công chức, viên chức ngành tài nguyên và môi trường; nghiên cứu và thực nghiệm khoa học; liên kết, hợp tác đào tạo trong và ngoài nước; thực hiện dịch vụ khoa học - công nghệ phù hợp với ngành, nghề được phép đào tạo theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình Bộ trưởng đề án xây dựng và phát triển Trường, kế hoạch đào tạo năm năm và hàng năm, tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt;
2. Tổ chức quá trình đào tạo theo đúng mục tiêu, chương trình đào tạo ở bậc cao đẳng và trình độ thấp hơn trong lĩnh vực khí tượng, thủy văn, tài nguyên nước, môi trường, trắc địa, bản đồ, quản lý đất đai, công nghệ thông tin;
3. Xây dựng chương trình đào tạo, kế hoạch giảng dạy trên cơ sở chương trình khung do cấp có thẩm quyền ban hành; tổ chức biên soạn, duyệt giáo trình của những ngành, nghề được phép đào tạo;
4. Tổ chức bồi dưỡng, đào tạo lại cán bộ, công chức, viên chức của ngành theo kế hoạch được giao hàng năm;
5. Triển khai các hoạt động thực nghiệm, nghiên cứu khoa học, dịch vụ khoa học, công nghệ phù hợp với ngành, nghề được phép đào tạo;
6. Liên kết với các cơ sở đào tạo, với các tổ chức kinh tế, văn hóa, xã hội nhằm phát triển công tác đào tạo và nâng cao chất lượng, hiệu quả đào tạo;
7. Hợp tác về đào tạo, nghiên cứu khoa học với các tổ chức và cá nhân nước ngoài theo quy định của pháp luật;
8. Quản lý và sử dụng hiệu quả nguồn tài chính, tài sản được Nhà nước giao; quản lý các dự án đầu tư xây dựng cơ bản theo quy định của pháp luật;
9. Quản lý tổ chức, biên chế, tổ chức đào tạo bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức thuộc Trường theo phân cấp của Bộ;
10. Thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ về các lĩnh vực công tác được giao;
11. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ trưởng giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

a) Lãnh đạo Trường có Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi hoạt động của Trường; quy định chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức thuộc Trường; xây dựng Điều lệ nhà trường, quy chế làm việc và điều hành mọi hoạt động của Trường.