

BỘ LAO ĐỘNG -
THƯƠNG BINH VÀ XÃ
HỘI
Số: 207/LĐT BXH-QĐ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 2 tháng 4 năm 1993

QUYẾT ĐỊNH
(TẠM THỜI)

Về việc phát hành, quản lý và sử dụng bản Hợp đồng lao động

BỘ TRƯỞNG BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

Căn cứ Điều 24 của Luật Tổ chức Chính phủ ngày 30 tháng 9 năm 1992 về quyền hạn của Bộ trưởng;

Căn cứ Điều 9 của Pháp lệnh Hợp đồng lao động và Điều 7 của ND 233/HĐBT ngày 22/6/1990 của Hội đồng Bộ trưởng về thống nhất ban hành, quản lý bản Hợp đồng lao động (mẫu);

Căn cứ HĐ 35/HĐBT ngày 24/3/1987 của Hội đồng Bộ trưởng quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

Xét đề nghị của đồng chí Vụ trưởng Vụ Chính sách lao động - xã hội;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1.- Nay phát hành bản Hợp đồng lao động, có mẫu kèm theo Quyết định này.

Bản Hợp đồng lao động có kích thước 20x29,5 cm, gồm 4 trang, nền màu trắng có văn hoa và mã số.

Điều 2.- Bản Hợp đồng lao động nói tại Điều 1 trên được dùng để ký Hợp đồng lao động giữa người lao động với tổ chức, cá nhân có sử dụng, thuê mướn lao động thuộc các thành phần kinh tế, kể cả các xí nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, cá nhân, tổ chức, cơ quan nước ngoài đóng tại Việt Nam.

Đối với các Hợp đồng đã ký kết trước ngày ban hành Quyết định này đều phải thay thế bằng bản Hợp đồng lao động quy định tại Điều 1 nói trên.

Thời gian để hoàn thành việc thay thế bản Hợp đồng lao động là 9 tháng kể từ ngày Quyết định này ban hành.

Điều 3.- Các Bộ, các ngành, Ủy ban nhân dân địa phương hướng dẫn các đơn vị thuộc thẩm quyền mình quản lý thực hiện Quyết định này.

Các Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương các công việc sau:

Tổ chức, hướng dẫn và cung cấp bản Hợp đồng lao động cho các đối tượng có sử dụng, thuê mướn lao động kịp thời và thuận lợi theo giá bán do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định.

Quản lý chặt chẽ việc phát hành bản Hợp đồng lao động, từ đó rà soát lại và theo dõi sự biến động lao động làm việc theo Hợp đồng lao động.

Đôn đốc, kiểm tra và xử lý vi phạm việc thực hiện Quyết định này theo quy định tại Pháp lệnh xử phạt vi phạm hành chính.

Định kỳ báo cáo kết quả việc thực hiện Quyết định này với Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

Điều 4.- Quyết định này được tổ chức làm thử ở một số địa phương và doanh nghiệp để hoàn thiện tiến tới ban hành chính thức Quyết định này.

Theo Pháp lệnh Hợp đồng lao động ban hành ngày 30 tháng 8 năm 1990 của Hội đồng Nhà nước và Nghị định số 233/HĐBT của Hội đồng Bộ trưởng (nay là Chính phủ), các mẫu Hợp đồng lao động ban hành kèm theo các mẫu Hợp đồng lao động ban hành kèm theo các Thông tư số 02/LĐ-TT ngày 30/1/1975 và số 16/LĐ-TT ngày 26/8/1976 hướng dẫn thực hiện Thông tư số 184/TTg của Thủ tướng Chính phủ về Hợp đồng lao động có thời hạn. Thông tư số 01/LĐ-TBXH-TT ngày 18/4/1989 hướng dẫn thực hiện NĐ 27, 28/HĐBT: Thông tư số 19/LĐTBXH-TT ngày 31/12/1990 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện NĐ 233/HĐBT và các mẫu Hợp đồng lao động khác của Bộ, ngành, địa phương, tổ chức, cá nhân trái với quy định của Quyết định này đều bãi bỏ.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..... ngày.... tháng... năm.....

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Ban hành kèm theo QĐ 207/LĐ-TBXH-QĐ ngày 2/4/1993

của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)

Chúng tôi, một bên là ông, bà:.....

Chức vụ:.....

Đại diện cho (1).....

Địa chỉ..... Điện thoại:.....

và một bên là ông, bà:.....

Sinh ngày..... tháng..... năm.....

Nghề nghiệp.....

Thường trú tại:.....

Mang CMND hoặc sổ lao động số (2).....

Cấp ngày..... tháng..... năm..... tại.....

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1.- Ông, bà:..... làm việc theo loại Hợp đồng lao động (3) từ ngày.....

tháng..... năm..... đến ngày..... tháng..... năm.....

Thử việc từ ngày....tháng...năm....đến ngày....tháng....năm.....

Tại địa điểm (4).....

.....

Chức vụ:..... và công việc phải làm (5).....

Điều 2.- Chế độ làm việc:

Thời giờ làm việc (6):.....

Được cấp phát những dụng cụ làm việc gồm:.....

.....

.....

.....

Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3.- Nghĩa vụ, quyền hạn và các quyền lợi người lao động hưởng như sau:

1. Nghĩa vụ: Trong công việc, chịu sự điều hành trực tiếp của ông, bà:..... Hoàn thành những công việc đã cam kết trong Hợp đồng lao động. Chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật lao động, an toàn lao động và các quy định trong thoả ước lao động tập thể.

2. Quyền hạn: Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật lao động hiện hành.

3. Quyền lợi:

Phương tiện đi lại làm việc (7):.....

Mức lương chính hoặc tiền công (8):.....

..... được trả..... lần vào các ngày.... và ngày..... hàng tháng.

Phụ cấp gồm (9):.....

.....

.....

Được trang bị bảo hộ lao động gồm:.....

.....

.....

Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng)

.....

.....

Bảo hiểm xã hội (10):.....

.....

.....

.....

Được hưởng các phúc lợi:.....

.....

.....

.....

Được các khoản thưởng, nâng lương, bồi dưỡng nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước (11):.....

.....

.....

.....

Được hưởng các chế độ ngừng việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật lao động.

Điều 4.- Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động:

1. Nghĩa vụ: Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động làm việc đạt hiệu quả. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, dứt điểm các chế độ và quyền lợi của người lao động đã cam kết trong Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn: Có quyền điều chuyển tạm thời người lao động, tạm ngừng việc, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của pháp luật lao động.

Điều 5.- Điều khoản chung.

1. Những thoả thuận khác (12):.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Hợp đồng lao động có hiệu lực từ ngày..... tháng.... năm..... đến ngày..... tháng.... năm.....

Điều 6.- Hợp đồng lao động này làm thành (02) bản:

01 bản do người lao động giữ