

THÔNG TƯ
Về tổ chức và quản lý chợ

Chợ là mạng lưới thương nghiệp được hình thành và phát triển cùng với sự phát triển của nền kinh tế xã hội. Để khai thác tốt tiềm năng của chợ phục vụ sự phát triển của nền kinh tế quốc dân, góp phần phục vụ đời sống của người lao động, Bộ Thương mại hướng dẫn tổ chức và quản lý chợ như sau:

I. PHÂN LOẠI CHỢ

Trong Thông tư này chợ được phân thành ba loại theo quy mô như sau:

Chợ loại 1: Là chợ có trên 500 hộ kinh doanh lập cửa hàng, cửa hiệu, sạp hàng buôn bán cố định, thường xuyên.

Chợ loại 2: Là chợ có từ 100 đến 500 hộ buôn bán cố định thường xuyên.

Chợ loại 3: Là những chợ còn lại.

II. PHÂN CẤP QUẢN LÝ CHỢ

Quản lý Nhà nước về các hoạt động của chợ được phân cấp như sau:

2.1. Tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi tắt là tỉnh, thành phố) Sở Thương mại là cơ quan chức năng giúp UBND:

2.1.1. Lập quy hoạch, kế hoạch phát triển mạng lưới chợ trên địa bàn; kiến nghị những biện pháp (về vốn đầu tư, về địa điểm đặt chợ, về tổ chức quản lý...) để hình thành mạng lưới chợ theo quy hoạch.

2.2.2. Trình UBND quyết định thành lập, giải thể các chợ loại 1 mà hoạt động của nó liên quan đến cả vùng (liên tỉnh, liên huyện).

2.2.3. Chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra việc triển khai các quy định của Nhà nước về tổ chức, quản lý chợ, về thực hiện các chính sách lưu thông hàng hoá trong chợ.

2.2.4. Chủ trì sự phối hợp với các ngành hữu quan trong việc tổ chức và quản lý chợ.

2.2.5. Theo dõi, tổng hợp và đánh giá kết quả hoạt động của chợ; tổng kết rút kinh nghiệm về công tác tổ chức và quản lý và chợ. Bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ chuyên trách công tác quản lý chợ trên địa bàn.

2.3. Tại quận, huyện, thị xã (sau đây gọi tắt là quận, huyện):

UBND quận huyện quản lý mọi mặt về hoạt động của các chợ trên địa bàn. Quyết định thành lập và giải thể các loại chợ loại 2 và loại 3 sau khi thống nhất với Sở Thương mại.

Phòng Tài chính - Thương nghiệp giúp UBND quận, huyện quản lý các hoạt động của chợ, cụ thể là:

2.3.1. Theo sự hướng dẫn của Sở Thương mại và các ngành chức năng, lập kế hoạch xây dựng và cải tạo chợ theo quy hoạch chung của tỉnh, thành phố.

2.3.2. Phân loại các chợ trình UBND quận huyện quyết định việc phân cấp một số chợ loại 3 cho xã, phường.

2.3.3. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc hoặc phối hợp với các cơ quan chức năng để kiểm tra việc thực hiện các quy định của Nhà nước về tổ chức và quản lý chợ, về chính sách lưu thông hàng hoá trong phạm vi chợ và các quy định có liên quan đến

hoạt động của chợ.

2.3.4. Định kỳ sơ kết, tổng kết các hoạt động của chợ, thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

2.4. Tại xã, phường:

UBND xã, phường thực hiện các công việc sau đây:

2.4.1. Tổ chức và quản lý sự hoạt động của các chợ được phân cấp cho xã theo đúng các quy định của Nhà nước.

2.4.2. Có kế hoạch sửa chữa cơ sở vật chất của chợ trong phạm vi quản lý.

2.4.3. Báo cáo định kỳ về tình hình hoạt động của chợ trên địa bàn.

III. TỔ CHỨC QUẢN LÝ CHỢ

3.1. Hình thức chủ yếu trong tổ chức quản lý chợ là Ban quản lý chợ.

Tại mỗi chợ loại 1, loại 2 lập Ban quản lý chợ.

Tại các chợ loại 3, UBND địa phương căn cứ tình hình cụ thể để chọn một trong các hình thức sau:

3.1.1: Những chợ họp thường xuyên có từ 50 đến 100 hộ kinh doanh cố định hoạt động trong phạm vi liên phường liên xã có thể lập Ban quản lý chợ trực thuộc huyện, quận.

3.1.2. Những chợ nhỏ có dưới 50 hộ kinh doanh cố định, chợ mang tính nội bộ phường, xã, họp không thường xuyên, lập tổ quản lý chợ.

3.1.3. Đối với một số chợ nhỏ hoạt động trong phạm vi thôn, ấp, làng, bản có thể cho đấu thầu quản lý theo nguyên tắc: Nhà nước ban hành các quy định về chức năng, nhiệm vụ của tổ quản lý chợ. Quy định các khoản thu, mức thu cụ thể của từng khoản; các khoản chi, mức chi và phương thức chi cho mỗi khoản. Các tổ chức và cá nhân có tham gia đấu thầu theo các khoản thu, chi đã quy định và tổ chức quản lý theo thể thức quy định.

Phòng Tài chính - Thương nghiệp giúp UBND huyện hướng dẫn việc đấu thầu.

3.2. Ban quản lý chợ là đơn vị sự nghiệp có thu, có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản giao dịch tại Kho bạc Nhà nước.

Ban quản lý chợ chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn của Phòng Tài chính - Thương nghiệp và có các nhiệm vụ, quyền hạn sau đây: 3.2.1. Soạn thảo nội quy hoạt động của chợ, trình UBND quận, huyện phê duyệt và tổ chức thực hiện.

3.2.2. Xem xét và quyết định việc chấp thuận hay không chấp thuận đơn xin đặt cửa hàng, cửa hiệu, sạp hàng... buôn bán tại chợ của các tổ chức, cá nhân có nhu cầu kinh doanh tại chợ.

3.2.3. Sắp xếp nơi mua bán hàng theo yêu cầu kỹ thuật vệ sinh và văn minh thương nghiệp phù hợp với đặc điểm của mỗi chợ.

3.2.4. Quản lý toàn bộ cơ sở vật chất của chợ, lập kế hoạch và tổ chức thực hiện việc sửa chữa và xây dựng mới, bảo đảm cho hoạt động của chợ an toàn, văn minh, hiệu quả.

3.2.5. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc những người buôn bán tại chợ thực hiện đúng và đầy đủ các quy định Nhà nước về kinh doanh thương mại và dịch vụ.

3.2.6. Chủ trì sự phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc giữ trật tự, trị an, phòng cháy, chữa cháy (PCCC), vệ sinh môi trường; xử lý các vi phạm về nội dung hoạt động chợ.

3.2.7. Tổ chức thống kê lưu lượng hàng hoá lưu thông qua chợ, tình hình biến động thị trường và giá cả trên địa bàn chợ, báo cáo số liệu theo chế độ Nhà nước.

3.2.8. Tổ chức các dịch vụ phục vụ cho sự hoạt động của chợ, gồm: + Tổ chức việc cho thuê địa điểm và phương tiện kinh doanh, phục vụ cho việc mua bán hàng hoá và dịch vụ.

+ Trông giữ, bảo quản tài sản và phương tiện của người mua, người bán tại chợ.

+ Tổ chức bảo vệ hàng hoá ngoài giờ, dịch vụ nghỉ trọ, y tế, bảo vệ môi trường... tại chợ theo yêu cầu của người kinh doanh.

3.3. Cán bộ, nhân viên quản lý hành chính của Ban quản lý chợ là công chức Nhà nước, thực hiện nhiệm vụ theo quy chế công chức. Biên chế của Ban quản lý chợ do cơ quan ra quyết định thành lập căn cứ vào quy mô, tính chất hoạt động của từng loại chợ và tình hình cụ thể địa phương quy định. Ngoài số cán bộ, nhân viên thuộc biên chế quản lý hành chính trên đây tùy theo