

BỘ TÀI CHÍNH
Số: 105-TC/GTĐĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 25 tháng 12 năm 1993

THÔNG TƯ

Hướng dẫn chế độ quản lý tài chính đối với Cục Đăng kiểm Việt Nam

Căn cứ vào các Quyết định: - Số 267/CP ngày 19/7/1979 của Hội đồng Chính phủ về cuộc chuyển Ty Đăng kiểm thành Cục Đăng kiểm Việt nam; - Số 203/TTg ngày 28/12/1992 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động đăng kiểm tàu biển tại Việt nam; - Số 276/CP ngày 28/7/1992 của Thủ tướng Chính phủ về việc thống nhất quản lý các loại phí và lệ phí.

Sau khi thống nhất với Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải; Bộ Tài chính hướng dẫn về chế độ quản lý tài chính đối với Cục Đăng kiểm Việt nam như sau:

I/ NGUYÊN TẮC CHUNG:

Cục Đăng kiểm Việt nam là tổ chức duy nhất tại Việt nam được Chính phủ Việt nam uỷ quyền thực hiện hoạt động đăng kiểm tàu biển theo các tiêu chuẩn quy phạm kỹ thuật Việt nam hoặc điều ước quốc tế có liên quan mà Việt nam ký kết, công nhận.

Cục Đăng kiểm Việt nam là đơn vị sự nghiệp kinh tế có thu. Cục được giữ lại một phần nguồn thu để chi theo dự toán được duyệt, phần còn lại phải nộp vào Ngân sách Nhà nước.

III/ NHỮNG NGUYÊN TẮC CỤ THỂ:

1/ Các nguồn thu của Cục Đăng kiểm Việt nam (gọi là lệ phí đăng kiểm).

Nội dung các nguồn thu của Cục Đăng kiểm (cả thu bằng ngoại tệ và đồng Việt nam) gồm có:

- Lệ phí thẩm tra duyệt thiết kế các phương tiện tàu thủy
- Lệ phí giám sát kỹ thuật đóng mới phương tiện thủy

- Lệ phí giám sát kỹ thuật các phương tiện thủy đang khai thác và các sản phẩm công nghiệp lắp đặt trên tàu.
- Lệ phí kiểm tra giám sát kỹ thuật sửa chữa phương tiện thủy
- Lệ phí kiểm tra và cấp giấy chứng nhận dấu hiệu chở hàng
- Lệ phí đo dung tích tàu
- Lệ phí kiểm tra và cấp giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật cho các giàn khoan biển và các thiết bị giàn khoan biển.
- Thu lệ phí kiểm tra và cấp giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và giấy chứng nhận dung tích cho các tàu biển nước ngoài khi có yêu cầu của chủ tàu hoặc thuyền trưởng tàu nước ngoài (theo thông lệ quốc tế).
- Thu các dịch vụ khác (nếu có).

2/ Mức thu:

Mức thu của từng loại lệ phí đã được quy định cụ thể, chi tiết từng bản lệ phí đăng kiểm đối nội và bản lệ phí đăng kiểm đối ngoại đã được Bộ Giao thông Vận tải ban hành ngày 20/6/1991. Trong trường hợp có biến động nhiều về giá cần điều chỉnh giá thu lệ phí cho phù hợp thì Cục Đăng kiểm trình Bộ trưởng Bộ Giao thông Vận tải quyết định sau khi có sự thoả thuận của Bộ Tài chính.

3/ Nội dung chi của Cục Đăng kiểm:

Nội dung chi của Cục Đăng kiểm (chi bằng ngoại tệ và chi bằng đồng Việt nam) gồm có: chi thường xuyên, chi không thường xuyên và chi đầu tư xây dựng cơ bản.

a/ Chi thường xuyên gồm:

- Chi tiền lương của cán bộ công nhân viên
- Chi bảo hiểm xã hội và kinh phí công đoàn
- Chi quản lý hành chính phục vụ sản xuất như: chi cho phương tiện đi lại, thông tin liên lạc, công tác phí, thuê nhà, điện, nước, vệ sinh, y tế, chi cho bảo quản sửa chữa thường xuyên tài sản cố định và các chi phí quản lý hành chính khác.
- Chi quan hệ đối ngoại và khách hàng: đưa đón đoàn ra đoàn vào, chi tuyên truyền công tác đăng kiểm ...
- Chi phí quản lý khác ...