

BỘ TÀI CHÍNH  
Số: 14 TC/HCVX

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
*Hà Nội, ngày 6 tháng 3 năm 1990*

## THÔNG TƯ

### **Qui định tạm thời chế độ quản lý chi tiêu tài chính đối với hệ thống kho bạc nhà nước.**

Thi hành quyết định số 07/HĐBT ngày 04/01/1990 của Hội đồng Bộ trưởng về việc thành lập hệ thống kho bạc Nhà nước trực thuộc Bộ Tài chính và Quyết định số 71 TC/QĐ/TCCB ngày 28/02/1990 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định tạm thời chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của hệ thống kho bạc Nhà nước, Bộ Tài chính quy định tạm thời chế độ quản lý tài chính, chế độ trích lập và sử dụng các quỹ đối với hệ thống kho bạc Nhà nước như sau:

#### **I. QUY ĐỊNH CHUNG:**

- 1/ Các đơn vị thuộc hệ thống kho bạc Nhà nước là tổ chức sự nghiệp thuộc ngành tài chính - tín dụng - Bảo hiểm Nhà nước, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước. Chi phí cho hoạt động của hệ thống kho bạc Nhà nước do ngân sách Trung ương cấp phát.
- 2/ Các đơn vị thuộc hệ thống kho bạc Nhà nước thực hiện chế độ quản lý tài chính như lập dự toán, báo cáo quyết toán và chi tiêu theo chế độ quy định.
- 3/ Hệ thống kho bạc Nhà nước được trích lập quỹ khen thưởng và phúc lợi theo chế độ quy định.

#### **II. QUY ĐỊNH VỀ NỘI DUNG CHI TIÊU, LẬP DỰ TOÁN, QUYẾT TOÁN CÁC KHOẢN CHI CHO HOẠT ĐỘNG CỦA BỘ MÁY KHO BẠC NHÀ NƯỚC.**

- 1/ Nội dung chi tiêu cho hoạt động của bộ máy kho bạc Nhà nước bao gồm:
- Chi về tiền lương, phụ cấp, trợ cấp, bảo hiểm xã hội, phúc lợi tập thể ....

- Chi về hành chính và quản lý: công tác phí, công vụ phí, hội nghị phí, tiếp tân, khánh tiết, y tế, vệ sinh ....
- Chi nghiệp vụ, phí để thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tạm thời về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của hệ thống kho bạc Nhà nước, bưu phí, điện phí, ấn chỉ, chứng từ thanh toán, đào tạo cán bộ....
- Chi mua sắm, trang bị các phương tiện làm việc như: bàn, ghế, kết sắt, tủ đựng tài liệu, phương tiện cân, đong, đo, đếm, máy tính, máy vi tính, máy chữ, ô tô chở tiền ... và các khoản chi sửa chữa thường xuyên các phương tiện, trang thiết bị, nhà làm việc ...

## 2/ Về lập dự toán:

a/ Cục Kho bạc Nhà nước là đơn vị dự toán cấp I trực thuộc Bộ Tài chính, Chi cục kho bạc Nhà nước là đơn vị dự toán cấp II thuộc Cục kho bạc Nhà nước, Chi nhánh kho bạc Nhà nước là đơn vị dự toán cấp III thuộc Chi cục kho bạc Nhà nước.

b/ Hàng năm, quý, căn cứ vào biên chế, tổ chức bộ máy và khối lượng các nghiệp vụ hoạt động, các Chi nhánh kho bạc Nhà nước lập dự toán thu chi gửi Chi cục kho bạc Nhà nước.

- Chi cục kho bạc Nhà nước tổng hợp dự toán thu chi của các Chi nhánh trực thuộc và dự toán thu chi của bản thân Chi cục gửi Cục kho bạc Nhà nước.

- Chi cục kho bạc Nhà nước tổng hợp dự toán thu chi của các Chi nhánh trực thuộc và dự toán thu chi của bản thân Chi cục gửi Cục kho bạc Nhà nước.

- Cục kho bạc Nhà nước tổng hợp dự toán thu chi của toàn hệ thống gửi Bộ Tài chính (Vụ Hành chính văn xã) xét duyệt.

c/ Sau khi dự toán thu chi được duyệt, Cục kho bạc Nhà nước phân bổ và cấp phát cho các đơn vị trực thuộc.

## 3/ Về quyết toán:

Các đơn vị thuộc hệ thống kho bạc Nhà nước có trách nhiệm quản lý, sử dụng kinh phí chặt chẽ, đúng mục đích và đúng chế độ, báo cáo quyết toán hàng quý, năm đầy đủ, chính xác, đúng hạn theo chế độ quy định. Các khoản chi cho hoạt động kho bạc