

BỘ LAO ĐỘNG -
THƯƠNG BINH VÀ XÃ
HỘI-BỘ TÀI CHÍNH
Số: 27/2004/TTLT/BTC-
BLĐTBXH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 31 tháng 3 năm 2004

THÔNG TƯ LIÊN TỊCH

*Hướng dẫn nội dung và mức chi tổ chức Hội thi tay nghề ASEAN
lần thứ V tại Việt Nam năm 2004*

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước số 01/2002/QH11 ngày 16/12/2002 và các văn bản hiện hành hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Nghị định 86/2002/NĐ-CP ngày 5/11/2002 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ, cơ quan ngang bộ;

Căn cứ công văn số 5564/VPCP-VX ngày 12/11/2003 của Văn phòng Chính phủ thông báo ý kiến của Thủ tướng Chính phủ về Đề án đăng cai tổ chức Hội thi tay nghề ASEAN lần thứ V;

Liên Bộ Tài chính, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện như sau:

I - QUY ĐỊNH CHUNG

- Đối tượng thực hiện Thông tư này là các Bộ, ngành, cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân sử dụng kinh phí phục vụ Hội thi tay nghề ASEAN lần thứ V tổ chức tại Việt Nam.
- Kinh phí tổ chức Hội thi tay nghề ASEAN lần thứ V bao gồm ngân sách Nhà nước cấp, huy động từ các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong, ngoài nước và các nguồn thu khác.
- Việc sử dụng và quản lý kinh phí, tài sản phục vụ Hội thi tay nghề ASEAN lần thứ V được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, các văn bản hướng dẫn quản lý tài chính, tài sản hiện hành của Nhà nước và các quy định tại Thông tư này.

II - NỘI DUNG VÀ MỨC CHI

Chi tổ chức Hội thi tay nghề ASEAN tại Việt Nam bao gồm các nội dung và mức chi cụ thể như sau:

- Chi cho công tác tuyên truyền, cổ động, quảng cáo hội thi gồm: In, vẽ Panô, áp phích, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng; mức chi theo thực tế phát sinh, hoặc hợp đồng kinh tế.
- Chi phục vụ lễ khai mạc, bế mạc, tổng kết; mức chi theo thực tế phát sinh.
- Chi làm thẻ cho các thí sinh, cán bộ coi thi, chấm thi, ban tổ chức các nước tham gia hội thi; mức chi theo phát sinh thực tế.

4- Chi khen thưởng cho thí sinh đoạt giải, giáo viên trực tiếp bồi dưỡng cho thí sinh đoạt giải, mức chi thực hiện theo Thông tư liên tịch số 109/2003/TTLT-BTC-LĐTBXH ngày 10/11/2003 của liên Bộ Tài chính- Lao động-Thương binh và Xã hội hướng dẫn quản lý tài chính hoạt động Hội thi tay nghề.

Đối với cán bộ, giáo viên, thí sinh được cấp có thẩm quyền khen thưởng dưới các hình thức khác (ngoài 2 đối tượng nêu trên), tùy theo hình thức, cấp quyết định khen thưởng, mức chi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 25/2001/TT-BTC ngày 16/04/2001 của Bộ Tài chính hướng dẫn công tác quản lý tài chính thực hiện chế độ khen thưởng thành tích xuất sắc thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội và bảo vệ tổ quốc.

5- Chi cho công tác xây dựng kế hoạch tổng thể Hội thi, quy chế dự thi, vận dụng theo mức chi quy định tại Thông tư số 45/2001/TTLT-BTC-BKHCNMT ngày 18/6/2001 hướng dẫn một số chế độ chi tiêu đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Đề tài, Dự án cấp Bộ, tỉnh, thành phố).

6- Chi tổ chức hội nghị, hội thảo (trong nước và quốc tế).

6.1- Tổ chức hội nghị, hội thảo, họp trong nước của Ban chỉ đạo, Ban tổ chức Việt Nam: Ngoài chi phí tổ chức chung, được chi bồi dưỡng cho các đại biểu tham dự mức 50.000 đồng/người/buổi.

6.2- Tổ chức hội nghị, hội thảo, họp Quốc tế giữa các nước tham gia Hội thi, căn cứ vào Điều lệ quy định của Hội thi, đối tượng tham gia cụ thể, thực hiện theo mức chi quy định tại Thông tư 100/2000/TT/BTC ngày 16/10/2000 của Bộ Tài chính quy định chế độ chi tiêu tiếp khách nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam và chi tiêu tổ chức hội nghị, hội thảo Quốc tế tại Việt Nam; ngoài ra thực hiện các nội dung chi sau:

Chi ăn trưa trong thời gian họp; mức chi không quá 100.000đồng/người.

Chi chiêu đãi, mời cơm thân mật không quá 2 lần cho mỗi kỳ họp, mức chi tối đa 150.000đồng/người/lần (áp dụng cả đại biểu là người Việt Nam).

7- Chi thù lao làm nhiệm vụ của cán bộ, nhân viên phục vụ, bảo vệ, y tế, lái xe,... trong thời gian tổ chức Hội thi (cả ngày lễ và chủ nhật) như sau:

Trưởng, phó Ban chỉ đạo, Ban tổ chức và các thành viên của Ban chỉ đạo, uỷ viên thường trực Ban tổ chức, chủ tịch, phó chủ tịch, thư ký Hội đồng thi, chuyên gia kỹ thuật: 150.000đồng/ngày/người.

Thành viên Ban tổ chức, trưởng, phó các Tiểu ban, thành viên Hội đồng thi, giám thị: 120.000đồng/ngày/người.

Thành viên các Tiểu ban (kể cả thanh tra, kiểm tra): 100.000đồng/ngày/người.

Nhân viên phục vụ (kể cả bảo vệ, y tế, lái xe...): 50.000đồng/ngày/người.

Trường hợp một người làm nhiều nhiệm vụ khác nhau trong một ngày chỉ được hưởng mức thù lao cao nhất.