

BỘ TÀI CHÍNH-BỘ GIÁO
DỤC VÀ ĐÀO TẠO
Số: 47/2001/TTLT/BTC-
BGDDT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 20 tháng 6 năm 2001

THÔNG TƯ LIÊN TỊCH

*Hướng dẫn mức chi bồi dưỡng cho công tác ra đề thi
và tổ chức các kỳ thi học sinh giỏi, thi quốc tế và thi tốt nghiệp*

Thực hiện Nghị định số 87/CP ngày 19/12/1996 của Chính phủ hướng dẫn thi hành việc phân cấp quản lý, lập, chấp hành và quyết toán Ngân sách nhà nước;

Liên Bộ Tài chính - Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn định mức chi cho công tác ra đề thi và tổ chức các kỳ thi học sinh giỏi, dự thi quốc tế và thi tốt nghiệp như sau:

I - Phạm vi và đối tượng áp dụng

1- Các kỳ thi quốc gia do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức:

Hội đồng ra đề thi Trung ương ra đề thi cho các kỳ thi sau:

Thi tốt nghiệp Phổ thông trung học

Các kỳ thi học sinh giỏi cấp quốc gia

Các kỳ thi chọn đội tuyển học sinh giỏi quốc gia để tham dự các kỳ thi Olympic quốc tế và khu vực

2- Các kỳ thi quốc gia do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức:

Hội đồng ra đề thi địa phương ra đề thi cho các kỳ thi sau:

Thi tốt nghiệp bậc tiểu học

Thi tốt nghiệp trung học cơ sở và Bỏ túc trung học cơ sở

Thi tuyển sinh vào các lớp đầu cấp

Thi học sinh giỏi cấp quận (huyện) và cấp tỉnh (thành phố)

3- Các kỳ dự thi Quốc tế:

Bộ Giáo dục và Đào tạo thực hiện một số công việc sau:

Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kiến thức kỹ năng thực hành cho học sinh đội tuyển

Tổ chức đưa học sinh đi thi Quốc tế

Công tác tổ chức khen thưởng

II - Hướng dẫn cụ thể

1- Nội dung chi cho các kỳ thi:

1.1- Chi làm đề thi (bao gồm cả đề thi lý thuyết và đề thi thực hành):

Ra đề thi đề xuất: 5 đề đề xuất để lựa chọn xây dựng mới một đề chính thức và chỉ áp dụng đối với Hội đồng Trung ương

Ra đề thi chính thức và đề thi dự bị

Mời các chuyên gia ngoài Hội đồng (nếu có) tham gia ý kiến vào đề thi chính thức và đề thi dự bị

Hướng dẫn chấm và biểu điểm

Thu và in sao băng đối với đề thi môn ngoại ngữ (nếu có)

Sao in và đóng vào phong bì riêng từng môn thi và chung cho các môn thi của mỗi hội đồng thi

1.2- Chi chấm thi (bao gồm cả chấm bài thi lý thuyết và thực hành):

Đánh số phách, rọc phách, khớp phách, kiểm bài, vào điểm,

Xét kết quả và xét thưởng

Chấm bài thi (từ hai người chấm trở lên), kể cả chấm lại bài thi

Phụ cấp trách nhiệm tổ trưởng, tổ phó các tổ chấm thi

1.3- Chi cho công tác tổ chức và quản lý kỳ thi:

Thuê địa điểm làm việc cho Hội đồng ra đề thi và chấm thi (nếu có) theo hợp đồng thực tế

Phụ cấp trách nhiệm cho Chủ tịch, Phó chủ tịch và thư ký các hội đồng thi

Phụ cấp trách nhiệm cho giám thi

Chi phí cho những người trong hội đồng ra đề thi và sao in đề thi trong những ngày tập trung cách ly đặc biệt với bên ngoài

Chi tiền thuê bảo vệ, nhân viên y tế, kỹ thuật viên, nhân viên phục vụ ở tại khu cách ly trong thời gian Hội đồng thi làm việc

Chi cho công tác thanh tra, kiểm tra trước, trong và sau khi thi

Chi tổ chức thêm ngày thi (trường hợp đặc biệt), chấm lại các bài thi

Chi công tác tổng hợp, báo cáo kết quả kỳ thi

1.4- Chi phí khác:

Thuê (hoặc mua) trang thiết bị (nếu có)

Mua vật tư phục vụ thi (đĩa mềm, đĩa CD máy vi tính; nguyên vật liệu phục vụ cho các bài thi thực hành...)

Văn phòng phẩm

In ấn các loại giấy chứng nhận, giấy thi, bì thi, thẻ dự thi, phù hiệu cán bộ coi thi...

Phương tiện đi lại, vận chuyển đề thi, bài thi.

2 - Mức chi cho việc ra đề thi và tổ chức các kỳ thi tốt nghiệp phổ thông trung học, thi chọn học sinh giỏi quốc gia, thi chọn đội tuyển học sinh giỏi dự thi Olympic quốc tế và khu vực:

2.1 Làm đề thi

+ Ra đề đề xuất:

: 85.000 đồng/đề