

THÔNG TƯ

LIÊN BỘ SỐ 12/TT-LB NGÀY 23-2-1987

QUY ĐỊNH CHẾ ĐỘ CẤP PHÁT, THANH TOÁN,
QUYẾT TOÁN KINH PHÍ ĐỐI VỚI CÔNG TÁC ĐO ĐẠC
VÀ THÀNH LẬP BẢN ĐỒ

Thi hành Quyết định số 295/CT ngày 9-9-1985 của chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng về việc cho phép các đơn vị cơ sở thuộc cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước thực hiện phương thức kế hoạch hoá và hạch toán kinh tế, liên Bộ Tài chính - Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước quy định chế độ cấp phát, thanh toán, quyết toán kinh phí đối với công tác đo đạc và thành lập bản đồ như sau:

I. Quy định chung

1. Công tác đo đạc và thành lập bản đồ thuộc công tác điều tra cơ bản, bao gồm công tác đo đạc cơ bản, đo vẽ bản đồ địa hình các loại tỷ lệ theo yêu cầu sử dụng.

Sản phẩm cuối cùng của công tác đo đạc và thành lập bản đồ là tọa độ các điểm khống chế (tam giác hoặc đường chuyền) theo cấp hạng (I, II, III, IV); giá trị trọng lực các điểm theo cấp hạng (I, II, III, IV); độ cao các điểm theo cấp hạng (I, II, III, IV) và các mảnh bản đồ gốc các loại tỷ lệ theo yêu cầu sử dụng. Sản phẩm cuối cùng được xác định trên cơ sở kết quả thực hiện các phương án đo đạc và thành lập bản đồ của từng công trình cụ thể (sau đây gọi tắt là các phương án).

2. Kinh phí để cấp phát cho công tác đo đạc và thành lập bản đồ trong kế hoạch Nhà nước giao thuộc nguồn kinh phí sự nghiệp trong ngân sách Nhà nước. Kinh phí này được cấp phát trên cơ sở các sản phẩm cuối cùng đã được nghiệm thu theo quy định. Kinh phí cấp phát cho

công tác đo đạc và thành lập bản đồ gồm toàn bộ kinh phí để thực hiện phương án từ khâu đầu là lập phương án đến khâu cuối cùng lập báo cáo tổng kết và nộp lưu trữ.

Trong quá trình thực hiện phương án, các đơn vị (đoàn, liên đoàn) làm công tác đo đạc và lập bản đồ sử dụng vốn cố định, vốn lưu động ngân sách cấp và vay Ngân hàng để trang trải mọi chi phí và được bù lại bằng tiền thanh toán sản phẩm hoàn thành bàn giao (liên Bộ sẽ có thông tư hướng dẫn về chế độ quản lý tài chính của các đơn vị này).

Kinh phí trên phải được sử dụng có kế hoạch, có hiệu quả kinh tế cao và phải được quản lý theo nguyên tắc; chế độ quản lý tài chính hiện hành của Nhà nước.

3. Ngân sách cấp phát cho công tác đo đạc và thành lập bản đồ theo dự toán của các phương án đo đạc và thành lập bản đồ. Dự toán này được lập trên cơ sở các định mức kinh tế, kỹ thuật, định mức lao động được cấp có thẩm quyền ban hành và các định mức chi phí hiện hành của Nhà nước.

Trong dự toán của các phương án được tính khoản lợi nhuận định mức bằng 18% của giá thành, dự toán các phương án. Khoản lợi nhuận định mức này là cơ sở để các đơn vị làm công tác đo đạc và lập bản đồ lập kế hoạch phân phối lợi nhuận. Việc trích nộp ngân sách và trích các quỹ xí nghiệp sẽ căn cứ vào lợi nhuận thực hiện của các đơn vị (Bộ Tài chính và Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước sẽ có thông tư hướng dẫn cụ thể việc lập dự toán và phân phối lợi nhuận).

4. Công tác đo đạc và thành lập bản đồ theo hợp đồng với các ngành, các địa phương thì do các ngành, các địa phương bảo đảm kinh phí, ngân sách Trung ương không cấp phát kinh phí cho nhiệm vụ công tác này.

II. Kế hoạch hoá kinh phí cấp phát cho các phương án

Kế hoạch kinh phí cấp phát thanh toán cho các phương án hoàn thành (dưới đây gọi tắt là kế hoạch kinh phí) được lập đồng thời với kế hoạch ngân sách của Cục và được lập theo năm, quý.

1. Ban quản lý công trình căn cứ vào kế hoạch khối lượng công tác đo đạc và lập bản đồ, tiến độ thực hiện các phương án, các yếu tố tăng giảm theo chế độ cấp phát kinh phí, số kiểm tra kế hoạch của Cục để lập và gửi kế hoạch lên Cục, đồng thời gửi cho cơ quan tài chính, Ngân

hàng đồng cấp. Mẫu biểu lập kế hoạch theo hướng dẫn của cục sau khi có sự thoả thuận của Bộ Tài chính.

2. Căn cứ vào kế hoạch kinh phí của các ban quản lý công trình, Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước thành lập kế hoạch kinh phí của cục gửi cho Bộ Tài chính. Trong kế hoạch của Cục phải xác định rõ kinh phí cho từng phương án và chia ra từng quý.

3. Trên cơ sở kinh phí của Cục, Bộ Tài chính xem xét cân đối và tổng hợp trong kế hoạch ngân sách trình Nhà nước duyệt.

Sau khi kế hoạch ngân sách được nhà nước phê duyệt, Bộ Tài chính sẽ thông báo kế hoạch cấp phát kinh phí cho Cục. Trên cơ sở kế hoạch hàng quý của Cục xây dựng và kế hoạch kinh phí cả năm được thông báo, Bộ Tài chính bảo đảm kinh phí để cấp phát cho các phương án hoàn thành.

4. Trên cơ sở khối lượng đo đạc, lập bản đồ và kế hoạch ngân sách được thông báo, Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước giao kế hoạch kinh phí cho từng phương án và từng ban quản lý công trình phù hợp với tiến độ thực hiện các phương án của cả năm và từng quý. Tổng mức kinh phí phân chia cho các phương án và các ban quản lý các công trình không được vượt quá tổng mức kinh phí mà Bộ Tài chính đã thông báo cho Cục. Trong năm, Cục có quyền điều hoà giữa các phương án và các ban quản lý công trình cho phù hợp với tình hình thực hiện kế hoạch của các phương án nhưng phải đảm bảo nguyên tắc trên, Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước gửi cho Bộ Tài chính kế hoạch kinh phí đã giao cho các phương án và các ban quản lý công trình.

5. Các văn bản kế hoạch, Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước gửi cho Bộ Tài chính gồm có:

- Bản sao quyết định phê duyệt phương án đo đạc và lập bản đồ có chia bước.
- Kế hoạch năm, quý của các phương án và các ban quản lý công trình.
- Kế hoạch cấp phát kinh phí cho các phương án hoàn thành.

6. Thời hạn quy định gửi các tài liệu trên của Cục Đo đạc và bản đồ cho Bộ Tài chính:

- Kế hoạch năm chậm nhất 30 ngày sau khi có quyết định giao kế hoạch của Hội đồng Bộ trưởng.
- Kế hoạch quý gửi trước 15 ngày.
- Bản sao quyết định phê duyệt phương án chậm nhất 30 ngày sau khi được ký duyệt.

7. Trong các trường hợp:

- Nhà nước có quyết định thay đổi các chính sách chế độ như lương, giá, khấu hao tài sản cố định....,
- Thay đổi các định mức kinh tế kỹ thuật (do cấp có thẩm quyền quyết định).

Vì vậy giá dự toán các phương án thay đổi ảnh hưởng đến kế hoạch kinh phí của các phương án, Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước phải tổng hợp lại kế hoạch gửi cho Bộ Tài chính để xem xét, điều chỉnh theo quy định chung của Nhà nước.

III. Cấp phát kinh phí cho công tác đo đạc và thành lập bản đồ

1. Cấp phát kinh phí để thanh toán cho công tác thi công phương án:

a) Điều kiện để cấp phát:

- Khối lượng công tác đo đạc và thành lập bản đồ hoàn thành đề nghị cấp phát phải nằm trong kế hoạch được cấp có thẩm quyền giao cho cơ sở.
- Đã kết thúc các công việc trong phương án bảo đảm yêu cầu kỹ thuật, chất lượng và mục tiêu đề ra, với các sản phẩm cuối cùng sẵn sàng đưa vào lưu trữ, sử dụng.
- Đã được nghiệm thu theo đúng thể thức nghiệm thu của Cục Đo đạc và bản đồ Nhà nước quy định.

b) Để phù hợp với đặc điểm của công tác đo đạc và thành lập bản đồ, việc xác định sản phẩm hoàn thành để cấp phát kinh phí được quy định như sau:

- Đối với những phương án mà thời gian thi công (ngoại nghiệp và nội nghiệp) quy định trong phương án gọn trong năm kế hoạch thì phải bảo đảm đúng các điều kiện ở điểm a trên đây mới được cấp phát kinh phí.
- Nếu phương án có khối lượng lớn, thời gian thi công kéo dài trong nhiều năm thì có thể chia làm nhiều bước (dựa trên các đặc điểm kinh tế kỹ thuật). Mỗi bước của phương án phải có đủ các điều kiện như có trong thời gian thi công gọn trong 1 năm - các sản phẩm hoàn thành có thể nghiệm thu riêng - xác định được dự toán riêng. Trong trường hợp này sản phẩm đo đạc và thành lập bản đồ được cấp phát thanh toán là các bước phương án hoàn thành đã được nghiệm thu theo đúng quy định (dưới đây gọi chung là phương án hoàn thành).
- Trường hợp một phương án do nhiều đơn vị cùng tiến hành thi công thì một đơn vị đứng ra làm tổng nhận thầu, các đơn vị khác nhận thầu lại của đơn vị nhận thầu chính trên cơ sở các hợp đồng kinh tế và thanh toán với nhau theo hợp đồng kinh tế. Trường hợp này ngân sách