

**SİĞORTACILIK VE ÖZEL EMEKLİLİK DÜZENLEME VE DENETLEME
KURUMU MESLEK PERSONELİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, sigortacılık uzmanı ve sigortacılık uzman yardımcılarının mesleğe alınmaları, giriş sınavı, komisyonların oluşumu, yetiştirilmeleri, tez hazırlama ve yeterlik sınavları, atanmaları, görev, yetki ve sorumlulukları ile diğer hususlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumunda istihdam edilecek sigortacılık uzmanları ile sigortacılık uzman yardımcılarının hakkında uygulanır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek 41 inci maddesi ile 18/10/2019 tarihli ve 30922 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 47 sayılı Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumunun Teşkilat ve Görevleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte yer alan;

- a) Başkan: Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu Başkanı,
- b) Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi: 18/10/2019 tarihli ve 30922 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 47 sayılı Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumunun Teşkilat ve Görevleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesini,
- c) KPSS:18/3/2002 tarihli ve 2002/3975 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik hükümlerine göre (A) grubu kadrolar için Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından yapılan Kamu Personel Seçme Sınavını,
- ç) Kurul: Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurulunu,
- d) Kurum: Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumunu,
- e) Meslek personeli: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve diğer mevzuatla Kuruma verilen görev ve yetkilerin gerektirdiği asli ve sürekli hizmetleri yürüten sigortacılık uzman ve uzman yardımcılarını,
- f) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- g) Uzman: Sigortacılık uzmanını,
- ğ) Uzman yardımcısı: Sigortacılık uzman yardımcısını,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Meslek Personelinin Görevleri ve Seçimi

Meslek personelinin görevleri

MADDE 4 – (1) Meslek personeli; 3/6/2007 tarihli ve 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu, 28/3/2001 tarihli ve 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu, Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuatla Kuruma verilen görevleri tam ve eksiksiz yerine getirmekle ve Kurumun görev alanına giren mevzuat değişikliklerini takip etmek, mevzuatın geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yaparak uygulamada aksayan yönlerine ilişkin görüş ve önerilerini bildirmek, mevzuata ilişkin taslakların hazırlanmasına ve görüşülmesine katkıda bulunmak, Ülke sigortacılığının ve özel emeklilik uygulamalarının gelişmesi, sigortalıların ve katılımcıların korunması için alınması gerekli tedbirleri belirlemeye katkıda bulunmak, araştırma, analiz, teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma yapmakla görevlidir.

(2) Meslek personeli, etik davranış ilkelerine uygun davranmak, sır saklamak, adil ve tarafsız olmakla sorumludur.

Giriş sınavı

MADDE 5 – (1) Kuruma uzman yardımcısı olarak atanacakların yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamalı olarak yapılacak giriş sınavında başarılı olmaları şarttır. Giriş sınavı, Kurumun hizmet ihtiyacı dikkate alınarak Başkan tarafından uygun görülecek tarihlerde açılır.

(2) Giriş sınavına çağrılacak adayların sayısı açıktan atama izni alınmış kadro sayısının yirmi katından fazla olamaz.

(3) Sınavın başka bir kuruma yaptırılması halinde, sınava ilişkin hususlar protokol ile belirlenir.

(4) Giriş sınavının sekretarya hizmetleri; Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığınca yürütülür.

Sınav ilanı

MADDE 6 – (1) Giriş sınavına katılma şartları, açıktan atama izni alınmış kadro sayısı, uzmanlık alanları ve/veya kontenjanları, Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı veya buna denkliği ÖSYM tarafından kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan başka bir sınav puanı, KPSS puan türleri ve taban puanlar, puan sıralamasına göre kaç adayın çağrılacağı, sınava son başvuru tarihi, başvuru yeri, başvuruda istenecek belgeler, sınavın yeri, zamanı, öğrenim dalına göre sınav konuları ve değerlendirme yöntemi ile sınava ilişkin diğer hususlar, sınav tarihinden en az bir ay önce Kurumun resmî internet sitesinde, Cumhurbaşkanınca belirlenen kurumun internet sitesinde ve Resmî Gazete’de yayımlanmak suretiyle duyurulur.

Aranan şartlar

MADDE 7 – (1) Giriş sınavına başvuruda bulunacak adayların 657 sayılı Kanunun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartların yanında aşağıda belirtilen şartları taşımaları gerekir:

a) Kurumun kadro ve ihtiyaç durumuna göre; en az dört yıllık lisans eğitimi veren; hukuk, siyasal bilgiler, iktisat, işletme, iktisadi ve idari bilimler, mühendislik fakülteleri ile ekonometri, aktüerya bilimleri, bankacılık, sigortacılık, bankacılık ve sigortacılık, finans, matematik, istatistik bölümlerinden veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki öğretim kurumlarının Kurumca duyuruda belirlenecek öğrenim dallarından mezun olmak.

b) Giriş sınavının yapıldığı yılın Ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak.

c) Giriş sınavının son başvuru tarihi itibarıyla geçerliliği bulunan KPSS’den sınav ilanında yer alan puan türü ve/veya türlerinden taban puanı ve/veya puanları almış olmak.

ç) Kurumca gerekli görüldüğü takdirde, sınav ilanında belirtilen dillerden giriş sınavının son başvuru tarihi itibarıyla Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından en az (C) düzeyinde puan almak veya buna denkliği ÖSYM tarafından kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan başka bir belgeye sahip olmak.

(2) Aranılan şartları taşıyan adaylar ilanda belirtilen KPSS puan türü ve/veya türlerinden, en yüksek puanı alan adaydan başlanarak bir sıralamaya tabi tutulur. Yapılan sıralamada, sınav ilanında belirtilen sayıda aday arasına girmiş olanlar giriş sınavına kabul edilirler. Son sıradaki adayla aynı puana sahip olan adaylar da giriş sınavına katılmaya hak kazanır.

İstenecek belgeler

MADDE 8 – (1) Giriş sınavına katılmak isteyen adaylardan;

a) Başvuru formu,

- b) T.C. kimlik numarası beyanı (başvuru formunda belirtilir),
 - c) Son üç ay içinde çekilmiş iki adet renkli vesikalık fotoğraf,
 - ç) KPSS sonuç belgesinin aslı, onaylı fotokopisi veya barkodlu internet çıktısı,
 - d) Dil sınavı sonuç belgesinin aslı veya barkodlu internet çıktısı,
- istenir.

(2) İstenen belgelerde, gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılır ve atamaları yapılmaz. Bunların atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilir. Bu kişiler hak talep edemez ve haklarında suç duyurusunda bulunulur.

Başvuru şekli ve yeri

MADDE 9 –(1) Giriş sınavına başvuru; şahsen veya posta yoluyla ilanda belirtilen adrese veya giriş sınavı ilanında belirlenmesi halinde resmî internet sitesi üzerinden yapılır.

(2) İstenen belgelerin en geç, giriş sınavı ilanında belirtilen son başvuru tarihi mesai saati bitimine kadar Kuruma teslim edilmesi gerekir. Postadaki gecikmeler ve ilanda belirtilen süre içerisinde yapılmayan başvurular ile eksik belge ve bilgiyle yapılan başvurular dikkate alınmaz.

Giriş sınavı komisyonu

MADDE 10 –(1) Giriş sınavı komisyonu, Başkanın ya da görevlendireceği başkan yardımcısının başkanlığında ve Başkan tarafından başkan yardımcıları ve daire başkanları arasından belirlenecek en az beş üyeden oluşur. Gerek görüldüğünde Başkanın onayıyla öğretim üyeleri arasından veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarından konusunda uzman en fazla dört üye daha komisyonda üye olarak görevlendirilebilir.

(2) Giriş sınavı komisyonu, üye sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların oyçokluğuyla karar alır. Komisyonda çekimser oy kullanılamaz. Kurum içinden tespit edilecek iki yedek üye, asıl üyelerin herhangi bir nedenle komisyona katılamamaları ve toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde, tespit sırasına göre komisyona katılır.

(3) Giriş sınavı komisyonu, sınav konularının belirlenmesi ve soruların hazırlanması, sınavların değerlendirilmesi, sınav sonuçlarına yapılacak itirazların incelenmesi ve itirazların karara bağlanması ve sınavlarla ilgili diğer işlemleri yürütür.

(4) Sınavlara, giriş sınavı komisyonu başkan ve üyelerinin eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan veya kayın hısımlarının katıldığına tespit edilmesi halinde, bu üye veya üyeler giriş sınavı komisyonu üyeliğinden çıkartılır ve bunların yerine yedek üye veya üyeler görevlendirilir.

(5) Komisyonun sekreteryâ hizmetleri, Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.

Giriş sınavına çağrı

MADDE 11 –(1) Giriş sınavına süresi içinde başvuran adayların başvuruları incelenerek adaylarda aranan şartların mevcut olup olmadığı Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından tespit edilir. Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığınca, aranan şartları taşıyan adaylar ilanda belirtilen KPSS puan türü ve/veya türlerinden, en yüksek puanı alan adaydan başlanarak bir sıralamaya tabi tutulur. Sınav ilanında belirtilen sayıda aday arasına girmiş olanlar komisyon tarafından tutanakla belirlenir ve Kurumun resmî internet sitesinde ilan edilmek suretiyle sınavdan en az 15 gün önce adaylara duyurulur. Adaylara ayrıca tebligat yapılmaz.

Yazılı sınav aşaması

MADDE 12 – (1) Giriş sınavının yazılı aşaması, Kuruma alınacak personelin bilgi düzeyini belirlemeye yönelik olarak Kurum tarafından yapılır. Gerekli görülen hallerde ÖSYM Başkanlığına, Millî Eğitim Bakanlığına veya yükseköğretim kurumlarından birine yaptırılabilir. Yazılı sınav için konusunda uzmanlaşmış kişi veya kuruluşlardan gerekli destek sağlanabilir.

(2) Yazılı sınav, mezun olunan bölümlerin müfredatına uygun konularda ve/veya Hukuk, İktisat, İşletme, Maliye, Kamu Yönetimi, Muhasebe, Ekonometri, Matematik, İstatistik, Aktüerya, Sigortacılık ve Finans alanları içerisinde belirlenecek konularda yapılır.

(3) Sınav ilanında belirtilmek kaydıyla ikinci fıkrada belirtilen konularda değişiklik yapılabilir.

(4) Atama yapılacak kadro sayısının fakülte ve/veya öğrenim dalları itibarıyla ayrı ayrı belirlenmesi durumunda, adayların hangi sınav konularından sorumlu olacağı sınav duyurusunda belirtilir.

(5) Yazılı sınav için belirlenecek sınav konularına ilave olarak yabancı dil sınavı yapılabilir.

(6) Yazılı sınavda adayların fakülte veya öğrenim dallarına göre belirlenecek her konu grubu 100 üzerinden değerlendirilir ve başarılı sayılabilmek için her konu grubundan en az 60 puan alınması ve sınav ortalamasının en az 70 puan olması gerekir. Yazılı sınav sonucunda 70 puandan az olmamak üzere, en yüksek puandan başlanarak giriş sınavı duyurusunda belirtilen kadronun dört katına kadar aday sözlü sınava çağrılır. Son sıradaki adayla aynı puana sahip olan adaylar da sözlü sınava katılmaya hak kazanır.

Yazılı sınavın uygulanması

MADDE 13 – (1) Sınavlar, Başkan tarafından görevlendirilen Kurum personelinin gözetiminde yapılır.

(2) Giriş sınavı komisyonu, sınav sonuçlarını en geç bir ay içerisinde Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığına teslim eder. Başarılı olanların listesi, sonuçların teslimi tarihini takip eden iki iş günü içerisinde Kurumun resmî internet sitesinde ilan edilir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmaz.

Sözlü sınav aşaması

MADDE 14 – (1) Sözlü sınavda adaylar;

- a) Yazılı sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- c) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu,
- ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- d) Genel yetenek ve genel kültürü,
- e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

yönlerinden değerlendirilir ve söz konusu yönler bakımından adaylara ayrı ayrı puan verilmek suretiyle sözlü sınav puanı belirlenir. Adaylar, sınav komisyonu tarafından (a) bendi için 50 puan, (b) ile (e) bentlerinden her biri için onar puan üzerinden değerlendirilir.

(2) Sözlü sınavda başarılı sayılmak için, sınav komisyonu başkan ve üyelerinin 100 tam puan üzerinden verdikleri puanların aritmetik ortalamasının en az 70 olması şarttır.

(3) Sözlü sınav tarihi, Kurumun resmî internet sitesinde ilan edilir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmaz.

Değerlendirme

MADDE 15 –(1) Giriş sınavı komisyonu, giriş sınavının yazılı ve sözlü aşamasında başarılı olan adayların, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalamasını almak suretiyle giriş sınavı başarı puanını tespit eder ve kadro unvanı ve/veya uzmanlık alanları itibarıyla sıralamaya tabi tutar. Sınavda başarılı olanların sayısı ilan edilen kadro sayısından fazla ise en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilanda belirtilen kadro sayısı kadar aday, asıl aday olarak belirlenir. Ayrıca giriş sınavında başarılı olmak şartıyla sınav ilanında belirtilen kadro sayısının yarısını geçmemek üzere yedek aday belirlenir.

(2) Giriş sınavında 70 ve üzerinde puan almış olmak, birinci fıkrada belirtilen sıralamaya giremeyen adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez. Asıl listedeki adaylardan atama olmadığı ya da atamadan sonra ayrılanlar olduğu takdirde, sınav sonucunun ilanından itibaren altı ay içerisinde bu kadrolara en yüksek puan alan yedek adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak atama yapılabilir. Yedek adayların hakları, daha sonraki sınavlar için kazanılmış hak veya herhangi bir öncelik teşkil etmez.