

**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ PİYASA EKONOMİSİNİ VE GİRİŞİMCİLİĞİ  
GELİŞTİRME MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**Kuruluş**

**Madde 1** — 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin (d) bendinin 2 numaralı alt bendi uyarınca Hacettepe Üniversitesi Piyasa Ekonomisini ve Girişimciliği Geliştirme Merkezi kurulmuştur.

**Amaç**

**Madde 2** — Hacettepe Üniversitesine bağlı bir birim olan Merkezin amaçları;

a) Globalleşen yerküremizde, Türkiye açısından piyasa ekonomisinin önemi ortaya koymak, reel sektörün sorunlarını belirlemek, kamu bürokrasisinin piyasa ekonomisine geçiş sürecinde yaşayacağı dönüşüme rehberlik etmek, bu konularda araştırma ve uygulamalar yapmak ve ortak projeler üretmek,

b) Bir bütün olarak ulusal ekonomi içinde kamu bürokrasisi ile piyasa ekonomisinin girişimci birimlerini birbirleri ile koordine içinde çalışmaya sevk edecek projeler üretmek; genel ve katma bütçeli idarelerin, yerel yönetimlerin, kamu iktisadi teşebbüslerinin ve piyasa birimlerinin bürokratik, teknik ve yasal olarak yeniden yapılanmasına yönelik çalışmalarda bulunmak, benzeri nitelikteki uluslararası kuruluşlar ile işbirliğine giderek yurt içi ve yurt dışında faaliyet gösteren her türlü girişime akademik ve teknik katkı sağlamak,

c) Yurtiçinde faaliyet gösteren yerli ve yabancı girişimcilere yol gösterecek, yeni girişimleri yönlendirecek projeler üretmek, girişimcileri piyasa ekonomisi ve kamu bürokrasisi konusunda eğitmek, yeni girişimlere yönelik akademik ve teknik uygulama ve araştırmalar yapmak, yeni teknikler geliştirmek ve bu suretle üniversite öğrencilerine öğretim esnasında staj olanağı, okul sonrası için istihdam alanı sağlamak; yerli girişimcilerin uluslararası piyasalara entegrasyonu ve yeni piyasalara yönlendirilmesine yönelik bilgi akışını sağlamak, internet ortamında yeni girişim tekniklerini tanıtmak ve en kısa sürede girişimcileri gelişmelerden haberdar edecek bilgi akış sistemlerini kurmak, elektronik ticareti yaygınlaştıracak teknik alt yapıya katkıda bulunmak,

d) Yerel yönetimlerin, çağdaş yerel yönetim anlayışı içinde ve piyasa ekonomisine uygun olarak yeniden yapılanmasına katkı sağlamak, kent bilgi sistemlerini kurmak ve bu doğrultuda projeler üretmek, elektronik ve teknik alt yapılarına katkıda bulunmak ve yeni hizmet teknikleri geliştirmek; yerel yönetimlerin piyasa ekonomisine yönelik düzenlemelerine katkıda bulunmak, bu doğrultuda uluslararası uygulamaları ve modelleri ülkemizde tanıtmak, uygulamak ve bu konuda gerekli personeli eğitmek,

e) Mesleki örgütlerin piyasa ekonomisine ve girişimcilğe yönelik faaliyetlerini desteklemek, yönlendirmek, ortak proje çalışmalarını yürütmek ve bu konudaki diğer sivil toplum örgütlerini bilgilendirmek ve bilinçlendirmek,

f) Toplumsal katmanları piyasa ekonomisi konusunda eğitecek yayımlar yapmak, atıl işgücünü girişimcilğe yönlendirecek araştırmalar yapmak, vergi ahlakı konusunda toplumu bilinçlendirmek, piyasa ekonomisinin önündeki kamusal ve toplumsal engelleri belirleyerek bu konuda kamuoyunu bilgilendirmek.

**Kapsam**

**Madde 3** — Bu Yönetmelik, Hacettepe Üniversitesi Piyasa Ekonomisini ve Girişimciliği Geliştirme Merkezinin amaçlarını, organlarını, yönetim yapısını, kadrolarını ve Merkezin ulusal ve uluslararası faaliyetleriyle ilgili çalışma esaslarını kapsar.

**Faaliyet Alanları**

**Madde 4** — Merkezin, kuruluş amacını gerçekleştirmek için Üniversitenin ilgili bölüm ve anabilim dallarının işbirliği ile yürüteceği başlıca faaliyet alanları aşağıda gösterilmiştir.

a) Merkezin ilgi alanına giren her türlü araştırma, inceleme ve yayın faaliyetlerinde bulunulması ve bu alandaki çalışmaların desteklenmesi,

b) Bu alanda ileri düzeyde uzmanlık kursları ve sertifika programlarının düzenlenmesi ve yürütülmesi,

c) Ulusal ve uluslararası düzeylerde konferanslar, kongreler ve benzeri toplantıların düzenlenmesi ve bunlara iştirak edilmesi, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması,

d) Merkezin ilgili olduğu alanlarda teorik ve pratik bilgi ve deneyim birikiminin yayılmasının sağlanması; bu amaçla merkez ile aynı alanda eğitim-öğretim faaliyetinde bulunan ve Üniversitenin işbirliğine karar verdiği diğer yükseköğretim kurumları ile öğretim üyesi, uzman, personel ve öğrenci değişimi yapılması,

e) Ulusal ve uluslararası kuruluşların ihtiyaç duydukları alanda inceleme ve araştırma yapılması, proje hazırlanması, eğitim programları düzenlenmesi, faaliyet alanları ile ilgili danışmanlık hizmeti verilmesi veya benzeri kuruluşlarla işbirliği yapılması,

f) Elektronik ticaret uygulamaları desteğinde internet teknolojilerinin planlanması, projelendirilmesi ve uygulanması,

g) Reel sektöre ve gerektiğinde kamu kurumlarının ihtiyaç planlamasına yönelik olarak ağ sistemleri organizasyonu, projelendirilmesi ve uygulanması, bilgisayar altyapılarının projelendirilmesi ve uygulanması, bilgisayar yazılım algoritmalarının projelendirilmesi ve uygulanması, bilgi sistemi altyapılarının projelendirilmesi ve yönetim hizmetleri, bilgisayar donanımlarının planlanması, projelendirilmesi, kurulması, bilgisayar veri tabanlarının planlanması ve uygulanması, bilgisayar destekli çizim ve tasarımların 2 ve 3 boyutlu olarak projelendirilmesi ve uygulanması,

h) Yeni girişimlerin yapılabilirlik etütlerinin, yatırım öncesi, yatırım safhası ve yatırım sonrası kontrollük hizmetlerinin yapılması, kamu faaliyetleri için gerektiğinde uluslararası kuruluşlar ile işbirliği içinde teknik şartnamelerin hazırlanması,

i) Başta yerel yönetimlerin ve organize sanayi bölgelerinin hizmet alanlarında olmak üzere yurt içi ve yurt dışında yer altı kaynaklarının araştırılması ve deprem etütlerinin ve her türlü inar ve haritacılık uygulamalarının yapılması, inar planlama hizmetlerinin verilmesi,

j) Yerel yönetimler için kent bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, kurulması, uygulanması, belediye bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, kurulması, uygulanması, gayrimenkul ekspertiz programlarının geliştirilmesi ve emlak bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, kurulması ve uygulanmasıdır.

**Organlar**

**Madde 5** — Merkezin organları:

a) Merkez Müdürü,

b) Merkez Yönetim Kurulu,

c) Merkez Birim Başkanlıklarıdır.

**Merkez Müdürü**

**Madde 6** — Merkez Müdürü; Üniversite Yönetim Kurulu tarafından önerilen, merkezin çalışma alanı ile ilgili Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından 3 yıl için görevlendirilir. Süresi biten müdür yeniden görevlendirilebilir.

Merkez Müdürünün kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Merkezi oluşturan birimlerde görevli öğretim elemanları arasından 3 yıl için görevlendireceği en fazla iki yardımcısı bulunur. Müdür, gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir.

**Merkez Müdürünün Görev ve Yetkileri**

**Madde 7** — Merkez Müdürü, Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminin yapılmasından ve sonuçlarının alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Merkezi temsil eden Müdür, Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Merkez çalışmalarının düzenli ve etkin bir biçimde yürütülmesi ve denetimi ile ilgili gerekli önlemleri alır. Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapar. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde, Merkezin genel durumu ve işleyişi hakkındaki raporunu Merkez Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunar.

Müdür görevinden ayrılacağı hallerde yardımcılarından birini vekil bırakır. Vekalet altı aydan fazla sürerse yeni merkez müdürü görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarından da görevi sona erer.

**Merkez Yönetim Kurulu**

**Madde 8** — Merkez Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü, Merkez Müdürünün belirleyeceği bir yardımcısı ve Merkez Birim Başkanlarından oluşur.

Merkez Yönetim Kurulu akademik bir organ olup, Merkezin eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırır. Yönetim Kurulu yılda en az 4 kez ve gerektiğinde Merkez Müdürünün çağrısı üzerine toplanır. Merkez Yönetim Kurulunun kararları oy çokluğu ile alınır.

**Merkez Yönetim Kurulunun Görevleri**

**Madde 9** — Merkez Yönetim Kurulu, Merkezin yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki görevleri yapar.

a) Merkezin çalışmalarına ilişkin plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.

b) Merkez elemanlarının eğitim, uygulama, araştırma, hizmet üretimi ve yayım konularındaki isteklerini değerlendirip önerilerde bulunur.

c) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurar ve bunların görevlerini düzenler.

d) Merkez Müdürünün, Merkezin yönetimi ile ilgili getireceği bütün işleri değerlendirerek karar alır.